



# Üzleti magatartási kódex

MINDIG TISZTESSÉGESEN

# A Molson Coors Beverage Company

## Üzleti magatartási kódexe – Mindig tisztességesen

### Gavin Hattersley üzenete

A Molson Coors vállalatnál legfőbb célunk, hogy mi legyünk munkatársaink, fogyasztóink és kereskedelmi partnereink első számú választása egy olyan ágazatban, amelyet minden korábbinál szorosabb verseny jellemez.

Hiszünk abban, hogy ebben a nagy kihívást jelentő környezetben úgy tűnhetünk ki, és akkor győzhetünk, ha komolyan vesszük vállalatunk öt egyszerű alapértékét:

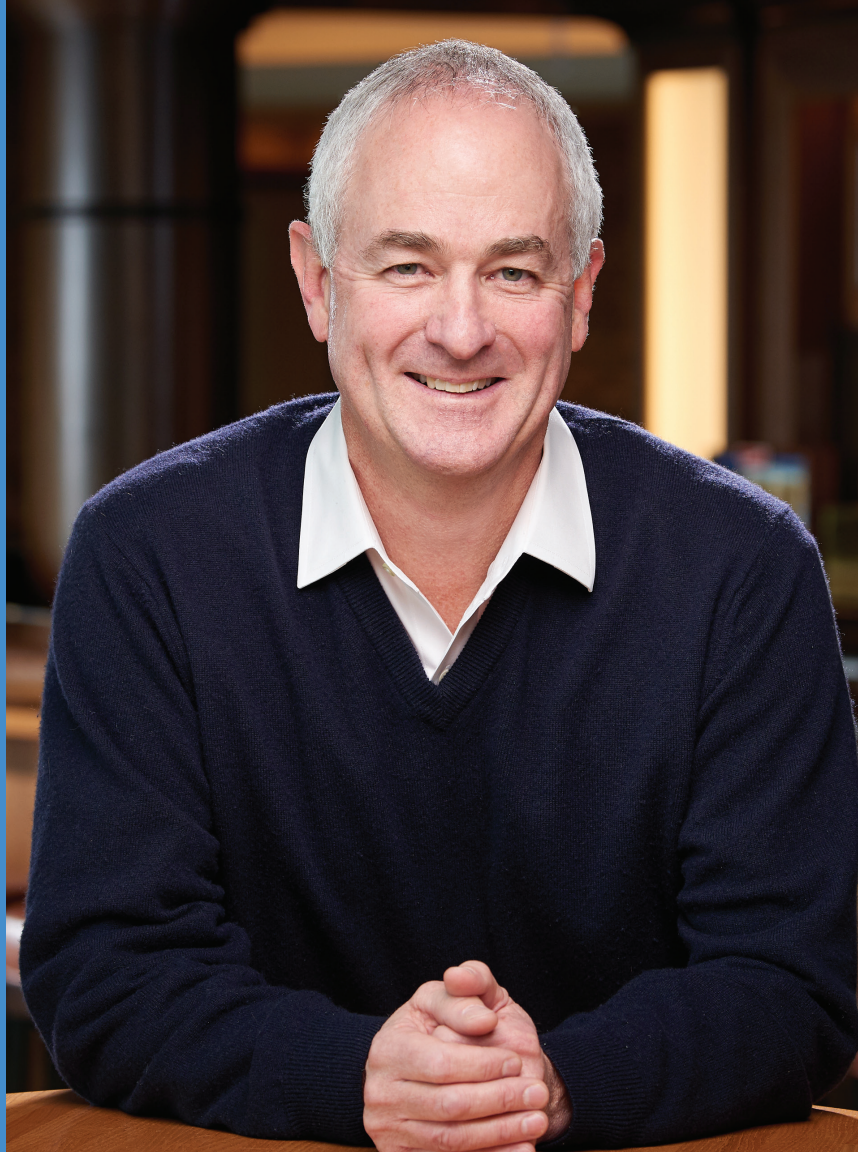
- Az emberek állnak az első helyen
- Bátor és határozott hozzáállás
- Felelősségvállalás
- Minden nap tanulunk
- Együtt ünneplünk

Mindig tisztességesen kell eljárunk. További sikerességünk és vállalatunk jó hírneve mindannyiunk viselkedésén múlik – vállalatunk és márkáink sorsa attól függ, hogyan tudjuk képviselni ezeket az értékeket, és képesek vagyunk-e mindig etikusan, felelősségteljesen és jogszerűen eljárni.

Ennek fényében örömmel mutatom be globális Üzleti magatartási kódexünket.

Ez az értékeinkkel összhangban született Kódex útmutatóként szolgál a mindennapi munka során felmerülő döntésekhez és az összetett helyzetek kezeléséhez egyaránt.

Azzal a reménnyel és szándékkal íródott, hogy a figyelmes elolvasást követően, kérdés esetén rendszeresen kézbe vehető legyen újra és újra, amellett ugyanakkor, hogy körültekintően és a józan ész szellemében kell eljárunk a mindennapi munkánk során. rendszeresen kézbe vehető legyen újra és újra, amellett.



Ha kérdésed van, fordulj a felettesedhez vagy az etikai és megfelelőségi csapat egy tagjához. Emellett arra is biztatlak, hogy ha bármi olyat tapasztalsz, ami ellentétes a Kódex szellemével és szándékával, tedd szóvá, hogy megtehesük a megfelelő lépéseket. A bejelentést anonim módon is megteheted az etikai és megfelelőségi segélyvonalon keresztül.

A Molson Coors mögött nagyszerű emberek és kiváló márkák állnak, és hiszem, hogy együtt megtaláljuk a győzelemhez vezető helyes utat. Egészségünkre!

### Gavin Hattersley

Elnök-vezérigazgató  
MOLSON COORS

# Értékeink, küldetésünk, célkitűzésünk

## 6 Közös felelősségünk

- 8 A Kódex használata
- 10 Közös felelősségünk
- 12 Felelemljük a szavunkat

## 16 Nálunk az emberek állnak az első helyen

- 16 Fontosak számunkra a munkatársaink
- 18 Lételemünk a sokszínűség és a befogadás, tisztelettel viszonyulunk egymáshoz
- 20 Biztosítjuk egymás magánszférájának védelmét
- 22 Kiállunk az emberi jogokért
- 24 Támogatjuk a körülöttünk élő közösségeket

## 26 Vállaljuk a felelősséget

- 26 Minőségi termékeket gyártunk
- 28 Tisztességesen versenyzünk
- 30 Csak helyénvaló módon biztosítunk ajándékokat és vendéglátást
- 34 Az átláthatóságra és a korrupcióellenes törvények betartására ösztönzünk mindenkit
- 36 Betartjuk a kereskedelmi szabályozásokat
- 38 Elkötelezettek vagyunk a fenntarthatóság mellett
- 40 Üzleti partnereinkkel szemben magas elvárásokat támasztunk
- 42 Kerüljük az összeférhetetlenséget
- 46 Megakadályozzuk a bennfentes kereskedelmet
- 48 Pontos nyilvántartást vezetünk, amelyet megfelelően kezelünk
- 50 Körültekintően kommunikálunk
- 52 Óvjuk a vállalati eszközöket

## 54 Együtt ünneplünk

- 54 Felelősségteljes fogyasztók vagyunk
- 56 Felelősségteljesen értékesítjük termékeinket

## 58 További információ

- 58 Kapcsolat
- 59 Hogyan jelezhetem aggályaimat közvetlenül a Molson Coors igazgatóságának?
- 59 Mentesség a Kódex előírásai alól
- 59 Tárgymutató

# Értékeink

## Az emberek állnak az első helyen

Nagyra értékeljük és tiszteljük a különbözőséget, és hisszük, hogy a sokszínű és befogadó légkör elengedhetetlen az együttműködéshez és a sikerre vezető csapatszellem kialakításához.



## Bátor és határozott hozzáállás

Lételemünk az innovatív szemlélet, határozottan és késlekedés nélkül haladunk előre, bátran kérdőjelezzük meg a fennálló rendet.



## Felelősségvállalás

Tisztelegesen járunk el, betartjuk az ígéreteinket, elismerjük a hibáinkat, és tanulási lehetőségként tekintünk rájuk.



## Minden nap tanulunk

Mindig keressük a módját, hogy jobba váljunk, és egymást is segítsük a fejlődésben.



## Együtt ünneplünk

Márkánk és vállalatunk lelkes nagykövetei vagyunk; hiszünk az általunk elért eredmények elismerésének és megünneplésének fontosságában.



# Küldetésünk

Összehozni az embereket, hogy együtt ünnepelhessék az élet fontos pillanatait.

# Célunk

Első számú választássá válni a munkatársaink, a fogyasztók és a kereskedelmi partnerek számára.



# Mindannyian egy csónakban evezünk.

A Kódexben foglalt alapelvek a Molson Coors minden tisztségviselőjére, igazgatójára, munkavállalójára, leányvállalatára és kapcsolatos vállalkozására vonatkoznak világszerte.

Azt várjuk el mindenkitől, aki a vállalatunk nevében jár el – beleértve a forgalmazókat, tanácsadókat, alvállalkozókat és egyéb üzleti partnereket –, hogy a vállalatunkkal kapcsolatos vagy arra hatással bíró valamennyi tevékenységüket tisztességesen, a vonatkozó jogszabályokat betartva, valamint a jelen Üzleti magatartási kódex (a továbbiakban: Kódex) elvárásait, szellemiségét és céljait szem előtt tartva végezzék. Kerüljük az együttműködést minden olyan harmadik féllel, amely az alapelveinket sértő gyakorlatot folytat.

## A Kódex a következőkhöz nyújt útmutatást:

- tisztességes magatartás a mindennapi üzleti döntések és tevékenységek során;
- hogyan védheted meg saját magad, a márkáinkat és a vállalat jó hírnevét;
- az üzletmenetünket szabályozó törvények, rendeletek és szabványok ismerete és betartása;
- hogyan lehet jelezni, ha valami nem felel meg ezeknek az előírásoknak;
- hol kaphatsz tanácsot és útmutatást, ha kérdés merül fel, vagy nem egyértelmű, hogy mi a helyes döntés.

**Ez a dokumentum tartalmaz számos gyakran feltett kérdést is, amelyekből kiderül, hogyan öltenek testet a Kódexben foglaltak a hétköznapokban.**

Megtalálhatók benne ezenfelül a PubTalk szabályzattárában lévő dokumentumokra mutató hivatkozások is, amelyek segítenek az egyes témakörökkel kapcsolatos részletesebb tájékozódásban. Ne hagyd hát a polcon porosodni a Kódexet: vedd elő, és használd bátran bármikor, amikor nem vagy biztos benne, mi a helyes döntés.

## Nem tudod, mit tegyél? Tedd fel magadnak a kérdést:

**Néha előfordulhat, hogy elbizonytalanodsz, hogyan is viselkedj egy adott helyzetben. Ilyenkor tedd fel magadnak ezeket a kérdéseket, amelyek segíthetnek rátalálni a megfelelő útra.**



**A Molson Coors vállalatnál elkötelezettek vagyunk az etikus magatartásra és kölcsönös tiszteletre épülő, teljesítményorientált vállalati kultúra kialakítása mellett. Elvárjuk minden munkatársunktól, hogy a vállalatunk értékeit tükröző módon teljesítsék a kitűzött célokat, vagyis egyforma súllyal essen latba maga a teljesítmény és a hozzá vezető út.**

Alapértékeink méltó képviselője mellett mindannyian felelősek vagyunk azért is, hogy tisztában legyünk a Kódexben és a munkánkra vonatkozó jogszabályokban és a vállalati szabályzatokban foglaltakkal, és kövessük ezeket. Fontos, hogy elvégezzünk minden szükséges képzést, és ismerjük a ránk vonatkozó elvárásokat.

A felelősségvállalás és a jóhiszemű, tisztességes magatartás mellett felelősek vagyunk egymás viselkedéséért is, és azért, hogy jelezzük, ha olyasmit tapasztalunk, ami összeegyeztethetetlen alapértékeinkkel, illetve a Kódex előírásaival. Vállalatunk nem tudja kezelni ezeket a helyzeteket, ha senki nem hívja fel rájuk a figyelmet. Fontos, hogy a Kódex bizonyított megsértése fegyelmi intézkedést vonhat maga után, ami akár a szervezettől való elbocsátáshoz is vezethet.

