



# Kodeks poslovnog ponašanja

---

POSTUPANJE SA INTEGRITETOM

---

# Kodeks poslovnog ponašanja kompanije Molson Coors Beverage Company Postupanje sa integritetom

---

## Poruka Gavin Hattersley


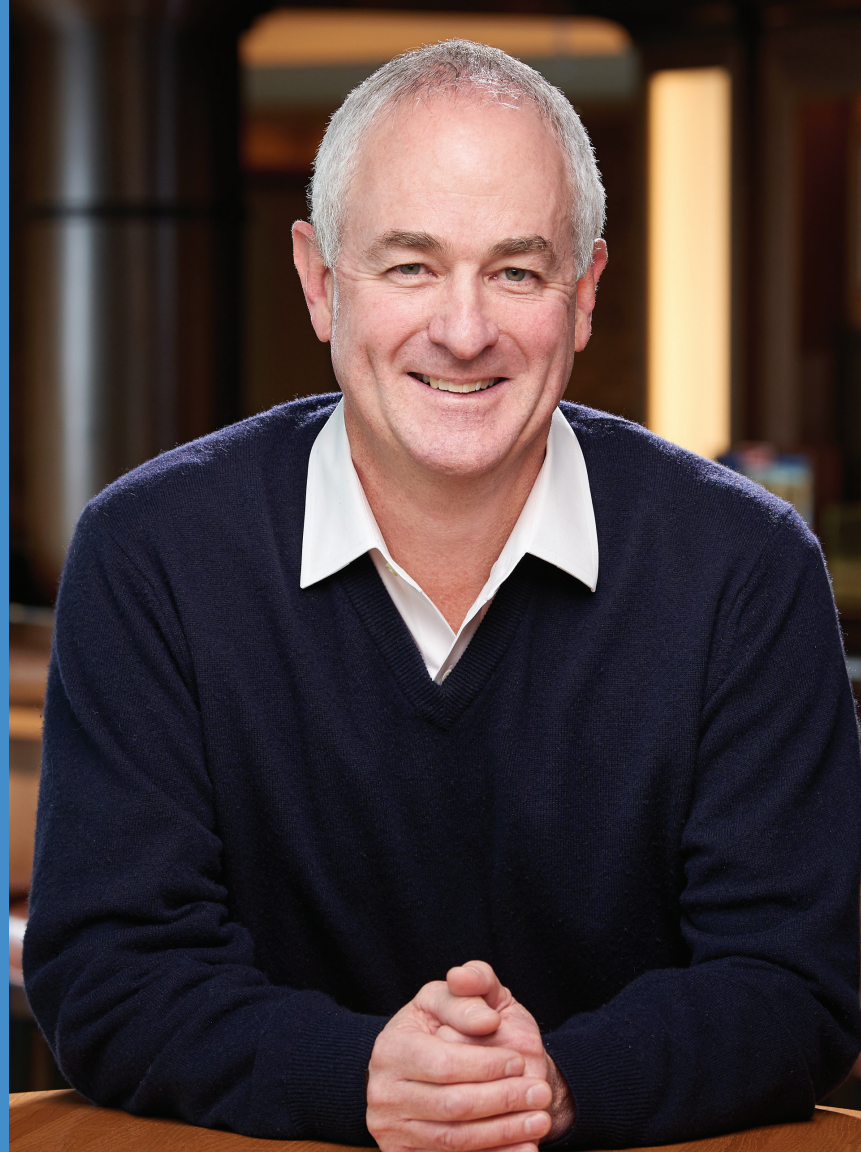
U kompaniji Molson Coors smo fokusirani na ostvarivanje ambicije da budemo prvi izbor za naše zaposlene, naše potrošače i naše kupce u industriji u kojoj je konkurencija danas veća nego ikada ranije.

Verujemo da možemo da napravimo razliku i pobedimo u ovom zahtevnom okruženju ako živimo u skladu sa naših pet jednostavnih vrednosti:

- Ljudi su nam uvek na prvom mestu
- Odvažni smo i odlučni
- Preuzimamo odgovornost
- Učimo svakog dana
- Slavimo zajedno

Ali sama pobeda nije dovoljna. Moramo da postupamo sa integritetom u svemu što radimo. Naš kontinuirani uspeh i dobra reputacija naših zaposlenih, naše kompanije i naših brendova zavise od toga da svako od nas primeni model ovih vrednosti i da uvek postupamo etički, odgovorno i u skladu sa zakonom.

