



Kodeks poslovnog ponašanja

DJELOVANJE SA INTEGRITETOM

Kodeks poslovnog ponašanja kompanije Molson Coors Beverage Company - Djelovanje sa integritetom

Poruka od Gavin Hattersley

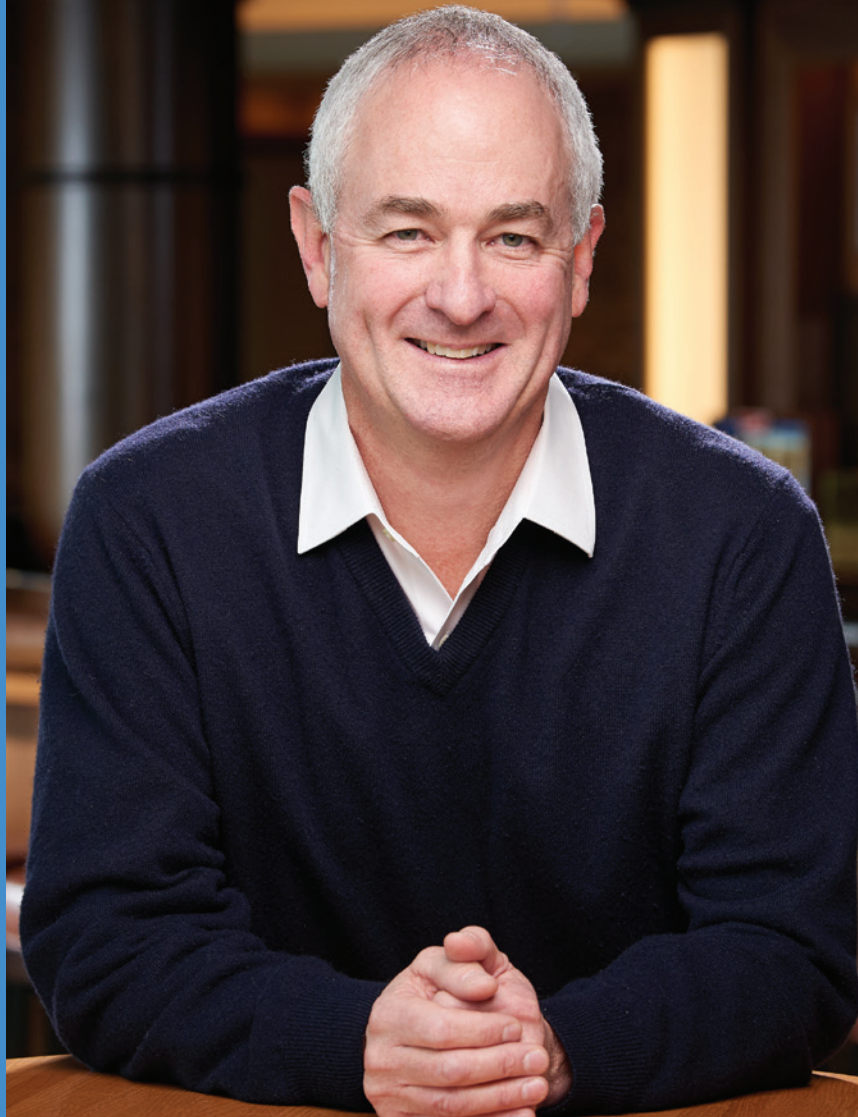
U kompaniji Molson Coors usredsrijeđeni smo na ostvarivanje ambicije da budemo Prvi izbor za naše zaposlene, naše potrošače i naše kupce u industriji u kojoj je konkurencija danas veća nego ikada ranije.

Vjerujemo da možemo da napravimo razliku i da pobijedimo u ovom izazovnom okruženju tako što ćemo poštovati naših pet jednostavnih vrijednosti:

- Ljudi su nam uvijek na prvom mjestu
- Odvažni smo i odlučni
- Preuzimamo odgovornost
- Učimo svakog dana
- Slavimo zajedno

Ali pobjeđivanje nije dovoljno. Moramo da djelujemo sa integritetom u vezi svega što radimo. Naš neprekidni uspjeh i dobar ugled naših zaposlenih, naša Kompanija i naši brendovi zavise od toga da svi poštujemo ove vrijednosti, da se uvijek ponašamo etički, odgovorno i u skladu sa zakonom.

U duhu svega navedenog, zadovoljstvo mi je što vam mogu predstaviti naš globalni Kodeks poslovnog ponašanja. Zajedno sa našim vrijednostima, naš Kodeks nam pomaže pri donošenju odluka u svakodnevnom poslu ili kada se suočavamo sa teškim situacijama. Nadam se i očekujem da ćete ga pažljivo pročitati i da ćete ga često koristiti, uz dobro promišljanje i korišćenje zdravog razuma tokom obavljanja poslovnih aktivnosti.



Ukoliko imate dodatnih pitanja, molimo vas da se obratite svom rukovodiocu ili članu tima za etiku i usaglašenost. Ukoliko primijetite nešto za šta ne vjerujete da je u skladu sa duhom i namjerom Kodeksa, molimo vas da nam to prijavite, kako bismo mogli odmah da reagujemo. Problem možete da prijavite anonimno preko telefonske linije za pomoć pri službi za etiku i usaglašenost.

Imamo sjajne zaposlene i sjajne brendove ovdje u kompaniji Molson Coors i znamo da zajednički možemo da pobijedimo na pravi način. Živjeli!

Gavin Hattersley

Predsjednik i izvršni direktor
MOLSON COORS



Naše vrijednosti, naša svrha, naša ambicija

6 Naša odgovornost

- 8 Korišćenje Kodeksa
- 10 Naša odgovornost
- 12 Govorimo slobodno

16 Ljudi su nam uvijek na prvom mjestu

- 16 Brinemo o našim zaposlenima
- 18 Ohrabrujemo različitost i inkluziju i prema drugima se ophodimo s poštovanjem
- 20 Štitimo privatnost drugih
- 22 Podržavamo ljudska prava
- 24 Dajemo doprinos našim zajednicama

26 Preuzimamo odgovornost

- 26 Pravimo kvalitetne proizvode
- 28 Pošteno se takmičimo
- 30 Poklone i troškove reprezentacije koristimo na odgovarajući način
- 34 Promovišemo transparentnost i poštujemo zakone protiv davanja i primanja mita
- 36 Poštujemo trgovinske propise
- 38 Posvećeni smo održivosti
- 40 Imamo velika očekivanja od naših poslovnih partnera
- 42 Izbjegavamo sukobe interesa
- 46 Sprečavamo insajdersku trgovinu
- 48 Vodimo tačnu evidenciju i upravljamo njome na ispravan način
- 50 Pažljivi smo u komunikacijama
- 52 Štitimo kompanijsku imovinu

54 Slavimo zajedno

- 54 Mi smo odgovorni potrošači
- 56 Mi smo odgovorni promoteri naših proizvoda

58 Dodatni materijali

- 58 Kontakti
- 59 Kako da neki problem neposredno predstavite odboru kompanije Molson Coors
- 59 Oslobođanje od poštovanja odredbi ovog Kodeksa
- 59 Indeks

Naše vrijednosti

Ljudi su nam uvijek na prvom mjestu

Cijenimo i poštujemo razlike i vjerujemo da su raznolikost i uključivanje drugih ključni za saradnju i pobjednički mentalitet.



Učimo svaki dan

Uvijek tražimo načine da napredujemo i da pomognemo jedni drugima da se razvijemo.



Odvažni smo i odlučni

Mi smo inovatori, ne plašimo se da budemo otvoreni, djelujemo brzo i da preispitujemo očekivano.



Slavimo zajedno

Mi smo strastveni ambasadori naših brendova i naše kompanije. Vjerujemo u značaj prepoznavanja i slavljenja naših postignuća.



Preuzimamo odgovornost

Imamo integritet, poštujemo preuzete obaveze, prihvatamo naše greške i koristimo ih kako bismo nešto naučili.



Naša svrha

Ujedinjavanje ljudi radi slavljenja svih životnih trenutaka

Naša ambicija

Prvi izbor za naše zaposlene, naše potrošače i naše kupce



Svi smo u ovome zajedno.

Načela našeg Kodeksa primjenjuju se na sve službenike, direktore i zaposlene u kompaniji Molson Coors, njenim filijalama i podružnicama širom svijeta.

Očekujemo da svi koji rade u ime naše Kompanije, uključujući distributere, savjetodavce, izvođače radova i druge poslovne partnere, da obavljaju sve aktivnosti, koje se odnose ili utiču na naše poslovanje, sa integritetom i u skladu sa slovom, duhom i namjerom svih važećih zakona i ovog Kodeksa poslovnog ponašanja (u daljem tekstu: Kodeksa). Izbjegavamo da radimo sa trećim stranama koje se bave praksama koje krše ova načela.

Kodeksa vam daje smjernice koje će vam pomoći da:

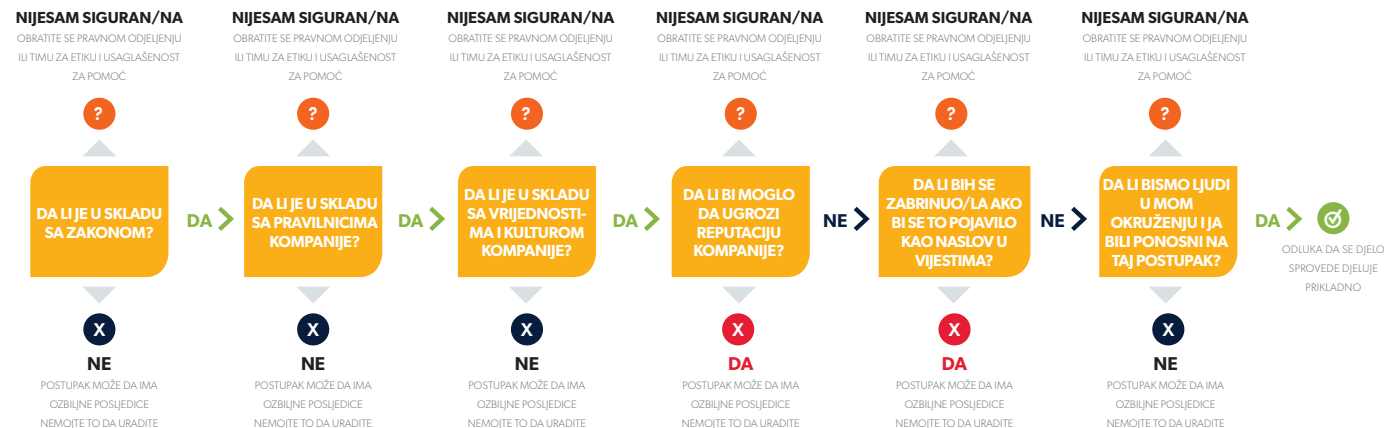
- djelujete sa integritetom u vezi vaših svakodnevnih poslovnih odluka i radnji
- zaštite sebe, da zaštitite naše brendove i ugled naše Kompanije
- razumijete i poštujete zakone, pravila i standarde koji se odnose na naše poslovanje
- govorite otvoreno o nečemu što nije u skladu sa ovim standardima
- znate gdje da potražite savjet i smjernice ako imate neko pitanje ili niste sigurni šta je pravi izbor

Kroz ovaj dokument ćete naići na često postavljana pitanja koja će vam dodatno pokazati kako da svakodnevno koristite Kodeks.

U ovom dokumentu se takođe nalaze upućivanja ka detaljnim pravilnicima (koji se nalaze u biblioteci pravilnika na portalu PubTalk) gdje možete da saznate više informacija o nekoj temi. Dakle, nemojte ga ostaviti na polici, već ga iskoristite kao izvor informacija kad god niste sigurni kako da postupite na pravi način.