A vezetők további felelősséggel tartoznak azért, hogy példát mutassanak beosztottaiknak a helyes viselkedésről, és elősegítsék a pozitív, befogadó munkahelyi légkör kialakítását, amelyben minden munkatársunk biztonságban és megbecsülve érezheti magát, és a legjobb teljesítményt nyújthatja.

## Vezetőinktől a következőket várjuk:

- 1** Olyan pozitív munkakörnyezet kialakítása, amelyben csak az értékeinkkel és Kódexünkkel összhangban lévő jogszerű, etikus és felelősségteljes magatartás elfogadott.
- 2** A tisztességes, feddhetetlen viselkedés egyértelmű megkövetelése, és olyan, kölcsönös megértésen alapuló bizalmi légkör kialakítása, amelyben világosak a munkatársak iránti etikai és megfelelőségi elvárások. A kérdéseket és aggályokat megfogalmazó munkatársak figyelmes meghallgatása.
- 3** A munkahelyi megfélemlítés, zaklatás és hátrányos megkülönböztetés minden formájának, illetve az aggályokat megfogalmazó, kivizsgálásokban részt vevő munkatársak elleni bármilyen megtorlás alkalmazásának (vagy engedélyezésének) egyértelmű elutasítása.



# Felemeljük a szavunkat

**Nem képviselhetjük a felelősségvállalás és a tisztességes magatartás értékét, ha nem emelünk szót a visszaélések ellen.**

Elvárjuk, hogy adj hangot véleményednek, és kérdezz, amikor nem vagy biztos benne, mi lenne a helyes magatartás, és jelezd, ha úgy gondolod, valaki esetleg a jogszabályt vagy a szabályzatainkat sértő módon járhat vagy járt el. Ez magában foglalja a saját esetleges szabálysértéseinket is, valamint azokat, amelyeket más munkatársak, kereskedelmi partnerek, beszállítók vagy egyéb, a vállalat nevében eljáró személyek követnek el. Elvárjuk ezenfelül a teljes körű és őszinte együttműködést az esetleges kötelességzegések belső kivizsgálása során. Fontos tudni, hogy a bizonyítottan nem helyénvaló viselkedés fegyelmi eljárást vonhat maga után, ami akár a vállalattól való elbocsátáshoz is vezethet.

Tudjuk, hogy könnyebbnek tűnhet elfordítani a fejünket vagy másokra hagyni a gyaníthatóan helytelen – megtörtént vagy a jövőben bekövetkező – magatartás jelzését, de ez a fajta nem helyénvaló magatartás mindannyiunkat érinti. Ha te nem szólsz fel, vállalatunk nem tudja kezelni a problémát, ami még több problémához vezethet, ez pedig az egész munkakörnyezetre, üzletmenetünkre, jó hírnevünkre és akár ránk is negatív hatással lehet. Ha másokra hagyjuk, hogy felszólaljanak, akkor másokra hárfítjuk az értékeinket tükröző vállalati kultúra kialakításának felelősségét. Nincs olyan kis aggály, amelyet ne lenne érdemes jelenteni, és nincs szükség hozzá minden apró részlet ismeretére, amennyiben valóban jóhiszeműen jár el az ember. Egy aggály „jóhiszemű” felvetése azt jelenti, hogy legjobb tudomásod szerint az általad közölt információ megbízható és pontos.



## ☰💬 Kérdések és válaszok

- K** Mit tegyek, ha azt gyanítom, hogy valaki megsérti a Kódexet, de nem tudok teljes mértékben meggyőződni róla? Várjak a jelentéssel, amíg minden bizonyíték a kezemben van?
- V** Nem, ha az aggályod jóhiszemű, mindenképp jelezd. Jobb szólni egy lehetséges problémáról, hogy a megfelelő személyek utánajárhassanak, és megállapíthassák, hogy tényleg van-e valamilyen gond.

- K** Kell tartanom a megtorlástól, ha felvetek valamilyen aggályt?
- V** Bárki, aki tanácsot kér vagy jóhiszeműen vet fel valamilyen aggályt, helyesen jár el. A potenciális szabálysértésről jelentést tevő féllel szembeni bárminemű megtorlás ellentétes a törvénnyel és a vállalat szabályzataival. A megtorlásnak különböző formái lehetnek, például: lefokozás, zaklatás, lehetőségekből való kizárás vagy a személyt hátrányosan érintő egyéb cselekedetek. Ha megtorlást tapasztalsz magaddal vagy a Molson Coors bármely más munkatársával szemben azért, mert hangot adott a véleményének, azonnal jelentsd a problémát.

- K** Láttam valamit a munkahelyemen, ami egész biztos, hogy sérti az Üzleti magatartási kódexet, de nem szeretnék belefolylni, ugyanis félek a megtorlástól – nem szeretném, hogy bajkeverőnek vagy túlérzékenynek tartsanak. Rádásul vannak mások is, akik tudnak róla, szóval biztos vagyok benne, hogy valaki majd jelenti. Ez nem az én felelősségem, ugye?

- V** De. Mindannyiunk közös felelőssége, hogy felemeljük a szavunkat, ha úgy hisszük, hogy valami jogsértő, a Kódexet vagy a vállalat más szabályzatait sérti. Elengedhetetlen, hogy jelezd, ha valami helytelennek tűnő látasz. Lehetséges, hogy a másik ember úgy érzi, nem képes kiállni magáért. Még ha nem is te vagy a célpont vagy az áldozat, ha nem emelsz szót, és nem jelzed a problémát azok felé, akik tehetnének ellene valamit, akkor elszalasztunk egy lehetőséget annak a munkakörnyezetnek a kialakítására, amelyet mindenki számára szeretnénk biztosítani.

## További információ:

📄 A bejelentésekre vonatkozó globális szabályzat

## Felemeljük a szavunkat

### (Folytatás)

Bárki, aki tanácsot kér vagy jóhiszeműen vet fel valamilyen aggályt, helyesen jár el. Törvényellenes, és a vállalat szabályzatát is sérti, ha megtorlást alkalmaznak bárki ellen, aki visszaélést jelez vagy részt vesz egy belső vizsgálatban, és vállalatunk sem tűri az ilyen megtorlást. Ha feltételezhető, hogy téged vagy egy munkatársadat megtorlás ér egy bejelentés miatt, azonnal jelentsd az aggályodat.

Bármilyen aggálllyal a legjobb közvetlenül a felettesedhez vagy a HR-osztály munkatársához fordulni, ha azonban ez valami miatt kellemetlen lenne, az etikai és megfeleléségi segélyvonalon is bejelentést tehetsz. Az etikai és megfeleléségi segélyvonalat egy független cég működteti a bizalmas és/vagy névtelen kommunikáció lehetőségének biztosítása érdekében, és csapatuk több nyelven is rendelkezésre áll.

Minden aggályt, kérdést és panaszt komolyan veszünk. Bizalmasan kezelünk minden jelentést, és minden információt csak azzal osztunk meg, akinek feltétlenül ismernie kell azt. Ha szeretnéd megőrizni a névtelenségedet, minden tőlünk elvárható megteszünk a személyazonosságod védelme érdekében, a törvény által engedélyezett mértékig. Ne feledd azonban, hogy ha a bejelentéskor a nevedet is megadod, azzal hozzájárulsz a bejelentést követő esetleges kivizsgálás sikerességéhez.

Ha a segélyvonalon keresztül teszel jelentést, a Te felelősséged, hogy figyelemmel kövesd és megválaszold az esetleges további információkra vonatkozó kéréseket, amelyek szükségesek a felvetett aggályok kivizsgálásához. Ez különösen fontos az anonim bejelentések esetén, hiszen ilyenkor az etikai és a megfeleléségi csoport kizárólag a segélyvonalon keresztül fog tudni elérni téged.

A segélyvonal használatával kapcsolatos további információt lásd a További információ szakaszban (a Kódex 58. oldalán).







## Fontosak számunkra a munkatársaink

Tiszteletben tartjuk egymást, és törődünk egymással – legyen szó a munkatársainkról vagy a környezetünket alkotó közösségekről.

Munkatársaink egészsége és biztonsága kiemelt fontosságú a számunkra. Közös felelősségünk annak biztosítása, hogy a nálunk dolgozó személyek biztonságban hazajussanak minden munkanap végén. Ennek elérése érdekében olyan munkahelyi kultúra kialakításán dolgozunk, amelyet a felelősségteljes és a biztonságot szem előtt tartó hozzáállás jellemez a szervezet minden szintjén.

Mindig betartunk minden egészségvédelmi, biztonsági és környezetvédelmi szabályt és eljárást, és azonnal cselekszünk, ha úgy találjuk, hogy egy helyzet esetleg sérti ezeket a szabályokat, vagy sérülésveszélyt rejt magában.

Nem tűrjük az erőszak, az erőszakkal való fenyegetés és a megfélemlítés semmilyen formáját, valamint tiltjuk a fegyverviselést a vállalat minden telephelyén, a törvény által engedélyezett legteljesebb mértékig.

A munkatársaink biztonságáért érzett felelősség része az is, hogy soha nem dolgozhatnak kannabisz vagy más drog, alkohol hatása alatt, illetve vényköteles vagy vény nélkül kapható gyógyszer nem rendeltetéseszerű alkalmazásából eredő állapotban.

Mindannyiunktól elvárt, hogy jelezzük és azonnal jelentsük a baleseteket, a rendkívüli eseményeket, a balesetközeli helyzeteket, a szabályok betartásával kapcsolatos mulasztásokat, az erőszakot, az erőszakkal való fenyegetést, a megfélemlítést, valamint minden mást, ami káros hatással lehet a munkatársaink egészségére és biztonságára, illetve a munkakörnyezetünkre.

### 🗨️ Kérdések és válaszok

**K** Aggódom amiatt, hogy egy közeli munkatársam esetleg mentális problémákkal küzdhet, és nem tudom, hogyan segíthetnék neki.

**V** Oda kell figyelniük egymásra, és ez a mentális egészség kérdését is magában foglalja. Néha az is elég a támogatásod kifejezéséhez, ha csak megkérdezed a munkatársad, hogy jól van-e, és figyelmesen meghallgatod. Más esetekben előfordulhat, hogy további segítségre van szüksége. Ha nem érzed kellemetlennek, emlékeztetheted a munkavállaló-támogatási program keretében rendelkezésre álló lehetőségekre, de említést tehetsz a helyzetről a HR-feladatokat ellátó üzleti partnernek is, és kérheted az ő segítségüket, hogy a munkatársad megkapja a szükséges támogatást.

### További információ:



Munkabiztonsági és környezetvédelmi szabályzat



Munkahelyi erőszakkal kapcsolatos szabályzat



### Kérdések és válaszok

**K** Láttam, hogy egy munkatársam nem visel megfelelő egyéni védőfelszerelést, miközben egy nem megfelelően biztosított palackozósoron dolgozik. Amikor erre felhívtam a csapat figyelmét, leintettek, és azt mondták, hogy annyi idő alatt, amíg felveszik a védőfelszerelést és gondoskodnak a gép megfelelő lezárásáról és kitáblázásáról, akár el is végezhetik a munkát. Én csak azt szeretném, hogy mindenki biztonságban legyen. Mit tegyek?

**V** Mivel a biztonság elsődleges a számunkra, meghatározott szabályokkal és eljárásrendekkel gondoskodunk a biztonságos munkakörnyezetről. A biztonsági szabályok és eljárások figyelmen kívül hagyása súlyos sérüléshez, sőt, akár halálhoz is vezethet. A biztonsági szabályok figyelmen kívül hagyása a Kódex megsértésének minősül, és fegyelmi intézkedést von maga után, ami akár elbocsátáshoz is vezethet. Ráadásul néhány eset – például a fent említett is – jogsértőnek számít, ami súlyos bírságokat és büntetéseket eredményezhet a vállalat számára. Azonnal jelentést kell tenned a felettesednek vagy a helyi biztonsági vezetőnek a probléma megfelelő kezelése érdekében.

**K** Hallottam, ahogy az egyik munkatársam arról beszélt, hogy meg fogja rongálni egy másik kollégánk szekrényét, mert így fog az illető megfizetni azért, hogy őt bajba keverte, és mert a mostani ügy miatt akár el is veszítheti az állását. Amikor felhívtam erre a csapat figyelmét, mindössze legyintettek, hogy ez a munkatársunk csak könnyen felhúzza magát, és mindig így adja ki a gőzt. Nem akarok senkit bajba keverni, de aggódom a csapat biztonsága miatt. Mit tegyek?