U tom duhu mi je zadovoljstvo da vam predstavim naš globalni Kodeks poslovnog ponašanja. Zajedno sa našim vrednostima, naš Kodeks nam pomaže pri donošenju odluka u svakodnevnom poslu ili kada se suočimo sa teškim okolnostima. Nadam se i očekujem da ćete ga pažljivo pročitati i da ćete u njemu često tražiti savet uz istovremenu primenu dobre procene i zdravog razuma u toku obavljanja posla.



Ako imate bilo kakva pitanja, obratite se svom menadžeru ili članu tima za etiku i usaglašenost. Osim toga, ako ikada primetite nešto što smatrate da nije u skladu sa duhom i namenom Kodeksa, prijavite to kako bismo odmah rešili problem. Možete i anonimno da podnesete prijavu putem Službe za pitanja etike i usaglašenosti.

U kompaniji Molson Coors imamo sjajne ljude i velike brendove tako da znam da zajedno možemo da pobedimo na pravi način. Živeli!

## Gavin Hattersley

*Predsednik i izvršni direktor  
MOLSON COORS*



# Naše vrednosti, naš cilj, naša ambicija

---

## 6 Naša odgovornost

- 8 *Korišćenje Kodeksa*
- 10 *Naša odgovornost*
- 12 *Mi govorimo slobodno*

## 16 Ljudi su nam uvek na prvom mestu

- 16 *Brinemo za naše ljude*
- 18 *Ohrabrujemo različitost i inkluziju i prema drugima se ophodimo s poštovanjem*
- 20 *Štitimo privatnost drugih*
- 22 *Podržavamo ljudska prava*
- 24 *Dajemo doprinos našim zajednicama*

## 26 Preuzimamo odgovornost

- 26 *Pravimo kvalitetne proizvode*
- 28 *Takmičimo se pošteno*
- 30 *Pravilno koristimo poklone i reprezentaciju*
- 34 *Promovišemo transparentnost i postupamo u skladu sa zakonima protiv korupcije*
- 36 *Poštujemo trgovinske propise*
- 38 *Posvećeni smo održivosti*
- 40 *Našim poslovnim partnerima postavljamo visoke standarde*
- 42 *Izbegavamo sukob interesa*
- 46 *Sprečavamo insajdersku trgovinu*
- 48 *Održavamo tačnu evidenciju i pravilno upravljamo njom*
- 50 *Pažljivi smo u komunikaciji*
- 52 *Štitimo imovinu kompanije*

## 54 Slavimo zajedno

- 54 *Mi smo odgovorni potrošači*
- 56 *Mi smo odgovorni trgovci naših proizvoda*

## 58 Resursi

- 58 *Kontakti*
- 59 *Kako izneti problem direktno odboru kompanije Molson Coors*
- 59 *Odricanja od Kodeksa*
- 59 *Indeks*

# Naše vrednosti

## Ljudi su nam uvek na prvom mestu

Cenimo i poštujemo razlike i verujemo da je različitost sa inkluzijom ključna za saradnju i kulturu pobjedničkog tima.



## Učimo svakog dana

Uvek tražimo načine da napredujemo i pomognemo jedni drugima da se razvijamo.



## Odvažni smo i odlučni

Mi smo inovatori, ne plašimo se da budemo direktni, delujemo brzo i ne zadovoljava nas status quo.



## Slavimo zajedno

Mi smo strastveni ambasadori naših brendova i našeg poslovanja. Verujemo da je važno da prepoznamo i proslavimo naša dostignuća.



## Preuzimamo odgovornost

Postupamo sa integritetom, cenimo posvećenost, prihvatamo sopstvene greške i koristimo ih kao priliku za učenje.



# Naš cilj

Ujediniti ljude u proslavljanju svakog trenutka života.

# Naša ambicija

Prvi izbor za naše zaposlene, naše potrošače i naše kupce



# U ovome smo svi zajedno.

Principi našeg Kodeksa primenjuju se na sve službenike, direktore i zaposlene u kompaniji Molson Coors, njenim delovima i ograncima širom sveta.