Nijeste sigurni šta treba da uradite? Zapitajte se:

? --> **Ponekad možete da imate nedoumice u vezi toga šta da uradite u određenom slučaju. Tada, postavite sebi ova pitanja kako biste odlučili šta je najbolje da uradite.**



U kompaniji Molson Coors, posvećeni smo pospješivanju kulture koja promovira ostvarivanje sjajnih rezultata i koja je oslonjena na snažne temelje etike i poštovanja. Očekujemo da svaki zaposleni ispuni svoje ciljeve na način koji pokazuje naše vrijednosti i da jednako cijeni „šta“ i „kako“ komponentu poslovnog rezultata.

Pored naših vrijednosti, svako od nas je odgovoran za razumijevanje i poštovanje Kodeksa i bilo kog zakona ili propisa Kompanije primjenjivih na naše radne obaveze. Bitno je da obavimo sve potrebne obuke kako bismo osigurali da znamo šta se očekuje od nas.

Pored preuzimanja odgovornosti, poštenog rada i djelovanja sa integritetom, također smo odgovorni da smatramo jedni druge odgovornim za naše ponašanje i da govorimo slobodno ako vidimo nešto što nije u skladu sa ponašanjima opisanim u našim vrijednostima i našem Kodeksu. Ne možemo se pozabaviti problemima ako nam ne ukažete na njih. Važno je da napomenemo da potvrđene povrede Kodeksa mogu da dovedu do disciplinskog postupka, pa i do otkaza iz naše organizacije.

Rukovodioci imaju dodatne odgovornosti da budu uzor svojim timovima i da promoviraju pozitivno, inkluzivno radno okruženje gdje se svi zaposleni osjećaju bezbjedno, cijenjeno i gdje mogu da postignu svoje najbolje rezultate.

Od rukovodilaca očekujemo da:

- 1** podržavaju pozitivno radno okruženje u kojem je prihvatljivo samo zakonito, etičko i odgovorno ponašanje koje je u skladu sa našim vrijednostima i našim Kodeksom poslovnog ponašanja.
- 2** postavljaju očekivanja djelovanja sa integritetom i da gaje povjerenje jasnim obavještanjem zaposlenih o očekivanjima u vezi etike i usaglašenosti kako bi se obezbijedilo uzajamno razumijevanje. Takođe očekujemo da pažljivo slušaju zaposlene koji iznose svoja pitanja i zabrinutosti.
- 3** nikada ne tolerišu maltretiranje, uznemiravanje ili diskriminaciju na radnom mjestu i da se nikada ne svete (ili dozvole osvetu) protiv onih koji su iznijeli svoju zabrinutost ili koji učestvuju u nekoj istrazi.



Govorimo slobodno

Ne možemo da ispoštujemo našu vrijednost preuzimanja odgovornosti i djelovanja sa integritetom ako ne govorimo slobodno.

Od vas očekujemo da govorite slobodno i da postavljate pitanja ako niste sigurni šta treba da se uradi ili ako vjerujete da neko može da uradi ili je već uradio nešto što krši zakon ili naše pravilnike. Ova kršenja obuhvataju moguća kršenja od strane nas samih, drugih zaposlenih, poslovnih saradnika, dobavljača ili bilo koga ko radi u ime Kompanije. Takođe očekujemo da u potpunosti i iskreno sarađujete sa svakom unutrašnjom istragom o mogućem nepropisnom ponašanju. Važno je da napomenemo da dokazano nepropisno ponašanje može da dovede do disciplinskog postupka, pa i do otkaza iz Kompanije.



Znamo da je možda lakše okrenuti glavu na drugu stranu ili ostaviti drugima da riješe problem ako vjerujete da je neko uradio ili će uraditi nešto loše, ali ovakva vrsta nepropisnog ponašanja utiče na sve nas. Ako ne govorite slobodno o problemima, nećemo moći da se pozabavimo tim problemom, što može da dovede do još većih problema koji mogu da negativno utiču na naše radno okruženje, naše poslovanje, naš ugled i nas same. Ostavljanjem problema drugima, ne preuzimamo odgovornost da izgradimo kulturu koja odslikava naše vrijednosti. Ne postoji problem koji je premali da bi se prijavio i ne morate da znate sve činjenice ako imate dobre namjere. Iznošenje zabrinutosti u „dobra namjeri“ znači da su, prema vašem saznanju, informacije koje ste pružili istinite i precizne.

Pitanja i odgovori

P Šta ako sumnjam da neko možda krši Kodeks, ali nijesam 100 % siguran/na. Da li da čekam da podnesem prijavu dok ne sakupim sve dokaze?

O Ne, ako ste iskreno zabrinuti, prijavite problem. Bolje je da prijavite mogući problem kako bi odgovarajuće osobe provjerile i utvrdile da li zaista postoji problem.

P Treba li da se brinem o odmazdi ako iznesem zabrinutost?

O Svaka osoba koja traži savjet ili iznosi zabrinutost u dobroj namjeri radi pravu stvar. Odmazda od strane bilo koga protiv neke osobe zbog iznošenja moguće povrede je protiv zakona i pravilnika Kompanije. Odmazda može da ima različite oblike, kao što su: profesionalno nazadovanje, uznemiravanje, nepružanje mogućnosti ili druge negativne radnje. Ako sumnjate na odmazdu protiv vas ili bilo kog drugog zaposlenog u kompaniji Molson Coors zbog iznošenja zabrinutosti ili problema, odmah to prijavite.

P Vidio/la sam nešto na poslu za šta sam prilično siguran/na da krši naš Kodeks poslovnog ponašanja, ali ne želim da se miješam, ne zato što me brine odmazda, već zato što ne želim da me ljudi vide kao pretjerano osjetljivog/u ili nekoga ko pravi probleme. Pored toga, i drugi znaju za taj problem, pa sam siguran/na da će ga neko drugi prijaviti. Ovo nije moja odgovornost, je li tako?

O Nije tako. Svi smo odgovorni za prijavljivanje problema ako vjerujemo da nešto krši zakon, naš Kodeks ili druge pravilnike Kompanije. Prijavlivanje problema, kada vidimo da nešto nije u redu, je od suštinskog značaja. Drugi možda ne mogu da govore slobodno o problemima. Čak i kada niste meta ili žrtva, ukoliko ne govorite slobodno ili ne prijavite problem drugima koji mogu da preduzmu radnje to znači da propuštamo priliku da izgradimo kulturu koju želimo da stvorimo za sve.

Za više informacija:

 Globalni pravilnik o slobodi govora

Govorimo slobodno

(nastavak)

Svaka osoba koja traži savjet ili iznosi zabrinutost iz dobre namjere radi pravu stvar. Osveta prema bilo kome ko je prijavio problem ili učestvuje u unutrašnjoj istrazi je protiv zakona i Kompanijskih pravilnika i to je nešto što nećemo tolerisati. Ako sumnjate na odmazdu protiv vas ili bilo kog drugog zaposlenog zbog slobodnog iznošenja svog mišljenja, odmah to prijavite.

Ako ste zabrinuti, često je najbolje da neposredno razgovarate sa svojim rukovodiocem ili predstavnikom ljudskih resursa ili, ako vam je neugodno da to uradite, treba da se obratite Službi za pitanja etike i usaglašenosti. Službom za etiku i usaglašenost upravlja nezavisna kompanija što omogućava povjerljivu i / ili anonimnu komunikaciju između vas i tima za etiku i usaglašenost, uključujući tu i pružanje usluga na više različitih jezika.

Ozbiljno se odnosimo prema svim problemima, pitanjima i pritužbama. Povjerljivo se odnosimo prema svim prijavama i informacije dijelimo samo onima koji te informacije trebaju da znaju. Ulažemo razumne napore da zaštitimo vaš identitet ako želite da budete anonimni, osim ako ta anonimnost nije moguća shodno zakonu. Međutim, imajte na umu, da će navođenje vašeg imena zajedno sa prijavom pomoći u bilo kojoj istrazi koja uslijedi.

Kada koristite liniju za pomoć za podnošenje prijave, imate odgovornost da pratite i odgovorite na naše zahtjeve za dodatnim informacijama koje su potrebne kako bi se pomoglo u našoj istrazi iznesenih zabrinutosti. Ovo praćenje je posebno važno prilikom podnošenja anonimnih prijava, jer će linija za pomoć biti jedini način da tim za etiku i usaglašenost komunicira sa vama.

Za više informacija o tome kako da koristite liniju za pomoć, pogledajte odjeljak sa dodatnim materijalima koji se nalazi na strani 58 Kodeksa.





Ne tolerišemo nasilje, prijetnje nasiljem ili bilo kakvo zlostavljanje i zabranjujemo nošenje oružja u prostorijama Kompanije u onoj mjeri u kojoj je to dozvoljeno zakonom.

Takođe poštujemo bezbjednost naših kolega tako što nikada nećemo da radimo dok smo pod uticajem nedozvoljenih droga, alkohola, kanabisa ili kada zloupotrebljavamo lijekove koje smo dobili na recept.

Svi moramo da govorimo slobodno i da odmah prijavimo nezgode, nesreće, situacije u kojima je umalo došlo do nezgode, nepoštovanje pravila, nasilje, prijetnje nasiljem, zlostavljanje i sve što bi moglo da predstavlja rizik po zdravlje, sigurnost i bezbjednost naših zaposlenih ili našeg radnog okruženja.

Pitanja i odgovori

P Zabrinut/ta sam da moj kolega / kolegica ima mentalnih problema, a ja ne znam kako da mu/joj pomognem.

O Moramo da se brinemo jedni o drugima, a to obuhvata i mentalno zdravlje. Ponekad može biti dovoljno ako kolegu / kolegicu pitate da li su u redu i ako ga/je saslušate. U nekim drugim situacijama, potrebna je dodatna pomoć. Ukoliko vam nije neprijatno, kolegi ili kolegici možete da predložite da pogledaju sadržaje koji se nalaze u okviru Programa pomoći zaposlenima ili ovo možete da pomenete vašem poslovnom saradniku ljudskih resursa i zamolite ga/je da se postara da vaš/a kolega / kolegica dobije potrebnu pomoć.

Brinemo o našim zaposlenima

Poštujemo i brinemo se jedni o drugima i o zajednicama u kojima živimo i radimo.

Zdravlje i bezbjednost naših zaposlenih je naš glavni prioritet. Svi dijelimo odgovornost da osiguramo da svi koji rade sa nama dođu kući bezbjedno na kraju radnog dana. Kako bismo postigli ovo, moramo da izgradimo kulturu koja čini da je odgovornost u vezi bezbjednosti prisutna na svim nivoima naše organizacije.

Uvijek poštujemo pravila i procedure u vezi zdravlja, bezbjednosti i zaštite životne sredine i odmah preduzimamo mjere ako vidimo da drugi možda krše ta pravila ili dovode ostale u rizik od povrede.

Za više informacija:

 **Pravilnik o zaštiti životne sredine, zdravlja i bezbjednosti**

 **Pravilnik o zaštiti od nasilja na radnom mjestu**

Pitanja i odgovori

P Primijetio/la sam kolegu / kolegicu koji/a nije nosio/la odgovarajuću ličnu zaštitnu opremu dok je radio/la na liniji flaša koja nije bila pravilno obezbijedena. Kada sam timu skrenuo/la pažnju na to, oni su me otkačili, navodeći da dok oni obuku ličnu zaštitnu opremu i obave proceduru obezbjeđivanja / označavanja, isteći će vrijeme za njihov rad na mašini. Samo želim da svi budemo bezbjedni. Šta bi trebalo da uradim?