**V** Oda kell figyelniük egymásra. Ha bármikor tudomásodra jut egy erőszakos cselekedet vagy azzal való fenyegetés, haladéktalanul jelentsd az aggályod, hogy a helyzetet megfelelően tudjuk kezelni. Az ilyen típusú aggályt a legjobb a vállalat biztonsági szolgálatának jelenteni, de a feletteseddel vagy a HR-osztályt is felkeresheted vele, illetve névtelen bejelentést is tehetsz az etikai és megfelelőségi segélyvonalon keresztül.



## Lételemünk a sokszínűség és a befogadás, tisztelettel viszonyulunk egymáshoz

Büszkék vagyunk arra, hogy a világ minden tájáról vannak munkatársaink. Különbségeink nemcsak azt tükrözik, hogy mi kik vagyunk, hanem azt is, hogy kik a fogyasztóink. Ezek a különbségek örömmel töltenek el bennünket, mert hiszünk abban, hogy a sokszínű és befogadó légkör elengedhetetlen az együttműködéshez és a sikerre vezető csapatszellem kialakításához.

Elköteleztük magunkat a kölcsönös tiszteleten alapuló munkahely biztosítása mellett. Nem tűrjük az olyan jellemzők alapján történő hátrányos megkülönböztetést, mint amilyen a faji hovatartozás, a nem, a nemzeti hovatartozás, az életkor, a vallás, a fogyatékoság, a szexuális irányultság, a nemi identitás vagy a családi állapot. Minden munkatársunkhoz és a hozzájuk állásra jelentkezőkhöz a tisztességes és egyenlő bánásmód jegyében kell viszonyulni az olyan döntések meghozatala során, mint a toborzás, munkaerő-felvétel, képzés, feladattal való megbízás, előléptetés, prémium vagy bármilyen más, az alkalmazási feltételek körébe tartozó tényező.

Mindannyian felelősek vagyunk azért, hogy a munkahelyen ne fordulhasson elő megfélemlítés és zaklatás. A félelemkeltő, ellenséges és sértő munkahelyi légkörhöz vezető, nemkívánatos magatartásnak nincs helye vállalatunknál. A zaklatás lehet fizikai, szexuális, szóbeli vagy írásos jellegű, sőt, a nemkívánatos videók vagy képek bemutatása is zaklatásnak minősül.

## Nálunk az emberek állnak az első helyen, mert:

- Illően, kölcsönös tisztelettel viszonyulunk egymáshoz.**
- Örömmel fogadjuk az eltérő múltunkból, különféle adottságainkból, képességeinkből és tapasztalatainkból eredő sokszínűséget.**
- Támogatjuk a bizalmon alapuló és nyitott légkört.**
- Törekszünk a zaklatásmentes munkahely biztosítására.**
- Jelentjük a rendkívüli eseményeket, aggályokat, valamint a hátrányos megkülönböztetés, megfélemlítés vagy zaklatás gyanúját felvető helyzeteket.**
- Megakadályozzuk a megtorlást azokkal szemben, akik jóhiszeműen tesznek jelentést.**

## További információ:

 **Diszkriminációval és zaklatással kapcsolatos szabályzatok**

## Kérdések és válaszok

**K** Az egyik munkatársunk mindig vicceket mesél, és általában mindannyian együtt nevetünk vele, de néha ezek a viccek sértőek vagy meglehetősen rasszista felhangúak, ami kellemetlen érzéseket kelt bennem. Ha én kellemetlenül érzem magam, biztos vagyok benne, hogy más is így van vele. Beszéltem erről a munkatársammal, de azt gondolja, hogy csak túlérzékeny vagyok, és azóta is meséli ezeket a vicceket. Mit tegyek?

**V** Mivel már kérted a munkatársadat, hogy hagyja ezt abba, és ő ezt nem tette meg, eljött az ideje, hogy beszélj a feletteseddel vagy a HR üzleti partner munkatársaddal, illetve bejelentést tegyél az etikai és megfeleléségi segélyvonalon keresztül. A leírt nemkívánatos magatartásnak nincs helye a vállalatunknál, és nem tűrjük meg.

**K** Amikor felvettek ide, azt mondták, hogy az egyedi hátterem, készségeim és tapasztalatom valódi hozzáadott értéket fognak jelenteni a csapat számára, de most úgy érzem, hogy minden alkalommal, amikor új szempontokat vetek fel, figyelmen kívül hagyják, sőt, van, aki kifejezetten negatívan fogadja őket. Szeretnék a csapattal együttműködni, de tényleg úgy érzem, hogy az eltérő látásmódom segítene, hogy sikeresebbek legyünk. Mit tehetek ezzel kapcsolatban?

**V** A Molson Coors vállalatnál hiszünk a befogadó környezetben, ahol a tapasztalatok és vélemények sokszínűsége valódi versenyelőnyt jelent a számunkra. Arra biztatunk, hogy beszélj a munkatársaiddal és a feletteseddel az érzéseidről. Lehet, hogy elég, ha tudatosítod bennük ezt a helyzetet. Ha ezt kellemetlennek éreznéd, keresd meg a HR üzleti partner munkatársadat.



## Biztosítjuk egymás magánszférájának védelmét

**Mindent megteszünk, hogy biztosítsuk munkatársaink, fogyasztóink és partnereink személyes adatainak védelmét azon országok vonatkozó adatvédelmi jogszabályainak betartásával, ahol tevékenykedünk.**

Közös felelősségünk gondoskodni arról, hogy csak indokolt üzleti célból gyűjtsünk, tároljunk és használjunk fel személyes adatokat, és megfelelő lépéseket tegyünk a ránk bízott adatok védelmére az esetleges adatvesztés, visszaélés vagy illetéktelen közzététel ellen. Elvárjuk, hogy a vállalatunk nevében személyes adatokat gyűjtő, tároló és kezelő harmadik felek is megfeleljenek ezeknek a követelményeknek és belső szabályzatainknak.

Az – adott esetben bizalmasnak minősülő – személyes adatok körébe tartoznak többek között a telefonszámok, az e-mail-címek, a banki és pénzügyi adatok, a személyi azonosítók, az egészségügyi adatok, a biometrikus adatok, valamint a faji és etnikai hovatartozásra vonatkozó információk. A személyes adatok meghatározása országonként eltérő, ezért fontos a helyi jogi csapattal együttműködve tisztázni a személyes adatok adott országban érvényes meghatározását, és hogy milyen további tényezőket kell adott esetben figyelembe venni. Sokan munkaköri feladatuk részeként dolgoznak személyes adatokkal, ezért különösen fontos, hogy az adatok megfelelő védelme érdekében tisztában legyünk a vonatkozó jogszabályokkal és vállalati szabályzatokkal, és be is tartuk ezeket. Gondoskodnunk kell az adatok megfelelő védelméről, hogy azokat csak a megfelelő üzleti célokra használjuk fel, és hogy soha ne osszuk meg őket másokkal, kivéve azokat, akiknek feltétlenül szükségük van rájuk az üzleti tevékenységünkhöz kapcsolódó valamilyen feladat ellátásához.

Amennyiben tudomásodra jut a személyes adatokkal kapcsolatos bármilyen esetleges visszaélés vagy adatsértés, haladéktalanul jelentsd a jogi vagy az etikai és megfelelőségi csoport munkatársainak.

## További információ:

 **Globális adatvédelmi szabályzat**



## Kérdések és válaszok

**K** Milyen személyes adatokat gyűjthet rólam a Molson Coors jelenlegi vagy jövőbeli alkalmazottként?

**V** A Molson Coors csak megalapozott üzleti céllal gyűjthet személyes adatokat; ilyen az alkalmazott képesítéseinek megvizsgálása egy esetleges előléptetéshez vagy áthelyezéshez, a fizetéshez és juttatásokhoz kapcsolódó adminisztrációs feladatok, a vészhelyzet esetén értesítendő személlyel való kapcsolatfelvétel, valamint a törvényben meghatározott jelentési kötelezettségeknek való megfelelés. Közös felelősségünk gondoskodni az észszerű szintű biztonságról és betartani a vonatkozó szabályzásokat.

**K** Egy projekt keretében, amelynek célja a fogyasztói preferenciák jobb megértése, a marketinges csapat szeretne adatokat gyűjteni az interneten keresztül a fogyasztói magatartás elemzéséhez. Rendben van ez?

**V** A legtöbb országban – de nem mindenhol – a jobb fogyasztói élmény biztosítása megalapozott üzleti célnak minősülne. Vonatkozhatnak azonban korlátozások arra, hogy milyen típusú adatokat lehet gyűjteni, és milyen tájékoztatást nyújtson a vállalat a fogyasztóknak a jogaikra vonatkozóan. Bármilyen új információ gyűjtését megelőzően ki kell kérni a jogi vagy az etikai és megfelelőségi csapat véleményét annak biztosítására, hogy az információgyűjtés jogszerű legyen, és világosak legyenek az esetleges további alapkövetelmények.



## Kiállunk az emberi jogokért

**Elköteleztünk vagyunk az emberi jogokat maximálisan tiszteletben tartó, nyitott, befogadó munkahelyi környezet megteremtése mellett, ahol munkatársaink értékesnek és fontosnak érezhetik magukat, és a legtöbb hozhatják ki magukból.**

Egyértelmű foglalkoztatási alapelveink minden tevékenységünkre vonatkoznak, és minden olyan szervezetre, amelyben többségi részesedésünk van. Ezeknek az alapját az emberi jogokra vonatkozó olyan elismert nemzetközi normák biztosítják, mint az Emberi Jogok Egyetemes Nyilatkozata, a Nemzetközi Munkaügyi Szervezet nyilatkozata a munka világára vonatkozó alapvető elvekről és jogokról, valamint az ENSZ Globális Megállapodása.



Határozottan fellépünk a modern rabszolgaság és kényszer munka minden formája ellen, ideértve az emberkereskedelmet, a gyerekmunkát, a munkahelyi visszaélést, illetve a házi és a szerződéses kényszer szolgáltatást.




Elköteleztünk vagyunk amellyel, hogy a beszerzések és más üzleti tevékenységek során csak olyan partnerekkel működünk együtt, akik szintén etikus foglalkoztatási gyakorlatot folytatnak, és gondoskodnak arról, hogy minden munkatársuk sokszínű, biztonságos és egészséges környezetben dolgozhasson.

## Kérdések és válaszok

**K** Mit tegyek, ha azt gyanítom, hogy az egyik feltörekvő piacon működő beszállítónk kiskorú dolgozókat foglalkoztat?

**V** Jelezd az aggályodat a felettesednek vagy az etikai és megfelelőségi segélyvonal munkatársainak, hogy megfelelően kivizsgálhassuk az ügyet, és szükség esetén lépéseket tevhessünk annak orvoslására.

## További információ:

-  Foglalkoztatási alapelvek
-  Az üzleti partnerekre és beszállítókra vonatkozó követelményeink
-  A modern rabszolgasággal és emberkereskedelemmel kapcsolatos állásfoglalás






## Támogatjuk a körülöttünk élő közösségeket

**A Molson Coorsnál egészen az alapító családokig visszanyúló hagyomány a helyi közösségek és az országos nonprofit szervezetek támogatása.**

A vállalat nevében nyújtott jótékony célú adományok és közösségi beruházások a vállalati kapcsolatok csapata által meghatározott irányelveket követik. A vállalat által kezdeményezett jótékony célú adományokon és közösségi beruházásokon túl elköteleztünk vagyunk amellett, hogy önkéntes munkával is segítsük azokat a közösségeket, ahol élünk és dolgozunk. A vállalat egészében, mindenütt keressük a lehetőséget a közösségek támogatására helyi és országos szervezetek szponzorálásával, katasztrófák idején nyújtott segítséggel, termékadományokkal, valamint munkatársaink önkéntes munkájával. Arra biztatunk, hogy te is keress ezeket a hozzájárulási lehetőségeket.