Očekujemo da svi koji rade u ime naše Kompanije – uključujući distributere, konsultante, izvođače radova i druge poslovne partnere – da obavljaju sve aktivnosti koje se odnose na našu delatnost, u skladu sa pismom, duhom i namerom svih važećih zakona i ovog Kodeksa poslovnog ponašanja (Kodeks). Izbegavamo da radimo sa trećim stranama koje se upuštaju u prakse koje krše ove principe.

## Kodeks predstavlja smernice koje će vam pomoći da:

Postupate sa integritetom tokom svakodnevnog donošenja poslovnih odluka i rada

Zaštite sebe, naše brendove i reputaciju naše Kompanije

Razumete i poštujete zakone, propise i standarde koji važe za naše poslovanje

Slobodno kažete ako primetite nešto što se ne slaže sa ovim standardima

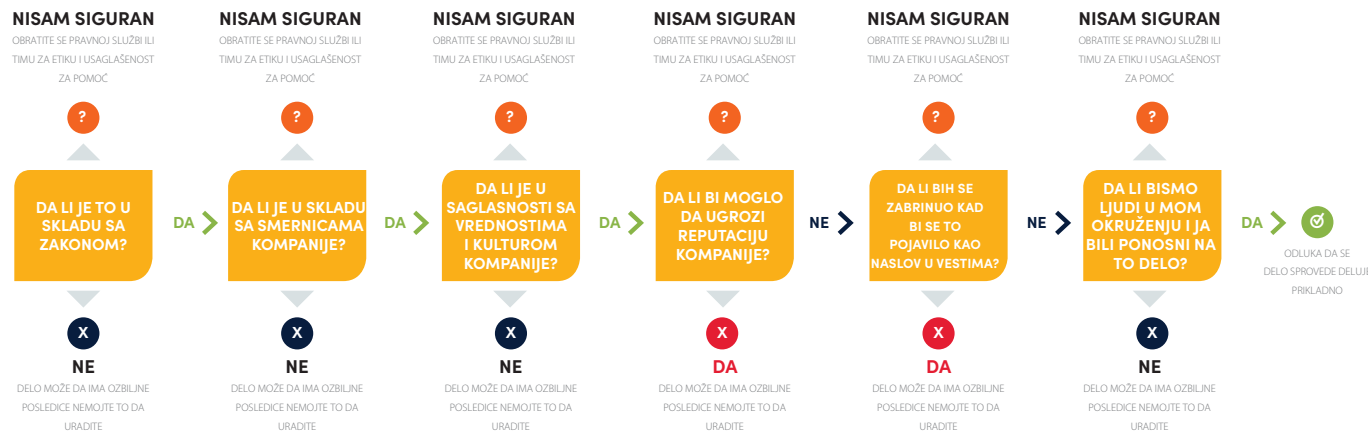
Znate kome da se obratite za savet i smernice ako imate pitanje ili niste sigurni šta je pravi izbor

## U ovom dokumentu se nalaze najčešća pitanja da bismo dodatno ilustrovali kako se Kodeks koristi svakog dana.

Takođe uključuje reference do detaljnih smernica (dostupno u biblioteci smernica na portalu PubTalk) gde možete da saznate više o svakoj temi. Dakle, nemojte ga skloniti na policu, iskoristite ga kao resurs kad god niste sigurni o pravom načinu postupanja.

## Ne znate šta da radite? Zapitajte se:

 --  **Ponekad možete biti u nedoumici šta da uradite u određenoj situaciji. Tada sebi postavite ova pitanja da biste lakše odredili najbolji način postupanja.**



**U kompaniji Molson Coors posvećeni smo podsticanju kulture učinka koja se zasniva na čvrstim temeljima etike i poštovanja. Očekujemo od svakog zaposlenog da ispunjava svoje ciljeve na način koji prikazuje naše vrednosti i samim tim jednako meri „šta“ i „kako“ učinka.**

Pored naših vrednosti, svako od nas je odgovoran za razumevanje i poštovanje Kodeksa i bilo kog zakona ili propisa Kompanije primenjivih na naš posao. Važno je da obavimo potrebnu obuku da bismo bili sigurni da znamo šta se očekuje od nas.