O Zbog toga što je bezbjednost naš glavni prioritet, imamo pravila i procedure kako bismo osigurali da imamo bezbjedno radno okruženje. Nepoštovanje bezbjednosnih pravila i procedura može da dovede do ozbiljnih povreda, pa čak i smrti. Nepoštovanje bezbjednosnih pravila predstavlja kršenje Kodeksa i može da dovede do disciplinskih mjera uključujući prekid zaposlenja i, u nekim slučajevima kao što je ovaj, ovo predstavlja kršenje zakona i može da dovede do izricanja novčanih kazni i kazni za Kompaniju. Trebalo bi da odmah prijavite ovo svom rukovodiocu ili lokalnom rukovodiocu za bezbjednost tako da se može na odgovarajući način pristupiti rješavanju situacije.

P Čuo/la sam kolegu / kolegicu kako se osvetio/la tako što je ošteti/la tuđi ormarić jer je mislio/la da mu/joj je ta osoba napravila problema i da ovo može da dovede do toga da on/a izgubi posao. Kada sam timu skrenuo pažnju na to, oni su me otkačili, navodeći da je ovaj kolega / kolegica temperamentan/na i da je samo iskatio/la bijes. Ne želim da bilo kome napravim problem, ali sam zabrinut/a u vezi bezbjednosti tima. Šta bi trebalo da uradim?

O Moramo da se brinemo jedni o drugima. Svaki put kada saznate za nasilje ili prijetnju nasiljem, odmah to prijavite kako bismo se pozabavili ovim problemom na odgovarajući način. Ove vrste problema se prijavljuju Službi za kompanijsku bezbjednost, ali se takođe mogu prijaviti i vašem rukovodiocu ili ljudskim resursima ili anonimno Službi za etiku i usaglašenost, preko linije za pomoć.



Prihvatamo raznolikost i uključenost i poštujemo jedni druge

Ponosni smo što smo međunarodna kompanija sa zaposlenima iz cijelog svijeta. Naše različitosti odražavaju ne samo ko smo, već i ko su naši potrošači. Slavimo ove razlike jer vjerujemo da je raznolikost uz uključivanje drugih ključna za saradnju i pobjednički mentalitet.

Posvećeni smo tome da imamo radno okruženje u kojem se svi ophode jedni prema drugima sa poštovanjem. Ne tolerišemo diskriminaciju po osnovu rase, pola, nacionalnog porijekla, starosti, religije, invaliditeta, seksualnog opredjeljenja, rodnog identiteta, veteranskog statusa ili bračnog stanja. Prema svim zaposlenima ili kandidatima se treba odnositi na pošten način i nuditi im jednake prilike kada se radi o odlukama koje podrazumijevaju upošljavanje, unajmljivanje, obučavanje, dodjelu posla, napredak u karijeri, davanje nadoknada ili bilo koji drugi radni uslov.

Odgovorni smo da imamo radno okruženje u kojem nema maltretiranja i uznemiravanja. Nepoželjnom ponašanju, koje bi moglo da stvori zastrašujuće, neprijateljsko ili uvredljivo radno okruženje, nema mjesta u našoj Kompaniji. Uznemiravanje može da bude fizičko, seksualno, usmeno ili pisano, a može da se javi i kada se prikazuju neželjeni video snimci ili slike.

Ljudi su nam na prvom mjestu kada:

- se odnosimo jedni prema drugima sa dostojanstvom i poštovanjem**
- prihvatamo različitost naših porijekla, talenata, sposobnosti i iskustava**
- podstičemo atmosferu povjerenja i otvorenosti**
- nastojimo da obezbijedimo radno mjesto bez uznemiravanja**
- prijavljujemo incidente, probleme ili razumnu sumnju u vezi diskriminacije, maltretiranja ili uznemiravanja**
- sprečavamo odmazdu protiv svakoga ko podnese prijavu iz dobre namjere**

Za više informacija:

 **Pravilnik o zaštiti životne sredine, zdravlja i bezbjednosti**

Pitanja i odgovori

P Jedan/na od naših kolega / kolegica uvijek priča šale na poslu i većinu vremena se tim šalama smijemo, ali ponekad su one uvredljive ili možda rasističke, što mi stvara neprijatnost. Ukoliko su ove šale meni neprijatne, siguran/na sam da su neprijatne i drugima. Razgovarao/la sam sa mojim kolegom / kolegicom, ali moj/a kolega / kolegica misli da sam preosjetljiv/a i nastavlja sa šalama. Šta bi trebalo da uradim?

O S obzirom da ste već zamolili vašeg/u kolegu / kolegicu da prestane, a on/a nije prestao/la, ovaj problem biste trebali da saopštite vašem rukovodiocu ili poslovnom saradniku ljudskih resursa ili Službi za etiku i usaglašenost preko linije za pomoć. Neželjeno ponašanje, kao ovo koje ste opisali, nema šta da radi u našoj Kompaniji i neće biti tolerisano.

P Kada su me zaposlili, rečeno mi je da moje jedinstveno obrazovanje, vještine i iskustvo zaista dodaju vrijednost timu, ali sada osjećam da me ignorišu ili me negativno shvataju svaki put kada ponudim različitu perspektivu. Želim da se slažem sa ovim timom, ali zaista vjerujem da nam različiti pogledi mogu pomoći da budemo uspješni. Šta da radim u vezi ovoga?

O U kompaniji Molson Coors vjerujemo da je inkluzivno okruženje ono gdje različita iskustva i različita mišljenja donose prednost nad konkurentima. Željeli bismo da vas ohrabrimo da razgovarate sa vašim kolegama i vašim rukovodiocem o vašim osjećanjima. Možda ste im upravo vi potrebni kako bi podigli svoju svijest. Ukoliko vam je neprijatno da to uradite, porazgovarajte sa poslovnim saradnikom ljudskih resursa.



Štitimo privatnost drugih

Težimo da zaštitimo podatke o ličnosti naših zaposlenih, potrošača i kupaca tako što poštujemo primjenjive zakone o zaštiti ličnih podataka kada god radimo naš posao.

Odgovorni smo da osiguramo da prikupljamo, čuvamo i koristimo samo one podatke o ličnosti koji su nam potrebni za legitimne poslovne svrhe i preduzimamo odgovarajuće mjere da zaštitimo te podatke od mogućeg gubitka, zloupotrebe ili objelodanjivanja dok su u našem posjedu. Očekujemo da sve treće strane koje prikupljaju, čuvaju ili obrađuju podatke o ličnosti u naše ime takođe poštuju ove zahtjeve i naše unutrašnje pravilnike.

Podaci o ličnosti, od kojih se neki mogu smatrati osjetljivim, obuhvataju: telefonske brojeve, e-poštu, bankovne ili finansijske informacije, lične identifikacione brojeve, zdravstvene podatke, biometrijske podatke, rasu, etničku pripadnost i sl. Definicija podataka o ličnosti se razlikuje od države do države, tako da je bitno da sarađujemo sa lokalnim pravnim timom kako bismo razumjeli definiciju podataka o ličnosti u toj državi i ostale bitne stvari. Mnogi od nas rade sa podacima o ličnosti kao dio naših poslovnih obaveza, tako da je naročito bitno da razumijemo i poštujemo zakone i pravilnike Kompanije kako bismo ih zaštitili na odgovarajući način. Moramo da osiguramo da su ovi podaci ispravno zaštićeni, da ih koristimo samo za odgovarajuće poslovne svrhe i da ih nikada ne dijelimo sa onima koji ne treba da ih znaju radi obavljanja posla.

Ukoliko saznate za moguću zloupotrebu ili kršenje zaštite podataka o ličnosti, odmah o tome obavijestite pravni tim ili tim za etiku i usaglašenost.

Za više informacija:

Globalni pravilnik o zaštiti podataka

Pitanja i odgovori

P Koje podatke o ličnosti kompanija Molson Coors može da prikuplja o meni kao njihovom sadašnjem ili budućem zaposlenom?

O Kompanija Molson Coors može da prikuplja podatke o ličnosti za legitimne poslovne svrhe, kao što je ocjenjivanje kvalifikacija zaposlenog za promociju ili preraspodjelu, upravljanje platnim spiskom ili naknadama, uspostavljanje kontakta u slučaju hitne situacije i ispunjavanje bilo kakvih zahtjeva vezanih za izvještavanje shodno zakonu. Odgovorni smo da obezbijedimo razuman nivo bezbjednosti i da poštujemo sva primjenjiva pravila.

P Kao dio projekta boljeg razumijevanja želja potrošača, marketinški tim želi da prikuplja podatke preko interneta kako bi analizirao ponašanje potrošača. Da li je to u redu?

O Ne sve, ali većina država bi smatrala pružanje boljeg potrošačkog iskustva legitimnom poslovnom svrhom. Međutim, mogu da postoje ograničenja u vezi toga koje vrste podataka se mogu prikupljati i koje obavještenje privredna društva moraju da daju potrošačima u vezi njihovih prava. Prije prikupljanja bilo kakvih novih podataka, trebali bi da se posavjetujete sa pravnim timom ili timom za etiku i usaglašenost kako biste osigurali da nam je zakonom dozvoljeno da prikupljamo podatke i razumijemo sve druge bitne stvari.





Podržavamo ljudska prava

Posvećeni smo podsticanju otvorenih i inkluzivnih radnih okruženja, zasnovanih na prepoznatim ljudskim pravima vezanim za radno mjesto, gdje se zaposleni cijene, gdje su motivisani i nadahnuti da pokažu svoj maksimum.

Imamo jasan skup načela zapošljavanja koja važe širom naših poslovnica i poslovnih subjekata u kojima imamo većinsko vlasništvo. Ova načela su zasnovana i vođena prepoznatim međunarodnim standardima o ljudskim pravima, uključujući tu i Univerzalnu deklaraciju o ljudskim pravima, Deklaraciju Međunarodne organizacije rada o temeljnim načelima i pravima na radu i Globalni dogovor UN-a.

Oštro se protivimo modernom robovlasništvu i prinudnom radu u bilo kom obliku, kao što je trgovina ljudima, korišćenje djece kao radne snage, zlostavljanje na radnom mjestu i dužničko ropstvo.




Posvećeni smo pronalaženju i poslovanju sa poslovnim saradnicima koji koriste etičke prakse rada koje omogućavaju njihovim radnim okruženjima da budu raznolika, bezbjedna i zdrava za sve zaposlene.



Pitanja i odgovori

- P** Šta da radim ukoliko sumnjam da jedan od naših dobavljača na novom tržištu zapošljava maloljetnike?
- O** Trebali bi da se obratite vašem rukovodiocu ili Službi za etiku i usaglašenost preko linije za pomoć kako bi se slučaj propisno istražio i kako bi se preduzele mjere, ukoliko je to potrebno.

Za više informacija:

-  Načela zapošljavanja
-  Naši standardi za poslovne saradnike i dobavljače
-  Izjava u vezi modernog ropstva i trgovine ljudima



Odužujemo se našim zajednicama

Kompanija Molson Coors ima dugu tradiciju ulaganja u naše zajednice i podržavanja nacionalnih neprofitnih organizacija još od vremena naših osnivačkih porodica.

Dobrotvorni prilozi i ulaganja u zajednice koji se realizuju u ime naše Kompanije poštuju smjernice koje daje tim za korporativne poslove. Pored dobrotvornih priloga i ulaganja u zajednice koja realizuje naša Kompanija, posvećeni smo volontiranju u zajednicama gdje živimo i radimo. Širom naše organizacije, tražimo načine da podržimo naše zajednice kroz sponzorstva lokalnih i nacionalnih organizacija, pomaganja prilikom prirodnih katastrofa, donacije proizvoda i volontiranje naših zaposlenih. Ohrabrujemo vas da potražite načine da se uključite.