### További információ:

-  **Globális önkéntességi szabályzat**
-  **Megvesztegetés- és korrupcióellenes globális szabályzat**
-  **Jótékonyági hozzájárulásokkal kapcsolatos szabályzat**

Van, aki a politikán keresztül igyekszik szerepet vállalni a helyi közösségben. Egy politikai kampányban való részvétel vagy egy jelölt segítése személyes döntés kérdése, és az ilyen tevékenységeket kizárólag szabadidődben, a saját nevedben végezheted. Nem használhatók vállalati erőforrások (például fénymásoló, telefon vagy munkaidő) politikai vagy kampánycélokra, és tilos munkatársakat kényszeríteni vagy győzködni, hogy részt vegyenek valamilyen politikai rendezvényen vagy kiálljanak valamilyen politikai ügy mellett. Azzal kapcsolatban, hogy hogyan lehet a vállalat nevében helyénvaló módon bevonódni valamilyen politikai tevékenységbe, a vállalati kapcsolatok csapata nyújthat bővebb felvilágosítást.

Együttes erővel, összefogva mindannyian egy jobb világ megteremtésén dolgozunk.

”  
Mindannyian egy nagyobb közösség tagjai vagyunk, melynek sorsa attól függ, hogy mindannyian kivesszük-e a részünket.”

– John Molson



## Minőségi termékeket gyártunk

Tisztességesen **tevékenykedünk**  
a piacon, és felelősséget vállalunk  
fogyasztóink, kereskedelmi partnereink  
és részvényeseink felé gyaránt.

Ahhoz, hogy fogyasztóink és kereskedelmi partnereink minket válasszanak elsődlegesen, mindenkor a lehető legmagasabb minőséget képviselő termékeket kell biztosítanunk a számukra.

A legszigorúbb élelmiszerbiztonsági szabványok betartásával készítjük és csomagoljuk termékeinket, kizárólag kiváló minőségű alapanyagokkal dolgozunk, és rendszeres ellenőrzéseket végzünk az egyenletes és kiváló termékminőség biztosítása érdekében.

A Molson Coors minden egyes munkatársa fontos szerepet játszik abban, hogy amikor kereskedelmi partnereink és fogyasztóink a mi termékeinket választják, mindig minőségi élményben legyen részük. Ha olyat látsz, ami nem felel meg a minőségi elvárásoknak – akár sörfőzdéinkben, akár a kereskedelemben –, szánd rá az időt, és jelezd a problémát felettesed vagy a helyi minőségbiztosítási csoport egyik tagja felé.

A vállalat minőségi elvárásainak  
teljesítése, sőt, túlszárnyalása  
minden megnyilvánulásunkban  
és cselekedetünkben nem csupán  
lehetőség, de követelmény is, hiszen  
ez a hosszú távú siker alapja.

– Pete Coors



## Tisztességesen versenyzünk

A piaci versenyben mindig tisztességesen veszünk részt, betartva a szabad és tisztességes versenyt elősegítő és védelmező jogszabályi rendelkezéseket a világ minden pontján, jóhiszeműen, tisztességesen és objektív módon járva el a kereskedelmi partnerekkel, beszállítókkal és versenytársakkal folytatott minden kapcsolatban.

A versenyjogi jogszabályok összetettek és országonként eltérők lehetnek, ezért kérdés esetén a legjobb kikérni a helyi jogi osztály véleményét.

## Bár az egyes országok törvényei különbözők lehetnek, mindig be kell tartani néhány általános alapelvet:

Tilos törekedni a viszonteladói árak rögzítésére. Ajánlott fogyasztói árak meghatározása megengedett, de nem kényszeríthetők ki sem közvetlen, sem közvetett módszerekkel (pl. az ellátás korlátozásával vagy megtagadásával)

Csak nyilvánosan hozzáférhető adatbázisokból vagy a helyi jogi osztály által jóváhagyott forrásokból lehet beszerezni információt a versenytársakról. Tilos a versenytársak közötti információcsere, illetve a versenytársakkal kapcsolatos, nem nyilvános információk beszerzése „nem hivatalos” forrásokból.

Soha nem szabad a versenytársakkal bizalmas kereskedelmi információkról, például az árképzési vagy az értékesítési stratégiáinkról beszélgetni. Ezt különösen szem előtt kell tartani a kereskedelmi szervezetek találkozóin való részvételkor.

Tilos megegyezni versenytársakkal az adott piac vagy ügyfélkör felosztásában, vagy közösen formálni a piaci árakat. Egyaránt tiltottak az ilyen típusú írásos megállapodások ÉS szóbeli „megegyezések”.

A belső dokumentumokban (beleértve az e-maileket, az SMS-eket és a csevegőüzeneteket) körültekintően fogalmazz, mert a szabályozó hatóságok ezeket a beszélgetéseket is vizsgálhatják. Az olyan megfogalmazások, mint a „versenytársak elsöprése” félreérthetőek lehetnek. A „vezető szerep” kifejezés is kerülendő, mivel ez csak összetett jogi elemzés alapján állapítható meg.

Mindig ki kell kérni a helyi jogi csapat tanácsát, mielőtt hosszú távú, illetve területkorlátozási, exkluzivitási vagy versenytitlimi kitélt tartalmazó megegyezésről tárgyalnánk.

Létezhetnek megállapodások a Molson Coors és az italgyártási ágazat más képviselői között, amelyeknek része lehet egymás termékeinek gyártása vagy értékesítése egy adott piacon. Mindig gondoskodunk arról, hogy ezek a megállapodások megfeleljenek a versenyjogi előírásoknak, és hogy az ezen tevékenységekben részt vevő munkatársak részesüljenek a szükséges kiegészítő képzésben. Az ilyen megállapodások miatt különösen fontos a törvények ismerete és betartása a versenytársainkkal folytatott kapcsolat során és a piaci verseny szempontjából érzékeny információk kezelésekor.

A versenyjogi jogszabályok megsértésének a pusztán látszata is problémákhoz vezethet. Kétség esetén kérd ki a helyi jogi osztály tanácsát, vagy vedd fel a kapcsolatot az etikai és megfeleléségi segélyvonal munkatársaival. Mindig azonnal jelezd a problémákat, és ne próbálj eltitkolni vagy elfedni bármit, ami szerinted gondot jelenthet. A hírnév súlyos csorbulása és szervezetünk részvényeinek jelentős árfolyamcsökkenése mellett az ilyen jogszabályok megsértése a vállalat számára komoly büntetéseket, az érintett személyek számára pedig akár büntetőjogi szankciókat is maga után vonhat.

## További információ:

 **Ajándékokra és vendéglátásra vonatkozó szabályzatok**

## Kérdések és válaszok

**K** Mi a helyes módja a versenytársakról való tájékozódásnak?

**V** A versenytársakról sok információt lehet megtudni tisztességes és etikus módon is az olyan, nyilvánosan rendelkezésre álló forrásokból, mint a média beszámolóí, a hirdetések, a kereskedelmi folyóiratok, az éves beszámolóí, a közigazgatási nyilvántartások, valamint a vállalat vezetőinek nyilvános beszédei. Tilos megtévesztés, illetéktelen hozzáférés, lopás, kényszerítés, a magánszféra megsértése útján vagy más, nem etikus módon szert tenni a versenytársakra vonatkozó információkra.



## Csak helyénvaló módon nyújtunk ajándékokat és vendéglátást

Megfelelően alkalmazva az ajándékok és a vendéglátás (az éttermi meghívást is beleértve) kiváló eszközök lehetnek az üzleti kapcsolatok erősítésére, valamint arra, hogy köszönetünket fejezzük ki a kereskedelmi partnereinknek, forgalmazóinknak és beszállítóinknak. Ha viszont bármi miatt úgy tűnik, hogy az ajándékot vagy vendéglátást egy üzleti döntés nem helyénvaló befolyásolására próbáljuk meg felhasználni, az csorbítja a tisztességes üzleti magatartásunkkal megalapozott jó hírnevünket. A beszállítókkal, kereskedelmi partnerekkel és forgalmazókkal folytatott üzleti kapcsolatainkban függetlennek és pártatlannak kell maradnunk. Nem adhatunk és nem fogadhatunk el ajándékokat, pénzt vagy egyéb vendéglátást szívességgért cserébe vagy üzleti döntés befolyásolása érdekében.

## Országonként eltérőek az ajándékokra és vendéglátásokra vonatkozó jogszabályok és szokások, ami megnehezíti a helyénvalósággal kapcsolatos döntést, ezért bármilyen ajándék vagy vendéglátás felajánlása és elfogadása előtt győződj meg a következőkről:

- az értéke szerény, és nem lépi túl a helyi szabályzatban foglalt kereteket;
- nem rendszeres, és megfelel a jó üzleti gyakorlatnak;
- átadása és átvétele nyíltan, átlátható módon történik;
- nem kelti azt a benyomást, hogy egy üzleti döntést kíván befolyásolni vagy erre tesz kísérletet;
- a felajánlása vagy átvétele nem folyamatban lévő tárgyalások során történik, a közvetlenül a tárgyalások előtti és utáni időszakot is beleértve;
- nem készpénz, ajándékkártya vagy egyéb, készpénzzel egyenértékű eszköz formájában kerül átadásra;
- nem sért jogszabályt vagy bármelyik fél vállalati szabályzatát;
- nem vezet összeférhetlenséghez.

## További információ:

 Ajándékokra és vendéglátásra vonatkozó szabályzatok

## Kérdések és válaszok

**K** Mit tegyek, ha olyan köszönőajándékot kapok egy beszállítótól, amiről tudom, hogy nem fogadhatom el? Nem szeretnék udvariatlan lenni.

**V** Ha az ajándék nem felel meg az elfogadható ajándékokra vonatkozó útmutatásnak, udvariasan vissza kell utasítani, és elmagyarázni, hogy a vállalati szabályzat tiltja az ajándék elfogadását és megtartását. Ha az ajándék küldeményként érkezett és romlandó, például virág vagy élelmiszerkosár, és a visszaküldése nem tűnik egyszerű lehetőségnek, megoszthatod a munkatársaiddal. Köszönd meg a beszállítónak, magyarázd el neki a szabályzatunkban foglalt rendelkezéseket, és kérd meg, hogy ne küldjön ilyen ajándékokat a jövőben. Ezenfelül minden ajándékot, amely nem felel meg az ajándékokra és vendéglátásra vonatkozó helyi szabályzatnak, jelenteni kell az ajándékok és vendéglátások online nyilvántartásán keresztül.

**K** Van egy kereskedelmi partnerem, aki rendszeresen kér sport- és koncertjegyeket egy általunk szponzorált rendezvényhelyszínre. Általában el tudom kísérni őt ezekre az eseményekre, és a közösen töltött időben tudunk üzletről is beszélgetni, de néha nehéz megoldanom, hogy ott legyek. Odaadhatom egyszerűen a jegyeket az ügyfélnek, ha én nem tudok elmenni?

**V** Valószínűleg nem. Bizonyos körülmények között elfogadható vendéglátási forma lehet elkísérni a kereskedelmi partnert valamilyen sporteseményre vagy koncertre, és közben üzleti ügyekről beszélgetni vele, de ajándékként adni ezeket a jegyeket nagy valószínűséggel sérti a szabályzatunkat. Törvények szabályozzák a termékeink viszonteladóinak és a kormányzati tisztviselőknél (akik közé esetleg a partnerek is tartozhatnak) adható ajándékokat és vendéglátásokat, ezért bármit is teszel, kérd ki a jogi vagy az etikai és megfeleléségi csoport véleményét.





## Csak helyénvaló módon nyújtunk ajándékokat és vendéglátást (folytatás)

Az ezeknek az irányelveknek nem megfelelő ajándékok és vendéglátás azt az érzést kelthetik a fogadó félben, hogy tartoznak cserébe valamivel, ami összeférhetetlenséghez vagy annak látszatához vezethet. Ha olyan ajándékot vagy vendéglátást ajánlanak neked, ami nem felel meg ezeknek az irányelveknek, udvariasan utasítsd vissza, elmagyarázva a másik félnek a vállalatunk ezzel kapcsolatos irányelvét. Az ajándékok és vendéglátások online nyilvántartásán keresztül minden olyan ajándékról és vendéglátásról jelentést kell tenni az etikai és megfelelőségi csapatnak, amely nem felel meg a fenti irányelveknek, akár fogadó, akár felajánló félként vagy érintett.

A viszonteladóinknak és kereskedelmi partnereinknek nyújtott ajándékokra és vendéglátásokra az adott helytől függően vonatkozhatnak alkoholkereskedelmi törvények és szabályozások. Mielőtt bármilyen ajándékot vagy vendéglátást ajánlanál fel egy ügyfélnek vagy viszonteladónak, kérd ki az etikai és megfelelőségi csoport vagy a jogi osztály tanácsát.