Pored preuzimanja odgovornosti i postupanja iskreno i sa integritetom, takođe smo odgovorni da smatramo jedni druge odgovornim za naše ponašanje i da govorimo slobodno ako vidimo nešto što nije u skladu sa ponašanjima opisanim u našim vrednostima i našem Kodeksu. Ne možemo da rešimo ove probleme ako nismo upoznati sa njima. Važno je da znamo da potvrđene povrede Kodeksa mogu rezultirati disciplinskim postupcima, uključujući i otkaz iz organizacije.

Vođe imaju dodatne odgovornosti koje moraju da modeluju za svoje timove i da promovišu pozitivno i inkluzivno radno okruženje gde se svi zaposleni osećaju bezbedno, cenjeno i mogu da ostvare svoj maksimalni učinak.

## Od vođa očekujemo da:

- 1** Podržavaju pozitivno radno okruženje u kojem je prihvatljivo samo pravno, etičko i odgovorno ponašanje koje je u skladu sa našim vrednostima i našim Kodeksom.
- 2** Postave očekivanje postupanja sa integritetom i da grade poverenje jasnim predstavljanjem očekivanja u pogledu etike i usaglašenosti sa zaposlenima da biste osigurali uzajamno razumevanje. Pažljivo slušaju zaposlene koji iznose svoja pitanja i zabrinutosti.
- 3** Nikada ne tolerišu maltretiranje, uznemiravanje ili diskriminaciju na radnom mestu i nikada ne vrše odmazdu (ili dozvole odmazdu) protiv onih koji iznesu zabrinutosti ili koji učestvuju u istrazi.



## Mi govorimo slobodno

**Ne možemo da živimo u skladu sa našom vrednošću preuzimanje odgovornosti i postupanje sa integritetom ako ne govorimo slobodno.**

Očekujemo od vas da govorite slobodno i da postavite pitanja ako niste sigurni šta je ispravno, ili ako mislite da bi neko mogao da radi, ili je već uradio, nešto što krši zakon ili naše smernice. Ovo uključuje potencijalna kršenja smernica sa naše strane, kao i od strane drugih zaposlenih, poslovnih partnera, dobavljača i svih ostalih lica koja rade u ime Kompanije. Takođe očekujemo da saradujete u potpunosti i iskreno u svakoj internoj istrazi o potencijalno nepropisnom ponašanju. Važno je da znamo da potvrđene povrede Kodeksa mogu rezultirati disciplinskim postupcima, uključujući i otkaz iz Kompanije.



Znamo da možda deluje lakše da skrenete pogled ili prepustite drugima ako sumnjate da je neko uradio nešto ili planira da uradi nešto pogrešno, ali ovakve vrste nedoličnog ponašanja utiču na sve nas. Ako ne govorite slobodno, nećemo moći da rešimo problem, što može da prouzrokuje još veće probleme koji bi mogli da naškode radnom okruženju, našem poslovanju, našoj reputaciji ili nama samima. Ako prepustimo situaciju drugima, ne preuzimamo odgovornost za izgradnju kulture koja odražava naše vrednosti. Nijedna zabrinutost nije previše mala za prijavljivanje i ne morate da imate sve činjenice ako postupate iz dobre namere. Izražavanje zabrinutosti u „dobroj nameri“ znači da su, prema vašem saznanju, informacije koje ste pružili istinite i tačne.

## 🗨️ Pitanja i odgovori

**P** Šta ako sumnjam da neko krši Kodeks ali nisam 100% siguran? Da li bi trebalo da sačekam da prikupim sve dokaze pa tek onda da prijavim?

**O** Ne, ako imate iskrenu sumnju, trebalo bi da prijavite to. Bolje je da se potencijalni problem prijavi kako bi odgovorna lica mogla da provere to i odluče da li problem zaista postoji.

**P** Treba li da brinem o odmazdi ako iznesem zabrinutost?

**O** Svaka osoba koja traži savet ili izražava zabrinutost u dobroj nameri radi pravu stvar. Odmazda od strane bilo koga protiv osobe zbog iznošenja potencijalne povrede je protiv zakona i propisa Kompanije. Odmazda može imati različite oblike, kao što su degradacija, uznemiravanje, isključivanje iz prilika ili druge negativne radnje. Ako sumnjate na odmazdu protiv vas ili bilo kog drugog zaposlenog u kompaniji Molson Coors zbog iznošenja zabrinutosti ili problema, odmah prijavite zabrinutost.