Za više informacija:

- 📄 Globalni pravilnik o volontiranju
- 📄 Globalni pravilnik za borbu protiv mita i korupcije
- 📄 Pravilnici o dobrotvornim priložima

Neki ljudi su uključeni u dešavanja u njihovim zajednicama kroz politiku. Uključivanje u političku kampanju ili davanje priloga političkom kandidatu je lična odluka i svaka takva aktivnost mora se odvijati u vaše privatno vrijeme i u vaše ime. Ne možemo da koristimo resurse Kompanije (kao što su kopir, telefon ili vrijeme) u političke svrhe ili kampanje i zabranjeno nam je da vršimo pritisak ili da pokušamo da utičemo na učešće kolega u bilo kom političkom događaju. Ukoliko želite da saznate više informacija o odgovarajućim načinima da se uključite u političke aktivnosti u ime Kompanije, porazgovarajte sa timom za odnose sa državnim organima.

Radimo zajedno kako bismo stvorili bolji svijet.

“ Svi smo članovi veće zajednice koja zavisi od toga da svako uradi svoj dio posla. ”

– John Molson



Pravimo kvalitetne proizvode

Radimo sa integritetom na tržištu i odgovorni smo prema našim potrošačima, kupcima i akcionarima.

Da bismo bili prvi izbor našim potrošačima i kupcima, moramo da neprestano isporučujemo proizvode najvišeg mogućeg kvaliteta.

Pravimo i pakujemo naše proizvode po najvišim standardima bezbjednosti hrane uz visokokvalitetne materijale za pripremu piva i vršimo redovne provjere kako bismo osigurali kvalitet i dosljednost proizvoda.

Svi u kompaniji Molson Coors imaju ulogu u osiguravanju da naši kupci i potrošači uvijek dobijaju najviši kvalitet kada biraju naše brendove. Ako vidite nešto što nije kako treba, bilo da je u našim pivarama ili u prodavnicama, odvojite vremena da o tome razgovarate sa svojim rukovodiocem ili lokalnim članom tima za kvalitet.

“ Ispunjavanje ili premašivanje standarda kvaliteta naše kompanije u svemu što smo i što radimo nije stvar izbora; ovo je potrebno za naš dugoročni uspjeh. ”

– Pete Coors



Pošteno se takmičimo

Uvijek se pošteno takmičimo na tržištu poštujući zakone koji promovišu ili štite slobodnu i poštenu konkurenciju širom svijeta i radeći na pošten, pravičan i objektivan način u našim interakcijama sa kupcima, dobavljačima i konkurentima.

Zakoni o zaštiti konkurencije (koji se takođe nazivaju zakoni protiv stvaranja monopola) su složeni i razlikuju se od države do države, tako da, kada se pojave pitanja, potražite savjet od vašeg lokalnog pravnog tima.

Iako se zakoni razlikuju od države do države, uvijek treba da pratite ova opšta načela:

Ne pokušavajte da određujete maloprodajne cijene. U redu je da ih preporučite, ali ne smijete da pokušate da ih nametnete, bilo neposredno ili posredno (npr. kroz naše ponašanje, kao recimo ograničavanjem ili odbijanjem snabdijevanja).

Uvjerite se da su sve informacije koje dobijemo o našoj konkurenciji iz javno dostupnih izvora koje je odobrio naš lokalni pravni tim. Ne razmjenjujte informacije sa konkurencijom i ne tražite tajne informacije o konkurenciji iz „neformalnih“ izvora.

Nikada sa konkurencijom ne razgovarajte o osjetljivim poslovnim informacijama, kao što su cijene ili poslovne strategije. Pogotovo obratite pažnju na ovo kada ste na sastancima sa predstavnicima sindikata.

Nikada se sa konkurencijom ne dogovarajte da podijelite tržište ili kupce ili da namjestite tržišne cijene. Pisani sporazumi i usmeni „dogovori“ ovakve vrste su zabranjeni.

Pazite na jezik koji koristimo u internim dokumentima (uključujući tu i e-poštu, SMS poruke i instant poruke), jer takva komunikacija može da bude predmet nadzora od strane regulatornih tijela. Fraze poput „ubijanja konkurencije“ mogu se pogrešno protumačiti. Nikada ne govorite da ste „dominantni“, jer je ovo pitanje predmet složene pravne analize.

Uvijek tražite savjet od svog lokalnog pravnog tima prije pregovora o ugovorima koji su dugoročni ili uključuju ograničenja u vezi teritorije, ekskluzivnosti ili sadrže odredbe o „zabrani konkurencije“.

Kompanija Molson Coors može da ima sporazume sa drugim pivarskim kompanijama koji podrazumijevaju međusobnu proizvodnju ili prodaju proizvoda na konkretnim tržištima. U ovom slučaju, obraća se pažnja da ovi sporazumi poštuju zakon o zaštiti konkurencije i da su zaposleni, koji su uključeni u ove aktivnosti, prošli dodatnu obuku. Ovi sporazumi su još jedan razlog zašto je bitno da razumijemo i poštujemo zakone kada god se bavimo konkurencijom ili poslovno osjetljivim informacijama.

Imajte na umu da čak i privid kršenja zakona o zaštiti konkurencije može da stvori probleme. U slučaju nedoumice, potražite savjet od lokalnog pravnog tima ili se obratite Službi za etiku i usaglašenost preko linije za pomoć. Brzo se pozabavite pitanjima i nikada ne pokušavajte da sakrijete ili zataškate nešto za šta mislite da je problematično. Pored ozbiljne štete po ugled i gubitka vrijednosti vlasničkih akcija naše organizacije, kršenje ovih zakona može da dovede do izricanja visokih kazni uključujući tu i krivične sankcije za uključene pojedince i za kompaniju Molson Coors.

Za više informacija:

 **Globalni pravilnik o zaštiti konkurencije**

Pitanja i odgovori

P Koji je ispravan način da se saznaju podaci o konkurenciji?

O Informacije o konkurenciji se mogu pribaviti na pošten i etičan način iz javno dostupnih izvora kao što su medijski izvještaji, oglasi, trgovinski časopisi, godišnji izvještaji, podnesci državnim organima i javni govori izvršnih rukovodilaca kompanije. Informacije o konkurenciji se nikada ne smiju pribavljati dovođenjem u zabludu, upadanjem u tuđi posjed, krađom, prinudom, narušavanjem privatnosti ili drugim neetičnim načinima.



Poklone i troškove reprezentacije koristimo na odgovarajući način

Pokloni i troškovi reprezentacije (uključujući tu i hranu) se mogu koristiti na odgovarajući način kako bi se ojačale poslovne veze i kako bi se zahvalili kupcima, distributerima i dobavljačima koji rade sa nama. Međutim, kada se čini da ove poklone i troškove reprezentacije koristimo kako bismo na nezakonit način uticali na neku poslovnu odluku, to šteti našem ugledu da uvijek radimo sa integritetom. Ako radimo sa dobavljačima, kupcima ili distributerima, moramo da ostanemo nezavisni i nepristrasni u našim odnosima. Ne možemo da dajemo ili primamo poklone, novac ili troškove reprezentacije u zamjenu za uslugu ili uticaj na poslovnu odluku.

Zakoni i običaji u vezi poklona i troškova reprezentacije se razlikuju od države do države, što čini da je veoma teško znati šta se smatra ispravnim. Stoga, prije nego što ponudite ili primite bilo kakav poklon ili platite ili vam plate troškove reprezentacije, uvjerite se da su ovakvi troškovi:

- skromni i u skladu sa lokalnim ograničenjima
- takvi da se rijetko daju i da su skladu sa dobrim poslovnim praksama
- dati i primljeni otvoreno i transparentno
- takvi da ne odaju utisak uticaja ili pokušaja uticaja na poslovnu odluku
- takvi da nijesu ponuđeni ili prihvaćeni tokom aktivnih pregovora, uključujući vrijeme do i odmah nakon pregovora
- negotovinski, poklon kartice ili drugi ekvivalenti gotovine
- u skladu sa zakonima ili kompanijskim pravilnicima obje strane
- takvi da ne stvaraju sukob interesa

Za više informacija:

 Globalni pravilnik za borbu protiv mita i korupcije

Pitanja i odgovori

P Šta da radim ako dobijem poklon zahvalnosti od dobavljača za koji znam da ne mogu da ga primim? Ne želim da budem nekulturan/na.

O Ukoliko poklon ne poštuje naše smjernice, kulturno odbijte poklon i objasnite da vam pravilnik naše Kompanije zabranjuje da prihvatite ili zadržite poklon. Ukoliko je poklon stigao poštom i „kvarljiv“ je, kao što je cvijeće ili hrana i nije logično da ga vratite, možete ga podijeliti sa vašim kolegama / koleginicama. Ipak se zahvalite dobavljaču, objasnite naš pravilnik i obavijestite ga da ne šalje takve poklone u budućnosti. Svaki poklon koji nije u skladu sa našim lokalnim pravilnikom o poklonima i troškovima reprezentacije mora da takođe bude prijavljen preko interneta, preko Registra poklona i troškova reprezentacije.

P Imam klijenta koji redovno zahtijeva karte za sportske događaje i koncerte gdje smo mi sponzori. Obično mogu da pravim društvo ovom klijentu i iskoristim ovo vrijeme za poslovni razgovor, ali ponekad ne mogu da stignem. Da li mogu samo da dam karte klijentu ukoliko ne mogu da pođem?

O Vjerovatno ne. Praćenje klijenta na sportski događaj ili koncert i korišćenje tog vremena za razgovor o poslu može da bude prihvatljiv oblik poslovne rasonode pod određenim okolnostima, ali davanje karata kao poklona vjerovatno krši naš Kodeks. Postoje zakoni koji regulišu davanje poklona i plaćanje troškova reprezentacije prodavcima koji na malo podaju naše proizvode i državnim službenicima (neki od naših klijenata su upravo državni službenici) tako da bi trebali da se obratite pravnom timu ili timu za etiku i usaglašenost prije nego što bilo šta uradite.



Poklone i troškove reprezentacije koristimo na odgovarajući način (nastavak)

Pokloni ili troškovi reprezentacije koji ne poštuju ove smjernice mogu da dovedu do toga da primalac poklona osjeti da duguje nešto davaocu poklona i da stvori sukob interesa ili privid sukoba interesa. Ukoliko vam je ponuđen poklon ili vam je ponuđeno plaćanje troškova reprezentacije koji ne ispunjavaju ove smjernice, ljubazno odbijte i objasnite drugoj strani pravilnik naše Kompanije. Svaki dati poklon ili plaćeni trošak reprezentacije koji nije u skladu sa ovim smjericama mora da bude prijavljen timu za etiku i usaglašenost preko Registra poklona i troškova reprezentacije.

Davanje poklona i plaćanje troškova reprezentacije našim prodavcima na malo ili klijentima može da podliježe zakonima i pravilima koja regulišu trgovinu alkoholom, što može da se razlikuje od države do države. Molimo vas da se obratite timu za etiku i usaglašenost ili lokalnom pravnom timu kako biste dobili savjete prije davanja bilo kakvog poklona ili plaćanja troškova reprezentacije klijentima ili prodavcima na malo.

Posebna pravila se odnose na poklone i troškove reprezentacije za državne zvaničnike, uključujući zaposlene javnih preduzeća ili preduzeća kojima upravlja država. Svaki poklon, svako plaćanje troškova reprezentacije (hrana) ili donacija državnom službeniku, osoblju ili njihovim porodicama, mora da bude u skladu sa Globalnim pravilnikom za borbu protiv mita i korupcije i mora ih prethodno odobriti predstavnik lokalne službe za etiku i usaglašenost preko internet Registra poklona i troškova reprezentacije.