A tisztviselőknek – többek között kormányzati tulajdonú vagy kormányzat által működtetett, illetve önkormányzati vállalatok alkalmazottainak – nyújtott ajándékokra és vendéglátásokra külön szabályok vonatkoznak. A kormányzati és köztisztviselőknek, illetve ezek alkalmazottainak vagy családtagjainak nyújtott minden ajándéknak, vendéglátásnak (éttermi meghívásnak) és adománynak – értéktől függetlenül – meg kell felelnie a vállalat globális vesztegetés- és korrupcióellenes szabályzatának, és az etikai és megfelelőségi képviselő előzetes jóváhagyására van szükség az ajándékok és vendéglátások online nyilvántartási rendszerén keresztül.

## További információ:

- Ajándékokra és vendéglátásra vonatkozó szabályzatok
- Megvesztegetés- és korrupcióellenes globális szabályzat



## Kérdések és válaszok

**K** Ezek az ajándékokra vonatkozó szabályozások meglehetősen bonyolultak, ha a helyzetben kormányzati vagy köztisztviselő is érintett. Elkerülhetem a szabályzatban foglalt értékkorlátozást és az előzetes jóváhagyási procedúrát, ha saját magam fizetek az ajándékért, például az ebédért vagy golfozásért?

**V** Nem. Ha a Molson Coors képviselőjében jársz el, a kormányzati alkalmazottaknak nyújtott bármilyen ajándékot és vendéglátást úgy tekintenének, mint ami a Molson Coors vállalattól származik, ezért az etikai és megfelelőségi csoport előzetes jóváhagyása szükséges hozzá.



## Az átláthatóságra és a korrupcióellenes törvények betartására ösztönzünk mindenkit

Elköteleztük magunkat a tisztességes magatartás mellett, bárhol folytatunk is üzleti tevékenységet. Tiltjuk a megvesztegetést és a korrupció minden egyéb formáját, mert amellyel, hogy elkerülhetetlenül árt az üzleti tevékenységünknek otthont adó közösségeknek, árthat a vállalatunknak és jó hírünknek is. A mi felelősségünk megfelelni minden korrupcióellenes és vesztegetéssel szemben jogszabálynak – ilyen az Egyesült Államok külföldi tisztességtelen kereskedelmi gyakorlatra vonatkozó szabályozása (Foreign Corrupt Practices Act – FCPA), az Egyesült Királyság vesztegetéssel szembenes törvénye, valamint azon országok helyi törvényei, ahol tevékenységet folytatunk. Ezek a jogszabályok tiltják a vesztegetést és kenőpénz adását, felajánlását, elfogadását vagy kézhez vételét bármilyen formában:

- bármely országban, ahol üzleti tevékenységet folytatunk;
- bármely országban, ahol üzleti tevékenységet folytatunk;

Bár néhány ország jogszabályai különbséget tesznek a kormányzati és köztisztviselők, illetve a magánszektorban dolgozók megvesztegetése között, mi nem. A megvesztegetés minden formája tilos, függetlenül attól, hogy ki a célszemély.

„Megvesztegetésnek” minősül bármi, ami valamilyen értéket képvisel, és célja, hogy nem helyénvaló módon befolyásolja a fogadó felet valamilyen üzleti lehetőség vagy más üzleti előny megszerzése vagy megtartása érdekében. Számos formája lehet: pénz, ajándék, vendéglátás, költségtérítés, szívesség, politikai vagy jótékonyági adomány, illetve bármilyen közvetlen vagy közvetett előny vagy ellenszolgáltatás. A pénz, ajándék, szívesség stb. akkor is minősülhet vesztegetésnek, ha a pénzben kifejezhető értéke nagyon kicsi, vagy ha nem vezet el a kívánt eredményhez. Ami számít, az a vesztegetést megszervező, felajánló vagy átadó személy szándéka.

Ne feledd, hogy ugyanezek a szabályok érvényesek mindenkire, aki a mi nevünkben folytat üzleti tevékenységet külső megbízottként, forgalmazóként, üzleti partnerként vagy beszállítóként (ők sem alkalmazhatnak vesztegetést a mi nevünkben). Mivel minket terhel a felelősség azért, amit e külső felek esetleg a mi nevünkben tesznek, megfelelő gondossággal kell eljárunk a partnereink kiválasztásakor, meggyőződve arról, hogy ők is ugyanazon erkölcsi normákhoz tartják magukat.

Kötnék minket ezenfelül a különféle, országonként eltérő alkoholkereskedelmi jogszabályok is. Ezek korlátozzák és szabályozzák a termékeink viszonteladóival és fogyasztóival folytatott kapcsolatunkat. Ha bármilyen, pénzben kifejezhető értéket képviselő dolgot tervezel nyújtani a fogyasztóinknak, forgalmazóinknak vagy beszállítóinknak, de nem vagy biztos benne, hogy ez helyénvaló-e, kérd ki az etikai és a megfelelőségi csoport véleményét.

kormányzati- vagy köztisztviselőknek szeretnél nyújtani valamilyen pénzben kifejezhető értéket képviselő dolgot bármilyen okból, ehhez ki kell kérned a helyi etikai és megfelelőségi csoport képviselőjének előzetes jóváhagyását.

Az átláthatóság szintén fontos része az etikus üzleti magatartásnak és a korrupcióellenes jogszabályok betartásának. A vállalat minden költségét pontosan kell könyvelni; semmilyen célra nem különíthető el nyilvántartásba nem vett pénzösszeg (kenőpénz), illetve nem vihetők be valótlan vagy félrevezető bejegyzések a vállalat könyvelésébe vagy pénzügyi nyilvántartásába.

## == Kérdések és válaszok

**K** Jelenleg beszállítói ajánlatokat nézünk át egy a sörfőzde hűtését-fűtését biztosító projekttel kapcsolatban. Az egyik beszállító felhívott minket, hogy megkérdezze, van-e valami kérdésünk az ajánlatával kapcsolatban. A hívás során a beszállító megemlítette, hogy amennyiben őket választjuk, könnyedén felszerelhetnénk egy új fűtő- és hűtőrendszert a házamban is. Először azt hittem, hogy csak viccel, de aztán a beszállító megismételte az ajánlatát a hívás végén. Mit tegyek?

**V** Mindenképpen utasítsd vissza az ajánlatot, és magyarázd el a beszállítóknak, hogy a vállalati szabállyal és a törvénnyel is ellentétes ilyen előny elfogadása a szerződés odaitélése miatt cserébe. Mivel üzleti partnereinktől elvárjuk, hogy igazodjanak a mi magas etikai normáinkhoz, érdemes újragondolni, hogy folytassunk-e üzleti kapcsolatot ezzel a beszállítóval. Az alvállalkozók és beszállítók részéről felmerülő minden feltételezhető vesztegetés és vesztegetési kísérletet jelenteni kell az etikai és megfelelőségi csapatnak, a helyi jogi osztálynak vagy az etikai és megfelelőségi segélyvonal munkatársainak.

**K** Ki minősül kormányzati/köztisztviselőnek?

**V** Bármely minisztérium, kormányhivatal vagy önkormányzat tisztviselői (országos, állami és helyi szinten egyaránt), illetve az ő családtagjaik; bármilyen nemzetközi szervezet (például az ENSZ) tisztviselői; politikai pártok tagjai és pártvezetők; közhivatali tisztségért induló jelöltek; kormányzati tulajdonban lévő vagy a kormány által működtetett vállalatok alkalmazottai (például valamilyen állami kézben lévő médiatermék alkalmazottja vagy egy állami kórházban dolgozó orvos); az ezen tisztviselők nevében eljáró bármely személy; mindenki, aki valamilyen pozíciót tölt be a törvényhozás, közigazgatás vagy igazságszolgáltatás területén, akár kinevezés, akár választás alapján, illetve közfeladatot lát el valamely ország vagy közigazgatási terület képviselőjeként. Ez egy nagyon tág meghatározás, szóval ha nem vagy biztos benne, hogy kormányzati tisztviselővel van-e dolgod, kérd ki az etikai és a megfelelőségi csapat véleményét.

## További információ:

 **Megvesztegetés- és korrupcióellenes globális szabályzat**



## Betartjuk a kereskedelmi szabályozásokat

**Küldetésünk, hogy összekössük az embereket az élet fontos pillanatainak közös megünnepléséhez, ez magában hordozza azt, hogy a világ minden táján szeretnénk értékesíteni a termékeinket.**

Ehhez meg kell felelnünk a termékeink importálását és exportálását szabályozó nemzetközi jogszabályoknak. Az illetékes hatóságok – például az egyes országok kormányai vagy az ENSZ – által megállapított importot és exportot szabályozó jogszabályok, kereskedelmi embargók és gazdasági szankciók érvényesek az országhatárokon keresztül mozgó minden termékre, szolgáltatásra, információra és/vagy technológiára.



Egyesült államokbeli vállalatként a Külföldi Vagyon Ellenőrzésével Foglalkozó Hivatal (Office of Foreign Assets Control – OFAC) szankcióit és korlátozásait kell figyelembe vennünk a nemzetközi üzleti lehetőségek és partnerek kiértékelésekor. Ezenfelül nem vehetünk részt az Egyesült Államok által nem támogatott bojkottokban.

Ha a munkád során érintett vagy áruk (pl. alapanyagok, késztermékek, felszerelések, promóciós anyagok stb.), szolgáltatások, technológiák vagy információk országhatárokon átívelő továbbításában, ismerned kell és be kell tartanod minden olyan ország kereskedelmi jogszabályait, ahol üzleti tevékenységet folytatasz. Kérdés esetén fordulj az etikai és a megfelelőségi csoport valamely munkatársához útmutatásért.

## ☰ Kérdések és válaszok

**K** Lehetőségünk nyílt egy új piacon működő forgalmazóval való együttműködésre, ami jelentős növekedést jelentene vállalatunknak az adott régióban. A forgalmazó átvilágítása során tudomásunkra jutott, hogy az egyik tulajdonos egy szankcionált országban is folytat üzleti tevékenységet. Mi nem szándékozunk abban az országban értékesíteni. Folytathatunk ezzel a partnerrel üzleti kapcsolatot?

**V** Ez figyelmeztető jel, de nem szükségszerűen kell miatta lemondanunk a forgalmazóval való együttműködésről. A továbblépés előtt mindenképpen további információra van szükség. Mivel a Molson Coors számos országban folytat üzleti tevékenységet, számos különféle nemzetközi kereskedelmi szabályozás vonatkozik ránk. Ezek korlátozhatják az italok értékesítésére, illetve bizonyos országokkal és személyekkel folytatott üzleti kapcsolatra vonatkozó lehetőségeinket, továbbá bonyolultak, és idővel módosulhatnak is. Megsértésük súlyos büntetést vonhat maga után – bírságot, engedélyek visszavonását vagy akár szabadságvesztést is –, ezért a további lépések előtt érdemes kikérni az etikai és megfelelőségi csapat kereskedelmi megfelelőségi szakértőjének tanácsát.

**K** Rendeltem néhány alkatrészt egy külföldi gyártótól. A termék most már az Egyesült Államokban van, de még nem jutott át az Egyesült Államok vámkezelésén. A szállítványozó, aki behozta az Egyesült Államokba a terméket a tengerentúli vállalattól, azt kéri, hogy írjak meghatalmazást a vámügynökük számára. Azt mondják, ez szükséges ahhoz, hogy a nevünkben vámkezeltessek az árut az Egyesült Államok vámügyi hatóságán keresztül, mielőtt eljuttathatnák a sörgyárunkba. Írhatok meghatalmazást, és elküldhetem azt a szállítványozó és a vámügynök számára, hogy felgyorsítsam a rendelt áru kiszállítását?

**V** Nem, minden meghatalmazást kizárólag a vállalat egy adott tisztségviselője állíthat ki. Kérj útmutatást az etikai és megfelelőségi csapat kereskedelmi megfelelőségi szakértőjétől az importárunknak az Egyesült Államok vámkezelésén való ájtuttatásával kapcsolatban.



## Elkötelezettek vagyunk a fenntarthatóság mellett

**Bárhol gyártjuk és értékesítjük is termékeinket, hatással vagyunk az ottani közösségre, környezetre és a saját vállalatunkra is, és szeretnénk gondoskodni arról, hogy ez a hatás pozitív legyen.**

Az üzleti tevékenységünk helyén érvényes összes környezetvédelmi törvényt és szabályozást betartjuk, de ezen túlmenően is nagyra törő célokat tűzünk ki egy mindannyiunk számára fenntarthatóbb jövő megteremtése érdekében. Hiszünk abban, hogy érdemes olyan termékeket gyártani, amelyekre büszkék lehetünk – ezért van az, hogy a gyártástól a közösségekhez való eljuttatásig minden lépés során arra törekszünk, hogy minden egyes pohár elfogyasztott italt felelősségteljesen élvezhessenek fogyasztóink, olyan módon, amely segít megőrizni a környezetet az eljövő generációk számára.

A fenntarthatóság melletti elkötelezettségünk fontos része az az értékláncunkat alkotó több ezer üzleti partner, akiknek termékei és szolgáltatásai lehetővé teszik vállalatunk működését. Közös munkánk során folyamatosan keressük a lehetőségeket, hogy valódi változást hozzunk.



Ez a munka nem arról szól, hogy szép gesztusokat mutassunk, hanem hogy felelősségteljesen és helyesen járjunk el. Célunk az erőforrások védelme, hogy termékeinket még sok generáció élvezhesse. A céljainkhoz vezető úton a te elkötelezettségedre is szükségünk van, hogy egyre többet tudjunk meg arról, hogyan érhetünk el többet kevesebbrel.

### **Kérdések és válaszok**

**K** Nagyon fontos a számomra a környezetvédelem, és büszke vagyok a fenntarthatósági törekvéseinkre. Hogyan járulhatnék hozzá ezekhez?

**V** Olvasd el a legfrissebb Our Beer Print (A sörünk hatása) beszámolóban foglalt 2025-ös vállalati stratégiánkat. Ebből minden egyes munkatársunk kivetheti a részét, legyen szó több környezetvédelmi és társadalmi feladat vállalásáról az adott munkakörhöz kapcsolódóan vagy a Molson Coors fenntarthatósági kötelezettségvállalására vonatkozó ismeretterjesztésről az adott közösségben.

### **További információ:**

-  **A környezeti hatásunkról beszámoló Our Imprint jelentés**
-  **Környezeti, társadalmi és irányítási (ESG) jelentés**





## Üzleti partnereinkkel szemben magas elvárásokat támasztunk

**Üzleti partnereinkkel és beszállítóinkkal tisztességes és feddhetetlen kapcsolatra törekszünk, ezért olyan partnereket választunk, akik a minőségre, szolgáltatásra és arra vonatkozó objektív kritériumok alapján megfelelnek az igényeinknek, miközben minden téren kerüljük az összeférhetlenséget jelentő helyzeteket.**

Mindenkitől, aki a nevünkben vagy velünk üzleti tevékenységet folytat, elvárjuk, hogy a kereskedelmi partnereinkre és beszállítóinkra vonatkozó követelményeinknek megfelelően, etikusan tevékenykedjen.

Nemzetközi vállalatként tisztában vagyunk üzleti partnereink sokszínűségével, és hogy ezeknek a követelményeknek a teljesítése egyedi kihívásokat jelenthet a világ különböző részein. Üzleti partnereink jobb megismeréséhez számos különféle eszközt és szolgáltatást alkalmazunk az üzleti partnerkapcsolat megkezdése előtti előzetes szűrés során, és megfelelő gondossággal végzett átvilágításra vagy vizsgálatra is sor kerülhet, ha ez indokolt, például a vesztegetés és korrupció elleni küzdelem részeként. Ha felmerül a gyanú, hogy egy üzleti partner nem felel meg az elvárásainknak, értesítsd az etikai és megfelelőségi csapatot.

## További információ:

**Az üzleti partnerekre és beszállítókra vonatkozó követelményeink**

## Kérdések és válaszok

**K** Sikeres előzetes átvizsgálásukat követően több mint egy éven át eredményes együttműködést folytattunk egy reklámügynökséggel. Éppen a szerződés meghosszabbításán gondolkodtunk, amikor az egyik beszerzőnk a hírekből értesült arról, hogy az ügynökséget etikátlan üzleti gyakorlat miatt vizsgálják, többek között üzleti lehetőségek megtartása érdekében fizetett kenőpénzek miatt. Ezek egyelőre csak vádak, és az adott ügynek semmi köze ahhoz a munkához, amit számunkra végez az ügynökség. Hagyjuk, hogy befolyásolja ez a helyzet az ügynökséggel való kapcsolatunkat?

**V** Ezek súlyos vádak, és figyelmeztető jelzések arra nézve, hogy az ügynökség esetleg törvényt sértett. Ebben az esetben, bár a vádak még nem bizonyították, az ügynökség jó híre megkérdőjeleződött. Üzleti partnereinktől elvárjuk, hogy ugyanolyan magas szintű etikai normákat kövessenek, mint mi magunk. Bár nem akarunk idejekorán következtetéseket levonni, tartózkodnunk kell a további együttműködéstől ezzel az ügynökséggel, amíg nincs jobb rálátásunk a helyzetre. Értesítsd az etikai és megfelelőségi csapatot, és kérj útmutatást tőlük a további lépésekhez.

**K** Az egyik forgalmazónk azt kérte, hogy a lejárt számláját hadd fizethesse ki az MCBC-nek egy kapcsolt vállalkozáson keresztül. Ez elfogadható?

**V** Általános szabály, hogy nem fogadunk el fizetséget olyan harmadik féltől, akivel nincs kialakult üzleti kapcsolatunk. Minden tranzakciónak egyeznie kell a rendelési szám, számlainformáció és kifizetés tekintetében az átláthatóság biztosítása és a pénzmosás kockázatának elkerülése érdekében. Értesítsd az etikai és megfelelőségi csapatot, és kérj útmutatást tőlük a további lépésekhez. Kivételesen elfogadhatunk ilyen kifizetést a harmadik fél kérésére, ha a kifizetés elfogadhatóan elvégzett átvilágítását követően.



## Néhány példa a gyakori összeférhetlenségekre:

- tulajdonrész (például részvények) birtoklása vagy befolyásos pozíció (például igazgatótanácsi tagság) betöltése olyan vállalatnál, amely a Molson Coors versenytársa vagy üzleti partnere;
- olyan köztisztviselés betöltése, amelynek keretében előfordulhat, hogy a Molson Coors érdekeltségébe tartozó ügygel kapcsolatban kell szavazni vagy döntést hozni;
- a vállalattal való versenyzés vagy személyes haszonszerzés olyan lehetőségeken keresztül, amelyek a Molson Coors vállalathoz fűződő kapcsolatból adódnak;
- közvetlen vagy közvetett alá-fölérendeltségi kapcsolat a Molson Coors vállalatnál egy családtaggal vagy közeli ismerőssel;
- családi vagy egyéb közeli személyes kapcsolat egy a Molson Coors vállalat versenytársánál vagy üzleti partnerénél dolgozó személlyel.

## Külső foglalkoztatás, érdekeltség más szervezetekben

Munkaidőn kívül dolgozhatsz más munkáltatóknak is, amennyiben ez nem akadályozza a Molson Coors felé fennálló kötelezettségeid teljesítését. Azelőremeghatározott munkaidőben minden idődet és figyelmet a Molson Coorsnál folytatott munkádnak kell szentelned. A munkaidőn kívül vállalt kötelezettségeid nem emészthetnek fel annyi

időt és energiát, hogy ez akadályozza a hatékony munkavégzésedet, és engedély nélkül tilos a vállalat infrastruktúráját, eszközeit és készülékeit használnod a vállalaton kívüli feladataidhoz. A vállalaton kívüli tevékenység során nem kerülhetsz versenyhelyzetbe a vállalattal, és nem tehetsz olyat, ami ellentétes a vállalat üzleti érdekeivel. Ha például olyan vállalatnál dolgozol, amely a Molson Coors üzleti partnere vagy versenytársa, az valószínűleg összeférhetlenséghez vezet.

## Kérdések és válaszok

**K**

Sok barátom van, akik közül néhányan valamelyik forgalmazónknál vagy a mi iparágunkban működő más vállalatnál dolgoznak, de nem teljesen világos számomra, hogy kell-e jelezni ezeket a kapcsolatokat. Mi számít a vállalatnál közeli személyes kapcsolatnak?

**V**

Közeli személyes kapcsolatnak számítanak a családi kapcsolatok, valamint a romantikus, bensőséges vagy szexuális természetű kapcsolatok, illetve az olyan közeli barátságok, amelyek vagy befolyásolhatják a döntéseidet, és arra ösztönözhetnek, hogy ne a Molson Coors érdekét szem előtt tartva jáj el, vagy pedig az összeférhetlenség látszatát kelthetik. Ha ilyen kapcsolatban vagy a Molson Coors valamely versenytársánál vagy üzleti partnerénél – többek között forgalmazójánál vagy szállítójánál – dolgozó személlyel, jelezned kell az etikai és megfelelőségi csapatnak, akik segíthetnek megállapítani, hogy fennáll-e összeférhetlenség, és ha igen, támogathatnak a megfelelő megoldás megtalálásában.

## További információ:

**Globális összeférhetlenségi szabályzat**

**Rokonok alkalmazására vonatkozó szabályzatok**

## Kerüljük az összeférhetlenséget

**Összeférhetlenség akkor merülhet fel, ha engedjük, hogy a személyes érdekeink (illetve családtagjaink vagy közeli barátaink érdekei) befolyásolják a vállalat nevében hozott döntéseinket.**

Előfordulhat, hogy személyes vagy anyagi érdekünk fűződik egy döntés eredményéhez, miközben befolyásunk is van az adott döntésre. Még akkor is, ha úgy érezzük, hogy a vállalat legjobb érdekeit szolgáljuk, az ilyen helyzetek potenciális összeférhetlenséget jelentenek.

**K**

Tiltja a Kódex, hogy romantikus kapcsolatban legyek vagy randevúzzak egy munkatársammal?

**V**

A Kódexnek nem célja az alkalmazottak közötti magánügyek szabályozása, de a munkatársakkal folytatott romantikus kapcsolatok olyan helyzetekhez vezethetnek, amelyek sértik a Kódexet vagy a vállalati szabályzatokat. Az ugyanabban a térben, egymás közelében dolgozó munkatársak befolyással lehetnek például egymás teljesítményének értékelésére, vagy a részrehajlás látszatát kelthetik. Bizonyos esetekben a munkatárssal folytatott romantikus kapcsolat felvetheti az összeférhetlenség vádját, vagy nem helyénvaló viselkedéshez vezethet. Javasoljuk, hogy tájékoztasd a felettesedet vagy a HR üzleti partnert a kapcsolat fennállásáról.



## Kerüljük az összeférhetlenséget (folytatás)

A karrierfejlődésed vagy a közösségben való aktívabb szerepvállalás elősegítése érdekében előfordulhat, hogy szeretnél pozíciót vállalni egy kereskedelmi vállalat vagy nonprofit szervezet ügyvezetésében vagy tanácsadó testületében. Mi bátorítjuk erre az alkalmazottainkat, amennyiben megkapják ehhez a felettesük jóváhagyását, és nem merül fel az összeférhetlenség veszélye. Mielőtt bármit is tennél, beszélj az etikai és megfelelőségi csapattal annak biztosítására, hogy az igazgatótanácsi pozíció összhangban legyen a vállalati irányelvekkel, és ne merüljön fel összeférhetlenség.

### Családi és személyes kapcsolatok

Vállalatunkat családok alapították, és minden munkatársunkat arra biztatjuk, hogy ajánlják barátaikat és családtagjaikat a nyitott pozíciókra; fontos azonban szem előtt tartani, hogy a barátok és családtagok nem fognak kedvezőbb elbírálásban részesülni, hanem a pozícióra alkalmas többi jelentkezővel azonos feltételekkel ítéljük meg a pályázatukat. A családtagok és közeli személyes kapcsolatban állók nem állhatnak alá-fölérendeltségi viszonyban, amelynek keretében befolyásuk lehet a másikat érintő, fizetéssel, juttatásokkal, teljesítménnyel, fejlődéssel, előléptetéssel és fegyelmi eljárásokkal kapcsolatos döntésekre.