Za više informacija:

- Pravilnici u vezi davanja poklona i plaćanja troškova reprezentacije
- Globalni pravilnik za borbu protiv mita i korupcije



Pitanja i odgovori

P Ova pravila u vezi poklona su složena kada se radi o državnim službenicima / namještenicima. Mogu li da izbjegnem ograničenja Pravilnika i dobijanje prethodnog odobrenja tako što ću sam/a platiti poklon, ručak ili partiju golfa?

O Ne. Ako predstavljate kompaniju Molson Coors, svaki poklon ili trošak reprezentacije koji plaćate državnom službeniku se smatra da dolazi od kompanije Molson Coors i mora da bude unaprijed odobren od strane tima za etiku i usaglašenost.



Promovišemo transparentnost i poštujemo zakone protiv davanja i primanja mita

Posvećeni smo tome da radimo sa integritetom svuda gdje poslujemo. Zabranjujemo davanje i primanje mita i drugih oblika korupcije zbog štete koju ona nanosi zajednicama u kojima poslujemo, a potencijalno i našoj Kompaniji i njenom ugledu. Dužni smo da poštujemo zakone za borbu protiv korupcije i protiv davanja i primanja mita, kao što su Zakon o stranim koruptivnim radnjama u SAD-u (FCPA), Zakon o mitu u UK i lokalni zakoni zemalja u kojima poslujemo. Ovi zakoni zabranjuju davanje, nuđenje, prihvatanje ili primanje mita ili nezakonite naknade u bilo kom obliku:

- ▮ bilo kom ko je u javnom ili privatnom sektoru
- ▮ u bilo kojoj državi u kojoj poslujemo

Iako zakoni u nekim državama prave razliku između podmićivanja državnog službenika ili namještenika i podmićivanja nekoga u privatnom sektoru, mi tu razliku nemamo. Zabranjeno je podmititi bilo koga.

„Mito“ je bilo šta što ima vrijednost, a što je dato ili ponuđeno radi nezakonitog uticaja na primaoca radi pribavljanja poslovne ili neke druge prednosti. Mito može biti u obliku novca, poklona, gostoprimstva, troškova, usluga, političke ili humanitarne donacije ili bilo kakve direktne ili indirektno pogodnosti, odnosno znakova pažnje. Novčana uplata, poklon ili usluga itd. može da se smatra mitom čak i kada je veoma male vrijednosti i čak i kada njen rezultat ne bude planirana prednost zbog koje je primljena. Bitna je namjera osobe koja predlaže, nudi ili plaća mito.

Ne zaboravite da se ova pravila takođe odnose i na sve treće strane koje posluju u naše ime, kao što su zastupnici, distributeri, poslovni saradnici i dobavljači (oni ne smiju da daju mito u naše ime). S obzirom na to da smo mi odgovorni za radnje koje ove treće strane mogu da obavljaju u naše ime, moramo da sprovedemo odgovarajuće postupke prilikom odabira trećih strana kako bismo osigurali da su ove treće strane posvećene istim etičkim standardima.

Takođe smo obavezani zakonima koji uređuju trgovinu alkoholom, a koji se razlikuju od države do države. Ovi zakoni ograničavaju odnose sa prodavcima na malo i potrošačima naših proizvoda. Ako želite da nešto što ima vrijednost, poklonite našim potrošačima, prodavcima na malo, distributerima ili dobavljačima, ali niste sigurni da li je to u redu, posavjetujte se sa timom za etiku i usaglašenost.

Ako želite, iz bilo kog razloga, da ponudite bilo šta od vrijednosti državnim službenicima / namještenicima, potrebno je da prethodno dobijete odobrenje od svog lokalnog predstavnika tima za etiku i usaglašenost.

Transparentnost je važan dio etičkog poslovanja uz poštovanje zakona koji se bore protiv korupcije. Svi troškovi Kompanije moraju da budu tačno zabilježeni; ne smijete nikada da koristite neevidentirana („crna“) sredstva za bilo koju svrhu ili da napravite lažne ili obmanjujuće unose u knjigama ili finansijskim dokumentima Kompanije.

🗨️ Pitanja i odgovori

P Trenutno razmatramo ponude prodavaca za projekat grijanja i hlađenja u pivari. Jedan od prodavaca je pozvao da vidim da li imam bilo kakvih pitanja o njihovom prijedlogu. Tokom ovog poziva, prodavac je izjavio da ako se izabere njegov prijedlog, onda bi takođe bilo lako da se postavi novi sistem grijanja i hlađenja u mojoj kući. Mislio sam da se šali, ali je onda prodavac ponovio ponudu na kraju poziva. Šta bi trebalo da uradim?

O Trebali bi da odbijete ponudu i da objasnite tom prodavcu da je protiv zakona i pravilnika naše Kompanije da se prihvati takva korist u zamjenu za dodjelu ugovora. Od naših poslovnih saradnika očekujemo da ispunjavaju visoke etičke standarde, tako da bi trebali da razmotrimo da li da nastavimo poslovnu saradnju sa tim prodavcem. Prijavite bilo koju aktivnost za koju sumnjate da je podmićivanje ili pokušaj podmićivanja od strane prodavca ili dobavljača timu za etiku i usaglašenost, vašem lokalnom pravnom timu ili službi za etiku i usaglašenost preko linije za pomoć.

P Ko se smatra državnim službenikom / namještenikom?

O Službenik bilo koje vladine službe ili agencije (nacionalne, državne ili lokalne) ili njegovi članovi porodice; službenik bilo koje javne međunarodne organizacije (kao što su Ujedinjene nacije); zvaničnik i lider političke partije; kandidat za poziciju u državnoj službi; zaposleni u državnim ili kompanijama u državnom vlasništvu (poput zaposlenog u državnom mediju ili ljekara u bolnici kojom upravlja država); bilo koja osoba koja postupa u ime i za račun tih službenika i bilo koje lice koje zauzima položaj u zakonodavnoj, izvršnoj ili sudskoj vlasti, bilo da je na nju imenovan ili izabran, lice koje vrši javnu funkciju u ime i za račun bilo koje države ili teritorije. Ovo je veoma široka definicija, pa ako niste sigurni da li se radi o državnim službeniku ili ne, obratite se timu za etiku i usaglašenost prije preduzimanja bilo kakvih radnji.

Za više informacija:

🗨️ **Globalni pravilnik za borbu protiv mita i korupcije**



Poštujemo trgovinske propise

Naš cilj ujedinjavanja ljudi radi slavljenja svakog životnog trenutka uključuje želju da prodajemo naše proizvode na tržištima širom svijeta.

Kako bismo ovo radili, moramo da poštujemo međunarodne zakone koji regulišu uvoz i izvoz naših proizvoda. Zakoni koji regulišu uvoz i izvoz, trgovinski embargo i ekonomske sankcije koje su nametnuli državni organi kao što su vlade i Ujedinjene nacije se odnose na protok proizvoda, usluga, informacija i / ili tehnologija preko međunarodnih granica.

Kao kompanija iz SAD, moramo da poštujemo sankcije i ograničenja koja propisuje Kancelarija za kontrolu stranih sredstava (engl. Office of Foreign Assets Control – OFAC) kada procjenjujemo mogućnost poslovne saradnje ili poslovne saradnike širom svijeta. Pored toga, ne možemo da učestvujemo u bojkotima koje ne podržavaju Sjedinjene Američke Države.

Ako ste uključeni u protok roba (uključujući tu i sastojke, gotove proizvode, opremu, promotivne materijale, itd.), usluga, tehnologije ili informacija preko međunarodnih granica, od vas se očekuje da razumijete i da poštujete sve trgovinske zakone i propise država u kojima poslujete. Ukoliko imate bilo kakvih pitanja, obratite se članovima tima za etiku i usaglašenost kako biste dobili savjet.

🗨️ Pitanja i odgovori

P Imamo priliku da sarađujemo sa distributerom na novom tržištu koje predstavlja značajnu priliku za naš poslovni rast u toj regiji. Kada smo sprovodili analizu tog distributera, dobili smo informaciju da jedan od njegovih vlasnika takođe posluje u državi koja je pod sankcijama. Nemamo namjeru da prodajemo naše proizvode toj državi. Možemo li da nastavimo sa ovim poslovnim odnosom?

O Ovdje je upaljena crvena lampica, ali nas to ne mora spriječiti da poslujemo sa tim distributerom. Potrebno nam je da dobijemo više informacija prije nego što donesemo odluku da li možemo da nastavimo saradnju. S obzirom na to da kompanija Molson Coors posluje u mnogim državama širom svijeta, podliježemo različitim međunarodnim trgovinskim zakonima. Ovi zakoni mogu da utiču na našu sposobnost da prodajemo pića i poslujemo sa različitim državama i pojedincima. Ovi zakoni su komplikovani i mogu se promijeniti. Kazne za kršenje ovih zakona mogu da budu stroge i mogu da podrazumijevaju novčane kazne, poništavanje dozvola ili čak zatvorske kazne, tako da je najbolje da se posavjetujete sa stručnjakom za trgovinsku usaglašenost pri timu za etiku i usaglašenost, kako biste dobili savjet prije preduzimanja bilo kakvih radnji.

P Poručio/la sam neke rezervne djelove za naše mašine od inostranog prodavca. Ovi djelovi su ušli u SAD, ali nijesu prošli carinu. Špediter, koji je prebacio ove djelove iz preookeanske kompanije u SAD, od mene zahtjeva da potpišem ovlaštenje za njihovog posrednika koji posluje sa carinom. Rekli su mi da im je ovo ovlaštenje potrebno kako bi u naše ime ocarinili ovu robu, prije nego što mogu da nam robu isporuče do naše pivare. Mogu li da sastavim ovo ovlaštenje i da ga pošaljem špediteru i njihovom posredniku koji posluje sa carinom kako bih ubrzao/la isporuku djelova?

O Ne, ovlaštenja mora da potpiše direktor Kompanije. Molimo vas da se obratite stručnjaku za trgovinsku usaglašenost pri timu za etiku i usaglašenost kako biste dobili savjet u vezi carinjenja uvezanih proizvoda.



Posvećeni smo održivosti

Gdje god da pravimo i prodajemo naše proizvode ostavljamo pečat na naše zajednice, naše okruženje i naše poslovanje, a želimo da to bude pozitivan pečat.

Tamo gdje poslujemo, poštujemo sve primjenjive zakone i propise o zaštiti životne sredine, ali također želimo da idemo i dalje od toga tako što postavljamo ambiciozne ciljeve koji teže da izgrade još održiviju budućnost za sve. Vjerujemo u proizvodnju proizvoda kojima se možemo ponositi i to je razlog zašto, u vezi svega što radimo, od toga kako pravimo naše proizvode do toga kako ih isporučujemo u našim zajednicama, moramo da se uvjerimo da se u svakoj čaši pića uživa na odgovoran način i da štitimo našu životnu sredinu za buduće generacije.

Naša posvećenost održivosti uključuje hiljade poslovnih saradnika u našem lancu vrijednosti koji pružaju robu i usluge koje održavaju naše poslovanje. Zajedno, tražimo prilike da napravimo razliku.



Sušтина toga nije da uradimo nešto lijepo, već da preuzmemo odgovornost i da uradimo pravu stvar. Radi se o zaštiti resursa tako da u našim proizvodima mogu da uživaju i buduće generacije. Kako nastavljamo da se približavamo našim ciljevima, potrebna nam je vaša posvećenost kako bismo istražili kako možemo da uradimo više uz manju potrošnju.

Pitanja i odgovori

P Veoma sam zainteresovan/na za zaštitu životne sredine i ponosan/na sam na naše napore koje ulažemo u održivost. Kako mogu da pomognem?