Ha két alkalmazott, akik közvetlen vagy közvetett alá-fölérendeltségi kapcsolatban állnak, idővel közeli személyes kapcsolatba kerülnek egymással a vállalatnál végzett munkájuk során, ezt haladéktalanul jelezniük kell a felettesüknek, és útmutatást kell kérniük a HR-osztály képviselőjétől vagy az etikai és megfelelőségi csapattól, mivel az ilyen kapcsolatok összeférhetlenséghez vezetnek.

Sikerünk kulcsa, hogy mindig képesek legyünk kizárólag a Molson Coors legjobb érdekét szem előtt tartva cselekedni. Ezért kerülnünk kell az összeférhetlenséget, illetve minden olyan helyzetet, amely az összeférhetlenség látszatát keltheti. Ne feledd, hogy a vélt vagy valós összeférhetlenség árthat a vállalat jóhírének, ahogy a tiédnek is. Nehéz lehet eldönteni, hogy mi számít potenciális összeférhetlenségnek, és hogyan kellene kezelni az ilyen helyzeteket. Bár az összeférhetlenség önmagában nem feltétlenül sérti a Kódexet, mégis nagyon fontos, hogy azonnal számolj be róla a felettesednek és az etikai és megfelelőségi csapatnak, akik segíthetnek a helyzet megoldásában. Minden alkalmazott köteles jelenteni a tényleges vagy potenciális összeférhetlenséget. Ennek lehetséges módja a felettesed, illetve az etikai és megfelelőségi csapat felkeresése, de online is jelezheted a PubTalk webhelyen megtalálható Conflict of Interest (Összeférhetlenség) eszközön keresztül. A vezetőknek haladéktalanul jelezniük kell a tudomásukra jutott összeférhetlenséget az etikai és megfelelőségi csapat felé.

## További információ:



Globális összeférhetlenségi szabályzat



Rokonok alkalmazására vonatkozó szabályzatok



### Többek között az alábbiakat érdemes átgondolni annak megállapításakor, hogy fennáll-e összeférhetlenség:



**Ha a fenti kérdések közül bármelyikre igen a válasz, a helyzetről be kell számolnom a felettesemnek, valamint az etikai és megfelelőségi csapatnak.**



## Megakadályozzuk a bennfentes kereskedelmet

**Időről időre előfordulhat, hogy nem nyilvános információkra teszünk szert a vállalattal vagy üzleti partnereinkkel kapcsolatban. A „bennfentes információ” olyan lényeges információ, amely nyilvánosan nem ismert, és amelyet egy befektető általában véve fontosnak tartana, amikor részvények eladásával vagy vásárlásával kapcsolatos döntést hoz.**

Fontos, hogy még a nem feltétlenül bekövetkező eseményekkel és tevékenységekkel – például egy fontos szerződés lehetséges aláírásával, egy leányvállalat értékesítésével vagy egy kézműves sörfőzde felvásárlásával – kapcsolatos információk is bennfentes információnak minősülhetnek. Ha nem vagy biztos abban, hogy egy adott információ bennfentes információnak számít-e, kérd ki a jogi osztály véleményét, mielőtt bármit tennél.

Ha bennfentes információval rendelkezel, tilos részvényeket venni vagy értékesíteni, és senkit sem bízathatsz erre. Tilos ezenfelül „tippet” adni bárkinek, továbbadva ezt a bennfentes információt. E szabályok megsértésének még a látszatát is el kell kerülnünk. Ha a vállalat részvényeivel akarunk kereskedni, tisztában kell lennünk az előzetes engedélyezési eljárással és időkorlátokkal, és minden esetben be kell tartanunk a Molson Coors bennfentes kereskedelemre vonatkozó szabályzatát.

### További információ:

 **Bennfentes kereskedelemre vonatkozó globális szabályzat**



## Kereskedési időszakok

Meghatározásra kerültek kereskedési időszakok, amelyek segítségével dokumentálhatók a nem helyénvaló tranzakciók megelőzésére szolgáló őszinte erőfeszítéseink. Bizonyos időszakokat az alkalmazottak számára „Nincs kereskedelem/Zárt” vagy „Nyitott” időszakként jelöltünk meg. Ne feledd azonban, hogy még a nyitott kereskedési időszak idején is tilos a nyilvánosság számára nem ismert lényeges („bennfentes”) információ ismeretében kereskedni. A nyitott kereskedési időszak nem jelent automatikus védelmet, és mindig a józan ész keretein belül kell eljárni.



## Előzetes engedélyezés

Bizonyos személyeknek előzetes engedélyt kell kérniük a vállalati részvényekkel való kereskedelemre még a nyitott kereskedési időszakokban is. Ha nem vagy biztos benne, hogy vonatkozik-e rád ez a követelmény, olvasd el a globális bennfentes kereskedelmi szabályzat vonatkozó részeit.





## Pontos nyilvántartást vezetünk, amelyet megfelelően kezelünk

**A pontos beszámolók készítése alapvető fontosságú a könyveléseink és nyilvántartásaink feddhetetlenségének biztosítása, a vállalat hatékonyabb működtetése és a jogszabályoknak való megfelelés érdekében.**

Mindannyian felelősek vagyunk azért, hogy teljes, pontos, és időszerű könyvelést és nyilvántartást vezessünk a saját munkakörünkhöz kapcsolódó tevékenységeinkről. Ez magában foglalja az előjelzéseket, a jelenléti íveket, a költségelszámolásokat, a termelési és minőségi nyilvántartásokat, valamint a pénzügyi kimutatásokat. Kötelesek vagyunk betartani minden vonatkozó belső kontrollmechanizmust, és biztosítani teljes együttműködésünket mind a belső, mind a külső auditorok számára.

Szintén a mi felelőségünk ezen – papíralapú és elektronikus – nyilvántartások megfelelő megőrzésének biztosítása mindaddig, amíg ez a jogi, könyvvizsgálati és üzleti szükségletek, valamint a szabályozási követelmények szempontjából szükséges, illetve amíg megsemmisítésre nem kerülnek a vonatkozó nyilvántartás-kezelési szabályzatban foglaltak szerint.

Ha tudomást szerzel a nyilvántartásainkban található bármilyen valós vagy lehetséges hibáról vagy a belső kontrollmechanizmusok megkerüléséről, a Te felelőségged azonnal jelenteni ezt felettesed vagy az etikai és megfeleléségi segélyvonal felé.

## További információ:

 [Pénzügyi szabályzatok dokumentumtára](#)

 [Globális nyilvántartás-kezelési szabályzat](#)

## Kérdések és válaszok

**K** A csapatom egy tagja kötelezettséget vállalt egy 30 ezer dolláros megrendelés leadására egy bizonyos alvállalkozónk felé, egy projekt befejezéséhez szükséges szolgáltatások fejében. Mivel szorítja az idő, és legfeljebb 15 ezer dolláros kiadás jóváhagyására van felhatalmazása, megkért, hogy egy helyett két beszerzési megrendelést állítsak ki neki, megspórolva neki a magasabb szintű költségjóváhagyási jogosultság kérvényezését. Rendben van ez?

**V** Nem, ez lehetővé tenné az érintett munkatárs számára, hogy megkerüljön egy fontos belső kontrollmechanizmust, amelynek célja, hogy minden tranzakció megfelelő felhatalmazás és pontos nyilvántartás mellett történjen. Mondd el a kérést megfogalmazó munkatársadnak, hogy a vállalati szabályzatot sérti két kisebb összegű beszerzési megrendelés kiállítása abból a célból, hogy ne kelljen beszerezni a szükséges jóváhagyásokat. Beszélj a felettesednek is erről, hogy ne történhessen meg újra.

**K** Az elődöm hagyott maga után több régi dokumentumot és e-mailt, amelyekre vonatkozóan már lejárt a vállalat megőrzési ütemterve szerinti megőrzési időszak. Megsemmisíthetem őket?

**V** Igazad van abban, hogy követnünk kell a dokumentummegőrzési ütemtervet, azonban előfordulhat, hogy bizonyos dokumentumokat hosszabb ideig kell megőrizni, ha érintettek valamilyen vizsgálatban, jogi ügyben vagy jogvitában. Az ilyen jogilag előírt megőrzési rendelkezés hatálya alá eső dokumentumokat tilos megsemmisíteni, amíg a rendelkezést megfelelő módon fel nem oldják, még akkor is, ha a normál megőrzési idő már eltelt.



## Körültekintően kommunikálunk

### Mindannyian körültekintően járunk el a vállalat belüli és kívüli személyekkel való kommunikáció során.

Nap mint nap beszélünk egymással a munkahelyen az üzleti kommunikáció különböző formáit alkalmazva, legyen szó e-mailekről, csevegőüzenetekről, megbeszélések jegyzőkönyvéről vagy beszámolókról. Fontos, hogy mindig gondosan válogassuk meg a szavainkat a belső kommunikáció során is. Minden egyes üzenetet úgy kell megírni, hogy akár nyilvánossá is válhat: maradj a tényeknél, és fogalmazd udvariasan, tiszteletteljesen. Tartsd szem előtt, hogy az e-mailek maradandók és visszakereshetők, akár a törlésüket követően is, és bírósági eljárások során felhasználhatók bizonyítékként.

A közösségi média hasznos lehet a márkáink népszerűsítéséhez, valamint munkatársaink és a vállalatunkban érdekelt más személyek bevonásához. Azonban gondolni kell arra is, hogy a közösségi médiában közzétett tartalmak másodpercek alatt emberek millióihoz

juthatnak el, és ugyanilyen gyorsan befolyásolhatják márkáink, munkatársaink és vállalatunk megítélését. Akár személyesen, akár munkaköröd részeként használod a közösségi médiát, követned kell a közösségimédia-használatra vonatkozó globális szabályzat útmutatását, hogy biztosan helyénvaló módon jársz el a vállalatot vagy a márkáinkat érintő beszélgetések során. A szabályzat a beszállítóinkra, forgalmazóinkra és a nevünkben eljáró más felekre, például reklámügynökségekre is vonatkozik.

Szerencsések vagyunk, hogy a vállalatunkon kívül állók is érdeklődnek üzleti tevékenységeink iránt. Emiatt előfordulhat, hogy a média munkatársai, pénzügyi elemzők vagy akár magánszemélyek is megkeresnek bennünket, hogy többet tudjanak meg vállalatunkról. Annak érdekében, hogy biztosan pontos és egységes tájékoztatást kapjanak, ezekre a megkeresésekre kizárólag az erre kiképzett és felhatalmazott alkalmazottak reagálhatnak. Ha ilyen megkeresést kapsz a vállalatunkon kívülről, irányítsd az érdeklődőt a vállalati kapcsolatok osztályának valamely munkatársához, aki nyilatkozhat a vállalat nevében, vagy továbbírányíthatja az illetőt a vállalat megfelelő munkatársához, akitől választ kaphat a kérdésére.

Mindannyiunktól elvárt a felelősségteljes viselkedés, a józan ítélőképesség, valamint a legmagasabb szintű szakmaiság és titoktartás a vállalattal, munkatársainkkal vagy üzleti partnereinkkel kapcsolatos információk megosztása során.

## További információ:



A közösségimédia-használatra vonatkozó globális szabályzat



Globális titoktartási szabályzat



## A közösségi média ökölszabályai

### Légy körültekintő

Mindig gondolkodj, mielőtt közzétennél valamit. Ne feledd, hogy a Molson Coors vállalat munkatársaként mások azt gondolhatják rólad, hogy a vállalat véleményét képviseled. Ha pedig az interneten már egyértelművé tetted, hogy a Molson Coorsnál dolgozol, azzal a vállalat „nagykövetévé” tetted magad.

### Légy megfontolt

Légy tisztában minden olyan közösségimédia-platform illemszabályaival, ahol jelen vagy – legyél tisztelettudó magaddal és másokkal szemben. Kerüld az összetűzéseket, a személyeskedést, az obszcenitást és a megosztó témákat. Tartózkodj a sértő anyagok megtekintésétől, letöltésétől és megosztásától, és ne tegyél becsmerlő vagy diszkriminatív megjegyzéseket vállalatunkkal, munkatársainkkal vagy versenytársainkkal kapcsolatban.

### Légy őszinte

Legyél őszinte a kiléteddel kapcsolatban. Köteles vagy jelezni, hogy a vállalatunknál dolgozol, amikor a márkáinkról vagy a vállalatról beszélsz.

### Légy pontos

Támaszkodj józan ítélőképességedre, és törekedj a pontosságra. Amikor csak lehetséges, említsd meg a forrásaidat, és a lehető leghamarabb korrigáld az esetleges tévedéseket egy helyreigazítás közzétételével.



## Óvjuk a vállalati eszközöket

**Mindannyian felelősek vagyunk a vállalati eszközök védelméért és a költségek minimalizálásáért, hogy ennek köszönhetően jobb eredményeket érjünk el, és biztosítsuk jövőbeni sikereinket.**

Emellett szintén kötelességünk megvédeni vállalatunk tárgyi és pénzügyi eszközeit az elvesztéstől, sérüléstől, lopástól, pazarlástól és visszaéléstől. Ilyen eszköznek minősülnek a munkához használt felszerelések, pénzforrások, bútorok, járművek és számítógépek. Az eszközök – például telefonok, számítógépek és nyomtatók – általában korlátozott mértékben használhatók személyes célokra, ha ez nem zavarja a munkát vagy valaki más munkáját. Mindig támaszkodj a józan ítélőképességedre. Soha ne használd ezeket az eszközöket sértő vagy a vállalati szabályzatokkal más módon ellentétes célokra.

A bizalmas és védett információk versenyelőnyt biztosítanak számunkra, és talán ezek a legértékesebb eszközeink. Ezen információk közé tartoznak az üzleti titkok, a szellemi tulajdonjogok, a munkatársainkra és a szervezeti változásokra vonatkozó információk, az értékesítési előrejelzések, az árképzési stratégiák, a marketingtervek, valamint az innovációs és vállalatvezetési stratégiák. A bizalmas információk vállalaton kívüli személyekkel való megosztása ronthatja a vállalat versenyhelyzetét és jó hírért, valamint negatív hatással lehet pénzügyi eredményeinkre. A bizalmas információkat még a vállalaton belül sem szabad megosztani, ha nem vagyunk benne biztosak, hogy az illetőnek feltétlenül szüksége van rájuk az üzleti tevékenységünkhöz kapcsolódó valamilyen feladat ellátáshoz. Néhányan a munkakörünkhöz kapcsolódóan hozzáférhetünk az üzleti partnereinkre vagy szállítóinkra vonatkozó bizalmas vagy védett információkhoz. Ezeknek az információknak a védelmére is ugyanazok a szabályok vonatkoznak.

A vállalati számítógépes rendszereken, hordozható eszközökön, laptopokon, telefonokon és más elektronikus eszközökön tárolt információk védelmére különleges intézkedéseket kell alkalmazni az illetéktelen hozzáférés megakadályozása érdekében. Ilyen intézkedés a laptopok fizikai védelme, az erős és titkos jelszavak használata, megfelelő elővigyázatosság az internethez való kapcsolódáskor, kizárólag jóváhagyott szoftverek telepítése, valamint az adathalász és más lehetséges kibertámadásokra való felkészülés.

## További információ:

**Az információbiztonságra és elfogadható felhasználásra vonatkozó globális szabályzat**

**Globális adatbesorolási szabályzat**

## Kérdések és válaszok

**K** Honnan tudhatom, hogy az információk, amelyekkel dolgozom, bizalmasak?

**V** Segíthet, ha felteszed magadnak a következő kérdéseket:

- Köztudott ez az információ a vállalaton kívül?
- Saját vagy valamelyik üzleti partnerünk vagy szállítónk védett információjáról van szó?
- Hátrányt okozna vagy ártana a vállalatunknak vagy valamely munkatársunknak, ha mások tudomást szereznének erről az információról?



**Ha úgy véled, hogy az előbbi kérdések bármelyikére igen a válasz, bizalmasan kell kezelned ezeket az információkat. Ha nem vagy biztos a válaszban, tekintsd meg a globális adatbesorolási szabályzatot a bizalmas információk felismerésével és megfelelő védelmével kapcsolatban.**



# Felelősségteljes fogyasztók vagyunk

## A márka elkötelezett és felelősségteljes nagykövetői vagyunk.

A legkülönbézetbb minőségi termékeket gyártjuk és értékesítjük, amelyek célja, hogy összehozzák az embereket az élet fontos pillanatainak megünnepléséhez. A termékek némelyike alkoholt és – ahol legális – kannabiszt tartalmaz, és a nagykorúságot betöltött személyek felelősségteljesen fogyasztva nyugodtan élvezhetik őket. Munkatársainkat és fogyasztóinkat is arra ösztönözzük, hogy felelősségteljes döntéseket hozzanak ezeknek a termékeknek a fogyasztása során. A kiskorúak általi fogyasztás fölötti szemhunyasnak, az illegális fogyasztásnak, a befolyásolt állapotú autóvezetésnek és más felelőtlen viselkedésmódoknak még a látszata is elfogadhatatlan.

A Molson Coors vállalatnál mindannyian elköteleztettek vagyunk amellett, hogy jó példával járjunk elől a felelősségteljes fogyasztást illetően. Munkavégzés közben, a vállalat reprezentációs eseményein és a Molson Coors képviselőjében más módon eljárva a magatartásunk – pozitív vagy negatív – befolyással van a vállalat jó hírnevére és márkáinkra. Nem jöhetsz munkába alkoholos befolyásolt állapotban vagy kannabisz hatása alatt. Ezeknek a termékeknek a felelőtlen fogyasztásával a saját biztonságod és akár a Molson Coorsnál betöltött pozíciód mellett mások biztonságát is veszélyeztetted. „A vállalaton kívül Te vagy a vállalat” – ez a jelmondat remek emlékeztető azzal kapcsolatban, hogy magatartásunk, beleértve saját termékeink fogyasztásának módját is, hatással van a Molson Coors megítélésére.

## További információ:

 Az alkalmazottak felelősségteljes alkoholfogyasztására vonatkozó globális szabályzat

 A drogmentes munkahelyre vonatkozó szabályzatok

Bár a szeszes italok az üzleti tevékenységünknek otthont adó minden piacon legálisak, a kannabisztartalmú italok nem. A különféle piacokon más-más szabályozás vonatkozik a kannabisz birtoklására és fogyasztására, akár típus szerint is elkülönítve (THC, CBD). A kannabisztartalmú italok nem szállíthatók olyan piacokra, ahol a rekreációs célú fogyasztás nem legális, és nem is fogyaszthatók ezeken a piacokon.

Végezetül pedig azt szeretnénk, hogy senki ne érezze úgy, hogy alkohol- vagy kannabisztartalmú italt kell fogyasztania csak azért, mert a Molson Coorsnál dolgozik. Ezeknek a termékeknek a fogyasztása személyes döntés kérdése – ez a döntés pedig nagy felelősséggel jár együtt.

## Kérdések és válaszok

Q

Mit tegyek, ha kényelmetlenül érzem, hogy odamenjek egy munkatársamhoz, és figyelmeztessem a felelőtlen alkoholfogyasztásra valamilyen munkahelyi rendezvényen?

A

Odafigyelünk egymásra, amihez az is hozzátartozik, hogy beavatkozunk, amikor úgy látjuk, hogy valaki nem a Kódexszel vagy a vállalati szabályzatokkal összhangban viselkedik. Lehet, hogy kellemetlen egy ilyen helyzet, mégis, általában az a legjobb ilyenkor, ha kedvesen, nyíltan szólunk az érintett személynek. Ha úgy érzed, támogatásra van szükséged, beszélj a feletteseddel vagy a HR üzleti partner munkatársaddal.



## Felelősségteljesen értékesítjük termékeinket

**Italok gazdag kínálatát, többek között alkohol- és kannabisztartalmú italokat is gyártó vállalként hiszünk abban, hogy termékeink képesek összehozni az embereket, hogy együtt ünnepeljék az élet fontos pillanatait.**

Ugyanakkor tisztában vagyunk azzal, hogy az olyan felelőtlen tevékenységek, mint a kiskorúak alkoholfogyasztása, a mértéktelen alkoholfogyasztás és az ittas vezetés káros következményekkel jár a fogyasztókra, családjukra és másokra nézve. Ezzel összhangban, kereskedelmi tevékenységünk során kizárólag a felelősségteljes alkoholfogyasztást népszerűsítjük, és elutasítjuk a káros alkoholfogyasztási szokásokat.



Ezirányú elkötelezettségünk megerősítésekként fogadtuk el a sör, bort, illetve égetett szeszes italt gyártó más vállalatokkal együtt a káros alkoholfogyasztás visszaszorítására irányuló globális kötelezettségvállalásokat. Ennek jegyében tájékoztatást nyújtunk arról, hogyan történik nálunk a termékfejlesztés, illetve, hogy reklám- és marketingtevékenységünket hogyan irányítjuk oly módon, hogy csak a fogyasztásra jogosult életkort betöltött személyekhez juthassunk el az üzleti tevékenységünknek otthont adó piacokon. Ha részt veszel termékeink népszerűsítésében vagy értékesítésében, fontos tisztában lenned a Molson Coors kereskedelmi felelősségre vonatkozó globális szabályzatában foglalt kötelezettségvállalásokkal.

## További információ:

Kereskedelmi felelősségre vonatkozó globális szabályzat



## További információ

Ha bármilyen kérdésed van a jelen Kódex vagy a kapcsolódó szabályzatok tartalmával kapcsolatban, az alábbi lehetőségeket használva kaphatsz további tanácsot vagy útmutatást.

### A szabályzatokat tartalmazó dokumentumtár a PubTalk Resources (Forrás) lapján érhető el.

### A következő irodák vagy személyek bármelyikével személyesen vagy telefonon is kapcsolatba léphetsz:

#### Alelnök, Etikai és megfeleléségi osztály

+1-414-931-2643

#### Alelnök, Belső ellenőrzés

+1-414-931-4503

#### Jogi és kormányzati ügyek igazgatója

+1-312-496-5799

#### Pénzügyi igazgató

+1-414-931-2012

## Etikai és megfeleléségi segélyvonal



A telefonon és online is rendelkezésre álló etikai és megfeleléségi segélyvonal a bizalmas és névtelen bejelentések és kérdések fogadására szolgál.

A segélyvonal eléréséhez tárcsázd az alábbi, díjmentesen hívható számot Magyarország (80) 088 152.

Ha nem az Magyarország területéről telefonálsz, tekintsd át a bejelentésekre vonatkozó globális szabályzat nemzetközi hívási útmutató részét, vagy kattints az etikai és megfeleléségi segélyvonal webhelyén a PubTalk kezdőlapra a Resources (Forrás) között a Quick Links (Gyorshivatkozások) listára.

A hívás angol nyelven zajlik. Más nyelven való beszélgetéshez add meg a nyelvet, amelyhez tolmácsot szeretnél kérni. Ennek megszervezése legfeljebb 3 percet vesz igénybe. Kérjük, hogy ezalatt légy türelmes, és ne tedd le a telefont. Kíváncsiak vagyunk a véleményedre!

A segélyvonallal kapcsolatos további információért, illetve kérdései és online bejelentési lehetőségért látogass el a SpeakUpMolsonCoors.com webhelyre.

## Hogyan jelezhetem aggályaimat közvetlenül a Molson Coors igazgatóságának?

Ha a könyveléssel, belső számviteli ellenőrzésekkel vagy könyvvizsgálattal kapcsolatos aggályaidat közvetlenül az igazgatótanács számvizsgáló bizottságának szeretnéd bejelenteni, ezt jelezheted a segélyvonal hívásakor, de írásos üzenetet is küldhetsz a következő címre:

Audit Committee  
Molson Coors Beverage Company  
C/O Corporate Secretary  
250 S. Wacker Drive  
Chicago, IL 60606

## Tárgymutató

adatvédelem - 20

ajándékok - 30

antitörzst intézkedések - 28

befogadás - 18

behozatali és kiviteli törvények - 36

belső kontrollmechanizmusok - 48

bennfentes információ - 46

beszállítók - 40

bizalmas információk - 52

diszkrimináció - 18

egészség és biztonság - 16

emberi jogok - 22

fenntarthatóság - 38

információbiztonság - 52

jótekonysági adományok - 24

kereskedelem - 36

korruptió - 34

környezetvédelem - 18

megvesztegetés - 34

munkahelyi erőszak - 16

nyilvántartás-kezelés - 48

politikai támogatások - 24

részvénykereskedelem - 46

sokszínűség - 18

szankciók - 36

számviteli nyilvántartások - 48

vendéglátások - 30

verseny - 28

vállalati eszközök használata - 52

zaklatás - 18

önkénteskedés - 24

összeférhetetlenség - 42



MOLSON  
COORS beverage  
company