O Pogledajte naš najnoviji izvještaj pod nazivom „Naš pivski otisak“ kako biste saznali više informacija o našoj strategiji do 2025. godine. Bilo da lično radite na poboljšanju naših rezultata u vezi zaštite životne sredine i na drugim društvenim pitanjima ili podižete svijest u vašoj zajednici o posvećenosti kompanije Molson Coors održivosti, svako može da pruži svoj doprinos u promovisanju ciljeva do 2025. godine pod nazivom „Naš pivski otisak“.

Za više informacija:

-  [Izvještaj „Naš otisak“](#)
-  [Izvještaj o životnoj sredini, društvu i upravljanju](#)





Imamo velika očekivanja od naših poslovnih partnera

Težimo da se pošteno i sa integritetom odnosimo prema našim poslovnim saradnicima i dobavljačima tako što biramo one koji najbolje ispunjavaju naše standarde zasnovane na objektivnim kriterijumima, kao što su kvalitet, usluga i cijena, uz izbjegavanje sukoba interesa.

Očekujemo od svih koji posluju u naše ime da posluju na etičan način uz poštovanje naših standarda za poslovne saradnike i dobavljače.

Kao globalna kompanija, shvatamo da imamo različite vrste poslovnih saradnika i da postizanje ovih standarda može da predstavlja poseban izazov u različitim djelovima svijeta. Kako bismo upoznali naše poslovne saradnike, koristimo različite alate i usluge za sprovođenje početne provjere mogućih poslovnih saradnika. Pored toga, možemo da sprovedemo i dodatne analize različitih elemenata kao što je poštovanje pravila koja se odnose na borbu protiv mita i korupcije. Ukoliko sumnjate da neki poslovni partner ne ispunjava naša očekivanja, o tome obavijestite tim za etiku i usaglašenost.

Za više informacija:

 Naši standardi za poslovne saradnike i dobavljače

Pitanja i odgovori

P Nakon što su prošli našu početnu provjeru, sa jednom agencijom za promociju saradujemo uspješno duže od godinu dana. Razmišljali smo o tome da produžimo njihov ugovor kada je jedan član našeg tima za nabavke saznao iz vijesti da je ova agencija pod istragom zbog neetičkih poslovnih praksi, uključujući tu i podmićivanje radi zadržavanja poslovnog odnosa. Ovo su samo navodi i ovaj problem nema nikakve veze sa poslom koji ova agencija radi za nas. Da li ovo treba da utiče na naš poslovni odnos sa ovom agencijom?

O Ovo su ozbiljne optužbe i ozbiljna indikacija da je ova agencija možda prekršila zakon. U ovom slučaju, iako navodi još nijesu dokazani, ugled ove agencije je pod znakom pitanja. Očekujemo od naših poslovnih saradnika da poštuju iste visoke etičke standarde koje smo postavili i za nas. Iako ne želimo da donosimo preuranjene zaključke, trebali bi da se uzdržimo od bilo kakvog dodatnog poslovanja sa ovom agencijom, sve dok ne budemo u prilici da bolje razumijemo ovu situaciju. Treba da obavijestite tim za etiku i usaglašenost koji će vam pomoći da preduzmete odgovarajuće mjere.

P Distributer sa neplaćenom fakturom zahtijeva da obavijesti uplatu prema kompaniji MCBC preko svoje podružnice. Da li je to prihvatljivo?

O Uopšteno govoreći, ne prihvatamo uplate trećih strana sa kojima nemamo uspostavljene poslovne odnose. Sve transakcije trebaju da imaju potpune podatke (porudžbinu kupca, fakturu i plaćanje) kako bismo omogućili transparentnost i spriječili rizik od pranja novca. Treba da obavijestite tim za etiku i usaglašenost koji će vam pomoći da preduzmete odgovarajuće mjere. Možemo da prihvatimo ovu uplatu kao izuzetak, nakon što sprovedemo detaljnu analizu predmetne treće strane.



Izbjegavamo sukobe interesa

Sukob interesa može da nastane kada dopustimo da naši lični interesi (ili interesi naše porodice ili bliskih prijatelja) utiču na odluke ili radnje koje obavljamo u ime Kompanije.

Ponekad možemo da imamo lični ili finansijski interes u vezi ishoda neke odluke, kao i uticaj na tu odluku. Čak i kada vjerujemo da je nešto u najboljem interesu naše Kompanije, u ovakvim situacijama postoji mogući sukob interesa.

Neki uobičajeni scenariji sukoba interesa uključuju:

posjedovanje vlasničkog interesa (uključujući tu i vlasništvo nad akcijama) ili držanje uticajne pozicije, uključujući tu i članstvo u odboru, u kompaniji koja se nadmeće ili posluje sa kompanijom Molson Coors

obavljanje javne funkcije koja može da zahtjeva glasanje ili odlučivanje o pitanju od interesa za kompaniju Molson Coors

konkurentski odnos sa našom Kompanijom ili lično korišćenje prilike na koje naiđemo usljed naše povezanosti sa kompanijom Molson Coors

postojanje direktnog ili indirektnog podređenog odnosa sa članom porodice, ili nekim sa kim ste u bliskom ličnom odnosu, a ko radi u kompaniji Molson Coors

postojanje porodične ili bliske lične veze sa zaposlenim u kompaniji koja je konkurencija ili posluje sa kompanijom Molson Coors.

Dodatni angažman, uključujući tu i članstvo u odborima

Možete da obavljate poslove u toku vašeg slobodnog vremena za druge poslodavce dok god to nije u suprotnosti sa vašim obavezama u kompaniji Molson Coors. Tokom vašeg radnog vremena, očekujemo da svoje puno vrijeme i pažnju posvetite vašem poslu u kompaniji Molson Coors.

Možete da obavljate poslove u toku vašeg slobodnog vremena za druge poslodavce dok god to nije u suprotnosti sa vašim obavezama u kompaniji Molson Coors. Tokom vašeg radnog vremena, očekujemo da svoje puno vrijeme i pažnju posvetite vašem poslu u kompaniji Molson Coors. Dodatni poslovi ne smiju da vam oduzimaju previše vremena i energije tako da vam otežavaju da učinkovito obavljate svoj posao i ne smijete bez odobrenja da koristite prostorije, resurse ili opremu Kompanije za obavljanje dodatnih poslova. Vaši dodatni poslovi ne smiju da budu konkurencija ili da se miješaju u poslovne interese naše Kompanije. Na primjer, rad u kompaniji koja posluje sa ili se takmiči protiv kompanije Molson Coors će vjerovatno dovesti do sukoba interesa.

Pitanja i odgovori

P Imam mnogo prijatelja, od kojih neki rade za naše distributere ili rade za drugu kompaniju koja posluje u industriji pića, ali mi nije jasno da li treba da nekoga obavijestim o ovim odnosima. Šta naša kompanija smatra bliskim ličnim odnosom?

O Bliski lični odnos obuhvata porodične, romantične, intimne ili seksualne odnose ili bliska lična prijateljstva koja mogu da utiču na vaš način donošenja odluka i da dovedu do toga da ne radite u najboljem interesu kompanije Molson Coors ili da dovedu do toga da se čini da postoji sukob interesa. Odnosi ovakve prirode sa nekim ko radi u kompaniji koja se takmiči protiv ili saraduje sa kompanijom Molson Coors, uključujući tu i distributere ili snabdjevače, moraju da budu saopšteni timu za etiku i usaglašenost kako bi on pomogao da se ustanovi da li postoji sukob interesa i kako isti može da se riješi.

Za više informacija:

 **Globalni pravilnik o sukobima interesa**

 **Pravilnici o zapošljavanju rođaka**

P Da li Kodeks zabranjuje da imam romantičnu vezu sa kolegom / kolegicom?

O Ovaj Kodeks nije osmišljen da se bavi privatnim stvarima između zaposlenih, ali romantična veza sa kolegom / kolegicom može da stvori situacije koje mogu da krše ovaj Kodeks ili druge pravilnike Kompanije. Na primjer, kolege koje blisko saraduju na poslu u istoj oblasti mogu da utiču na međusobnu procjenu poslovnih rezultata ili da se stvori privid povlašćivanja. U nekim situacijama, romantična veza sa kolegom / kolegicom može da dovede do navoda da postoji sukob interesa ili neprikladno ponašanje. Ohrabujemo vas da o ovoj vrsti veze obavijestite vašeg rukovodioca ili poslovnog saradnika ljudskih resursa.



Izbjegavamo sukobe interesa (nastavak)

Kao dio razvoja vaše karijere ili učešća u aktivnostima vaše zajednice, možda ćete poželjeti da učestvujete u radu upravnog odbora ili u savjetodavnom odboru kompanije ili neprofitne organizacije. Ohrabrujemo naše zaposlene da učestvuju u ovim aktivnostima dok god imaju odobrenje svog rukovodioca i dok god ove aktivnosti ne stvaraju sukob interesa. Kako bismo bili sigurni da rad u odborima poštuje smjernice Kompanije i ne stvara sukob interesa, prije preuzimanja bilo kakvih radnji, porazgovarajte sa timom za etiku i usaglašenost.

Porodični i lični odnosi

Naša Kompanija je osnovana od strane porodica i ohrabrujemo vas da preporučujete prijateljima i porodici da rade sa nama. Međutim, bitno je da razumijete da prijatelji i porodica neće dobiti povlašćeni status i da će se uzeti u razmatranje zajedno sa svim drugim kvalifikovanim licima koja se prijavljuju za neko radno mjesto. Članovi porodice i oni koji imaju bliske lične odnose, ne mogu da imaju odnos koji podrazumijeva podnošenje izvještaja ili takav odnos u kojem oni kontrolišu jedni druge u vezi odluka koje se tiču plaćanja, nadoknada, radnog učinka, razvoja, napredovanja ili discipline.

Ukoliko dva zaposlena, u neposrednom ili posrednom odnosu podnošenja izvještaja, razviju bliske lične odnose dok rade za Kompaniju, oni odmah moraju o ovome da obavijeste svog rukovodioca i da se posavjetuju sa svojim predstavnikom ljudskih resursa ili timom za etiku i usaglašenost, jer takav odnos stvara sukob interesa.

Naš uspjeh oslanja se na našu sposobnost djelovanja isključivo u najboljem interesu kompanije Molson Coors. Iz tog razloga moramo da izbjegnemo sukobe interesa, pa čak i situacije koje bi mogle da izgledaju kao sukobi interesa. Zapamtite da stvarni sukob ili privid sukob interesa može da nanese štetu vašem ugledu i ugledu Kompanije. Ponekad je teško razriješiti šta je, a šta nije mogući sukob interesa i kako se ovakvi slučajevi mogu najbolje riješiti. Iako neki sukobi interesa ne moraju da predstavljaju kršenje Kodeksa, od presudne je važnosti da odmah obavijestite svog rukovodioca i tim za etiku i usaglašenost kako bi vam pomogli da to riješite. Svi zaposleni moraju da prijave stvarni ili mogući sukob interesa. Sukob interesa morate da saopštite vašem rukovodiocu i odjeljenju za etiku i usaglašenost ili ovo možete da uradite preko internet alatke za prijavljivanje sukoba interesa koju možete da nađete na portalu PubTalk. Svaki sukob interesa za koji saznaju, rukovodioci moraju odmah da proslijede timu za etiku i usaglašenost.

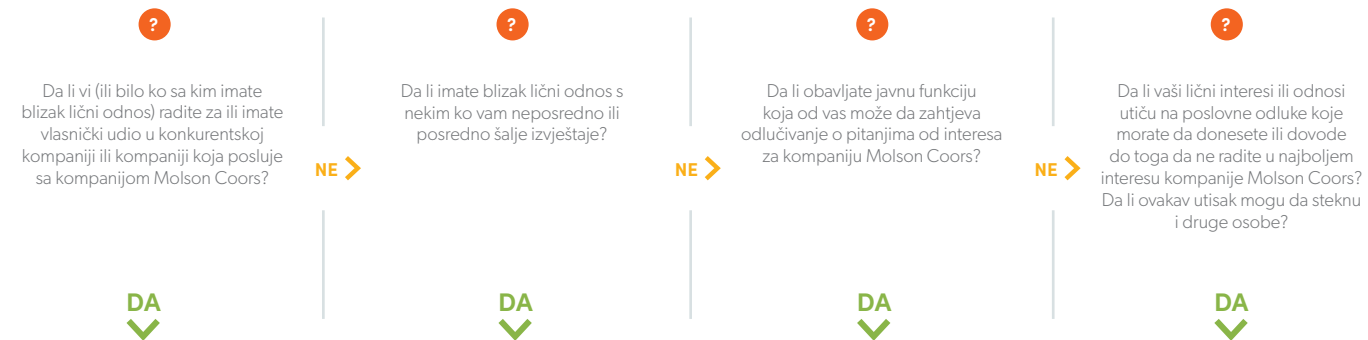
Za više informacija:

Globalni pravilnik o sukobima interesa

Pravilnici o zapošljavanju rođaka



Neke od stvari koje biste trebali da razmotrite kada razmišljate o mogućem sukobu interesa su:



Ukoliko je odgovor „da“ na bilo koju od ovih tačaka, morate da obavijestite vašeg rukovodioca i tim za etiku i usaglašenost.



Sprečavamo insajdersku trgovinu

S vremena na vrijeme, možemo da dođemo u posjed ili naiđemo na javno nedostupnu informaciju o našoj Kompaniji, kupcima ili poslovnim saradnicima. „Insajderske informacije“ su značajne informacije koje nijesu dostupne javnosti i koje bi razuman ulagač najvjerojatnije smatrao bitnim prilikom odlučivanja da li da kupi ili proda akcije.

Zapamtite da se čak i informacije o događajima ili radnjama koje se ne moraju dogoditi, kao što je moguće potpisivanje značajnog ugovora, prodaja podružnice ili kupovina domaće pivare, mogu smatrati insajderskim informacijama. Ukoliko niste sigurni da li bi se neka informacija smatrala insajderskom informacijom ili ne, obratite se pravnom timu prije nego što preduzmete bilo kakvu radnju.

Ukoliko imamo insajderske informacije, ne možemo da kupujemo ili prodajemo akcije ili da kažemo nekom drugom da kupi ili proda akcije. Takođe ne možemo da damo „dojavu“ bilo kome tako što ćemo saopštiti insajderske informacije. Moramo da izbjegnemo čak i privid da je došlo do kršenja ovih pravila. Ako trgujemo akcijama naše Kompanije, moramo da budemo svjesni zahtjeva za prethodno odobrenje i vremenskih ograničenja u trgovini i da uvijek postupamo u skladu sa Pravilnikom o insajderskom trgovanju kompanije Molson Coors.

Za više informacija:

 **Globalni pravilnik o insajderskom trgovanju**



Periodi za trgovanje

Periodi za trgovanje su uspostavljeni kako bi se dokumentovali naši marljivi napori da izbjegnemo neprimjerene transakcije. Neki periodi su određeni za zaposlene kao periodi kada „Nema trgovanja / zatvoreno“ ili „Otvoreno“. Imajte na umu da čak i tokom otvorenog perioda za trgovanje, svaka osoba sa materijalnim neobjavljenim („insajderskim“) informacijama ne bi trebala da se uključi u bilo kakvo trgovanje. Otvoreni period za trgovanje nije „sigurna luka“ i trebali bi da dobro procijenite svaku situaciju.



Prethodno odobrenje

Neki pojedinci moraju da dobiju „prethodno odobrenje“ ili odobrenje unaprijed za bilo koje trgovanje akcijama Kompanije čak i tokom otvorenog perioda za trgovanje. Pogledajte pravilnik o insajderskom trgovanju ako niste sigurni da li se ovaj zahtjev odnosi na vas.



Vodimo tačnu evidenciju i upravljamo njome na ispravan način

Tačno izvještavanje je od suštinskog značaja za obezbjeđivanje integriteta naših knjiga i evidencije, učinkovitije i djelotvornije vođenje naše Kompanije i poštovanje zakona.

Svi smo odgovorni za vođenje potpunih, tačnih i pravovremenih knjiga i evidencije u vezi naših oblasti za koje smo odgovorni. Ovo obuhvata prognoze, evidenciju dolazaka i odlazaka zaposlenih, troškovnike, dokumenta o proizvodnji i kvalitetu, kao i naše finansijske iskaze. Imamo obavezu da poštujemo sve unutrašnje kontrole i da u potpunosti saradjujemo sa revizorima, kako unutrašnjim tako i spoljašnjim.

Takođe smo odgovorni da osiguramo da se ove evidencije (papirne i elektronske) pravilno vode onoliko koliko je to potrebno kako bi se zadovoljile zakonske, revizijske ili poslovne potrebe, kao i svi regulatorni zahtjevi, sve dok se ne odlože u skladu sa našim pravilnikom za upravljanje evidencijom.

Ako saznate za bilo kakve stvarne ili moguće greške u našoj evidenciji ili zaobilaženja unutrašnjih kontrola, dužni ste da to odmah prijavite svom rukovodiocu ili Službi za etiku i usaglašenost.

Za više informacija:

Biblioteka finansijskih pravilnika Globalni pravilnik o postupanju sa zapisima

Pitanja i odgovori

P Osoba u mojoj grupi želi da potroši 30.000 \$ kod određenog kupca radi kupovine usluga i završetka jednog projekta. S obzirom da je u škripcu sa vremenom, a ima odobrenje da potroši do 15.000 \$, zamolio me je da izdam dva naloga za kupovinu umjesto jednog kako bi izbjegao obavezu da traži odobrenje od rukovodioca na višem nivou. Da li je ovo u redu?

O Ne, ovo bi toj osobi omogućilo da zaobiđe bitne sisteme unutrašnje kontrole koji osiguravaju da su sve transakcije propisno odobrene i precizno evidentirane. Objasnite osobi koja vas je to zamolila da je protiv pravilnika Kompanije da se otvaraju dva naloga za kupovinu sa manjim iznosima kako bi se izbjeglo dobijanje potrebnih odobrenja. Takođe biste o ovome trebali da popričate sa svojim rukovodiocem kako biste osigurali da se ovakvi zahtjevi više ne ponavljaju.

P Moj/a prethodnik/ca je ostavio/la nekoliko starih dokumenata i e-poštu za koje je rok čuvanja evidencije prošao. Ovaj rok je naveden u Kompanijskom pravilniku o rokovima čuvanja evidencije. Da li je u redu da ih uništim?

O Možda. U pravu ste da moramo da poštujemo roкове čuvanja evidencije, međutim, ponekad evidenciju moramo da čuvamo duže ukoliko su oni relevantni za neku istragu, pravno pitanje ili spor. Evidencije za koje postoji obaveza čuvanja podataka ne smiju da budu uništene sve dok postoji takva obaveza čuvanja podataka, čak i kada je uobičajeni rok zadržavanja istekao. Ukoliko niste sigurni da li neke evidencije podliježu zakonskoj obavezi čuvanja podataka, provjerite to sa pravnim timom prije preduzimanja bilo kakve radnje.



Pažljivi smo u komunikaciji

Svi smo dužni da budemo pažljivi u komunikaciji sa ljudima unutar i van Kompanije.

Svakodnevno komuniciramo jedni sa drugima na poslu preko različitih oblika poslovne komunikacije, kao što su: e-pošta, instant poruke, zabilješke sa sastanaka i izvještaji. Bitno je da pažljivo promislimo o riječima koje koristimo u ovim komunikacijama unutar Kompanije. Svaku poruku bi trebalo da pišemo kao da bi mogla da bude javno objavljena, da se držimo činjenica i da pišemo ljubazno i sa poštovanjem. Imajte na umu da je komunikacija preko e-pošte trajna i da se može vratiti, čak i kada se obriše, i da može da se koristi kao dokaz na sudu.

Društvene mreže su vrijedna alatka za promociju naših brendova, uključivanje naših zaposlenih i akcionara. Međutim, važno je imati na umu da ono što objavljujemo na društvenim mrežama može da dođe do miliona ljudi u sekundi i može brzo da utiče na ugled naših brendova, naših zaposlenih i naše Kompanije. Bilo da koristite

društvene mreže za lične potrebe ili kao dio poslovnih obaveza, morate da poštujuete smjernice koje se nalaze u našem Globalnom pravilniku za društvene mreže kako biste bili sigurni da ove mreže koristite na pravi način kada govorite o našoj Kompaniji ili našim brendovima. Ovaj Kodeks se takođe primjenjuje na naše dobavljače, distributere i druge, kao što su oglasne agencije, koje rade u naše ime.

Imamo sreće što su ljudi van naše Kompanije zainteresovani za naše poslovanje. Zbog toga, predstavnici medija, finansijski analitičari, državni službenici, čak i pojedinci nam se mogu obratiti kako bi saznali više o našoj Kompaniji. Kako bi se osiguralo da dobijaju informacije koje su tačne i dosljedne, tim upitima treba da se bave samo zaposleni koji su propisno obučeni i ovlašćeni da to učine. Ako dobijete ovakav upit od nekoga van Kompanije, uputite ih na nekoga u odjeljenju za poslovna pitanja ili odnose sa ulagačima ko će moći da govori u ime Kompanije ili da ih usmjeri na odgovarajuće zaposlene unutar Kompanije koji će moći da im daju odgovor.

Od svih nas se očekuje da se ponašamo odgovorno, da donosimo dobre odluke, imamo najviši stepen profesionalizma i povjerljivosti kada saopštavamo bilo koju informaciju o našoj Kompaniji, našim zaposlenima i našim poslovnim saradnicima.

Za više informacija:

 Globalni pravilnik za društvene mreže

 Globalni pravilnik o objavljivanju informacija



Opšte prihvaćena praksa o društvenim mrežama

Imajte na umu

Uvijek razmislite prije nego što nešto objavite. Budite svjesni svoje povezanosti sa kompanijom Molson Coors. Mogu da vas smatraju glasom Kompanije, jer ste zaposleni u njoj. Ako ste objavili na internetu da radite za kompaniju Molson Coors, postali ste ambasador Kompanije.

Imajte obzira

Budite svjesni pravila ponašanja svake društvene mreže koju koristite i poštujuete sebe i druge. Izbjegavajte uvrede, lične napade, nepristojnost i zapaljive teme. Uzdržite se od pristupanja, preuzimanja ili distribucije uvredljivih materijala ili bilo kakvih omalovažavajućih ili diskriminatornih primjedbi o našoj Kompaniji, kolegama ili konkurentima.

Budite transparentni

Budite iskreni o svom identitetu. Dužni ste da saopštite da ste naš zaposleni kada govorite o našim brendovima ili našoj Kompaniji.

Budite precizni

Dobro razmislite i trudite se da iznosite tačne informacije. Navedite izvore kada je moguće i ispravite greške što je prije moguće tako što ćete objaviti ispravku.



Štitimo imovinu kompanije

Moramo da zaštitimo imovinu naše kompanije, da smanjimo troškove, poboljšamo neto zaradu i osiguramo naš buduću uspjeh.

Takođe smo dužni da zaštitimo fizičku i finansijsku imovinu naše Kompanije od gubitka, štete, krađe, nenamjenskog trošenja ili zloupotrebe. Ova imovina podrazumijeva stvari, kao što je naša oprema, sredstva, namještaj i računari. Ograničena lična upotreba naše imovine, kao što su telefoni, računari i štampači je, uopšteno govoreći, dozvoljena dok god ne ometa vaš rad ili rad nekog drugog. Uvijek dobro promislite. Nikada ne koristite ovu imovinu za nešto što bi se moglo smatrati uvredljivim ili protivnim pravilniku Kompanije.

Naše povjerljive i zaštićene informacije su ono što nam daje prednost u odnosu na naše konkurente i one su možda naša najbitnija imovina. Ove informacije uključuju naše poslovne tajne, intelektualnu svojinu, informacije o našim kadrovima i organizacionim promjenama, prognoze prodaje, strategiju određivanja cijena, marketinške planove i inovacije ili strategije spajanja. Dijeljenje povjerljivih informacija sa ljudima izvan Kompanije može da nam šteti u smislu naše konkurentnosti, da šteti našem ugledu ili da utiče na naše finansijske rezultate. Čak i unutar Kompanije, ne smijemo sa drugima da razgovaramo o povjerljivim informacijama, osim ako te osobe nemaju poslovni razlog da znaju te povjerljive informacije. Neki od nas mogu da imaju pristup povjerljivim ili zaštićenim informacijama o nekom poslovnom saradniku ili dobavljaču kao rezultat naših poslovnih obaveza. Ako je tako, poštujujte ove smjernice kako biste zaštitili te informacije.

Zaštita informacija koje se nalaze na našim računarskim sistemima, prenosnim elektronskim uređajima, prenosnim računarima, telefonima i drugim uređajima od nas zahtijeva da štitimo ove sisteme i uređaje od neovlašćenog pristupa. Ove mjere podrazumijevaju fizičko obezbjeđivanje prenosnih računara, korišćenje snažnih povjerljivih lozinki, preduzimanje odgovarajućih mjera predostrožnosti prilikom pristupanja internetu, postavljanje samo odobrenih računarskih programa i obraćanje pažnje na mrežne krađe identiteta ili druge moguće računarske napade.

Za više informacija:



Globalni pravilnik o IT sigurnosti i prihvatljivom korišćenju



Globalni pravilnik za klasifikaciju podataka



Pitanja i odgovori

P

Kako da znam da li su informacije sa kojima radim povjerljive ili ne?

O

Zapitajte se sljedeće:

- Da li se za ove informacije zna izvan Kompanije?
- Da li su one u našem vlasništvu ili jednog od naših poslovnih saradnika ili dobavljača?
- Da li bi naša Kompanija ili zaposleni bili ugroženi ili oštećeni ako bi drugi saznali ove informacije?



Ako mislite da je odgovor na bilo koje od ovih pitanja „da“, trebalo bi da tretirate te informacije kao povjerljive. Ako niste sigurni, pogledajte Globalni pravilnik za klasifikaciju podataka za pomoć oko prepoznavanja povjerljivih informacija i preduzimanje odgovarajućih koraka kako biste ih zaštitili.



Mi smo odgovorni potrošači

Mi smo strastveni i odgovorni ambasadori brendova.

Pravimo i prodajemo različite kvalitetne proizvode čiji je cilj da ujedini ljude radi slavljenja svakog životnog trenutka. Neki od ovih proizvoda sadrže alkohol ili kanabis (tamo gdje je njegova upotreba dozvoljena) u kojima na odgovoran način mogu da uživaju odrasli koji imaju pravo da piju alkohol. Podstičemo jedni druge i svoje potrošače da prave odgovorne izbore kada piju ove proizvode. Neprihvatljiv je čak i privid slaganja sa tim da maloljetnik pije alkohol, da se alkohol pije protivno zakonu, da se vozi u pijanom stanju ili da se rade druge neodgovorne aktivnosti.

U kompaniji Molson Coors, posvećeni smo tome da budemo uzor za odgovorno konzumiranje alkohola. Dok radimo, zabavljamo druge u ime Kompanije ili na drugi način zastupamo kompaniju Molson Coors, naše ponašanje se pozitivno ili negativno odražava na naš ugled i naše brendove. Ne smijete da dođete na posao dok ste pod uticajem alkohola ili kanabisa. Svako ko neodgovorno konzumira ove proizvode ugrožava sopstvenu bezbjednost, bezbjednost drugih i moguće njihov radni status u kompaniji Molson Coors. „Izvan Kompanije, vi ste Kompanija“ je dobar podsjetnik da je naše ponašanje, uključujući način na koji konzumiramo naše proizvode, odraz kompanije Molson Coors.

Za više informacija:

Globalni pravilnik o odgovornom konzumiranju alkohola od strane naših zaposlenih

Pravilnici o radnom mjestu bez narkotika

Iako su alkoholna pića zakonita na svim tržištima gdje poslujemo, pića koja sadrže kanabis nijesu. Postoje različiti zakoni i pravila koja se odnose na posjedovanje i korišćenje kanabisa (ili različitih vrsta kanabisa: tetrahidrokanabinola, kanabidiola) u različitim državama. Pića koja sadrže kanabis se ne smiju transportovati do ili se piti na tržištima gdje rekreativno konzumiranje kanabisa nije zakonski dozvoljeno.

Na kraju, niko ne bi trebalo da se osjeća primoranim da konzumira alkohol samo zato što on ili ona radi u kompaniji Molson Coors. Konzumiranje ovih proizvoda je ličnih zbor, a ovaj izbor nosi veliku odgovornost.

Pitanja i odgovori

- P** Šta ako se osjećamo nelagodno da se obratimo kolegi / kolegici zbog njegovog / njenog neodgovornog konzumiranja alkohola na poslovnim događajima?
- O** Pazimo jedni druge, a to uključuje i da interвениšemo kada vjerujemo da se neko ponaša na način koji nije u skladu sa ovim Kodeksom ili pravilnicima Kompanije. Iako ovo može da bude nelagodna situacija, obično je najbolji pristup ukoliko se toj osobi obratite brižno i neposredno. Ukoliko osjećate da vam je potrebna pomoć, razgovarajte sa svojim rukovodiocem ili svojim poslovnim saradnikom ljudskih resursa.



Mi smo odgovorni promoteri naših proizvoda

Kao proizvođač svih vrsta pića, uključujući i ona koja sadrže alkohol ili kanabis, vjerujemo da naši proizvodi mogu da ujedine ljude radi slavljenja svih životnih trenutaka.

Ali smo svjesni da neodgovorna ponašanja, kao što je konzumiranje alkohola od strane maloljetnika, nezakonito konzumiranje, opijanje ili vožnja pod uticajem alkohola, mogu da imaju štetne posljedice za potrošače, njihove porodice i druge. Zbog ovoga, promoviramo samo odgovorno konzumiranje i ne podržavamo štetno konzumiranje u našim reklamnim aktivnostima.



U cilju pojačanja naše posvećenosti, složili smo se sa Globalnim obavezama da smanjimo štetno konzumiranje zajedno sa drugim proizvođačima piva, vina i žestokih alkoholnih pića. Ova posvećenost govori o tome kako razvijamo naše proizvode, kao i kako stvaramo i usmjeravamo naše oglašavanje i reklamiranje kako bismo osigurali da se obraćamo samo odraslima koji imaju zakonsko pravo da konzumiraju alkohol na svim tržištima gdje poslujemo. Ako ste uključeni u marketing i prodaju naših proizvoda, važno je da razumijete ovu posvećenost kako je navedeno u Globalnom pravilniku o komercijalnoj odgovornosti.

Za više informacija:

Globalni pravilnik o komercijalnoj odgovornosti



Dodatni materijali

Ukoliko imate bilo kakva pitanja o sadržaju ovog Kodeksa ili povezanih pravilnika, molimo vas da iskoristite ove dodatne materijale kako biste dobili odgovor ili savjet.

Biblioteka pravilnika se može naći pod Dodatnim materijalima na portalu PubTalk

Možete da se obratite svakoj od sljedećih kancelarija ili svakom od navedenih pojedinaca lično ili putem telefona:

Potpredsjednik, odjeljenje za etiku i usaglašenost

414-931-2643

Potpredsjednik, unutrašnja revizija

414-931-4503

Direktor za pravna pitanja i odnose sa državnim organima

312-496-5799

Finansijski direktor

414-931-2012

Linija za pomoć pri Službi za etiku i usaglašenost

Linija za pomoć pri Službi za etiku i usaglašenost je glavni način primanja povjerljivih i anonimnih pitanja i prijava preko telefona ili interneta.



Da biste besplatno pristupili ovoj liniji putem telefona, ako ste u Kanadi, Gvamu, Portoriku i Sjedinjenim Američkim Državama pozovite: 866-294-9302.

Van SAD i Kanade, pogledajte uputstva za međunarodne pozive koja vam se nalaze u Pravilniku o slobodi govora ili kliknite na liniju za pomoć pri Službi za etiku i usaglašenost koja vam se nalazi u spisku Brzih veza pod Dodatnim materijalima u okviru naslovne strane portala PubTalk.

Neko će vam se javiti na engleskom jeziku. Da biste nastavili poziv na drugom jeziku, molimo vas da navedete da želite prevodioca. Biće potrebno do tri minuta kako bismo uključili prevodioca. Tokom čekanja, molimo vas da budete strpljivi i da ne prekidate vezu. Želimo da vas čujemo.

Za više informacija o liniji za pomoć ili ukoliko želite da postavite pitanje ili podnesete prijavu preko interneta, molimo vas da posjetite www.molsoncoorshelpline.ethicspoint.com.

Kako da neki problem neposredno predstavite odboru kompanije Molson Coors

Ako želite da prijavite probleme vezane za računovodstvo, unutrašnje računovodstvene kontrole ili pitanja revizije neposredno Odboru za reviziju pri Upravnom odboru, možete to da navedete kada koristite liniju za pomoć ili kada šaljete pisanu komunikaciju:

Audit Committee
Molson Coors Beverage Company
C/O Corporate Secretary
250 S. Wacker Drive
Chicago, IL 60606

Indeks

Računovodstvena evidencija - 48

Protiv monopola - 28

Mito - 34

Donacije u dobrotvorne svrhe - 24

Takmičenje - 28

Povjerljive informacije - 52

Sukob interesa - 42

Korupcija - 34

Diskriminacija - 18

Različitost - 18

Troškovi reprezentacije - 30

Životna sredina - 18

Pokloni - 30

Uznemiravanje - 18

Zaštita zdravlja - 16

Ljudska prava - 22

Oslobađanje od poštovanja odredbi ovog Kodeksa

Svaki zaposleni koji vjeruje da su oslobađanje ili izuzimanje od poštovanja odredbi ovog Kodeksa opravdani treba da se obrati potpredsjedniku odjeljenja za etiku i usaglašenost. Međutim, oslobađanje od poštovanja odredbi ovog Kodeksa (ili njegovih izmjena i dopuna) za službenika ili članove Upravnog odbora kompanije Molson Coors Brewing Company (MCBC) može da odobri samo Odbor za reviziju pri Upravnom odboru kompanije MCBC, o čemu se odmah obavještavaju akcionari.

Zakoni o uvozu i izvozu - 36

Uključenost - 18

Insajderske informacije - 46

Unutrašnje kontrole - 48

Bezbjednost informacione tehnologije - 52

Političke donacije - 24

Privatnost - 20

Upravljanje zapisima - 48

Sankcije - 36

Trgovina akcijama - 46

Dobavljači - 40

Održivost - 38

Trgovina - 36

Korišćenje imovine Kompanije - 52

Volontiranje - 24

Nasilje na radnom mjestu - 16



MOLSON
COORS beverage
company