**P** Primetio sam nešto na poslu za šta sam prilično siguran da krši naš Kodeks poslovnog ponašanja, ali ne želim da se mešam, ne zbog toga što se plašim odmazde već zato što ne želim da me smatraju za osobu koja pravi probleme ili je previše osetljiva. Plus, i drugi znaju za to i sigurno će neko drugi da prijavi. To nije moja odgovornost, zar ne?

**O** Pogrešno. Svi smo odgovorni da govorimo slobodno ako verujemo da nešto krši zakon, naš Kodeks ili druge smernice Kompanije. Reagovanje kada vidimo da nešto ne deluje ispravno je od ključne važnosti. Drugi možda neće biti u stanju da reaguju. Čak i ako niste vi meta ili žrtva, ako ne govorite slobodno ili ne prijavite problem drugima koji mogu da preduzmu mere, to znači da ćemo propustiti priliku da izgradimo kulturu koju želimo da izgradimo za sve.

### Za više informacija:

📄 Globalne smernice za iznošenje sumnji

## Mi govorimo slobodno

(Nastavak)

Svaka osoba koja traži savet ili izražava zabrinutost u dobroj nameri radi pravu stvar. Odmazda od strane bilo koga protiv osobe zbog iznošenja sumnje ili učestvovanja u internoj istrazi je protiv zakona i smernica Kompanije, i mi je ne tolerišemo. Ako sumnjate na odmazdu protiv vas ili bilo kog drugog zaposlenog zbog iznošenja sumnji, odmah prijavite zabrinutost.

Ako imate sumnju, često je najbolje da direktno razgovarate sa svojim menadžerom, ili predstavnikom ljudskih resursa, ali ako vam je neprijatno da to uradite, trebalo bi da se obratite Službi za pitanja etike i usaglašenosti. Službom za pitanja etike i usaglašenosti upravlja nezavisna kompanija kako bi se omogućila poverljiva i/ili anonimna komunikacija, uključujući uslugu na više jezika, između vas i tima za etiku i usaglašenost.

Mi ozbiljno tretiramo sve probleme, pitanja i pritužbe. Mi poverljivo postupamo sa svim prijavama, deleći samo informacije na osnovu principa „treba da znaju“. Ulažemo svaki mogući napor da zaštitimo vaš identitet ako želite da ostanete anonimni, osim kada drugačije zahteva zakon. Imajte na umu, međutim, da će navođenje vašeg imena zajedno sa prijavom pomoći u bilo kojoj istrazi koja sledi.

Kada koristite liniju za pomoć za podnošenje prijave, imate odgovornost da često pratite i odgovorite na sve naše zahteve za dodatnim informacijama koje su potrebne kako bi se pomoglo u našoj istrazi iznetih zabrinutosti. To praćenje je posebno važno prilikom podnošenja anonimnih prijava, jer će linija za pomoć biti jedini način da tim za etiku i usaglašenost komunicira sa vama.

Za više informacija o korišćenju linije za pomoć pogledajte odeljak „Resursi“ na stranici 59 Kodeksa.







Ne tolerišemo nasilje, pretnje nasiljem ili maltretiranje bilo koje vrste i zabranjujemo posjedovanje oružja u okviru Kompanije do mere koja je dozvoljena lokalnim zakonom.

Takođe poštujemo bezbednost naših kolega tako što nećemo raditi pod uticajem nedozvoljenih supstanci, alkohola, kanabisa ili zloupotrebljenih lekova na recept ili lekova koji se slobodno prodaju.

Svi smo u obavezi da govorimo slobodno i brzo prijavimo nezgode, incidente, izbegnute nezgode, neusaglašenosti sa propisima, nasilje, pretnje nasiljem, maltretiranje ili bilo šta drugo što bi moglo da predstavlja rizik za zdravlje, bezbednost i sigurnost naših ljudi ili našeg radnog okruženja.

## Pitanja i odgovori

**P** Brine me što moj blizak kolega možda ima probleme sa mentalnim zdravljem i ne znam kako da mu pomognem.

**O** Moramo da brinemo jedni o drugima, a to uključuje i naše mentalno zdravlje. Ponekad može da bude dovoljno da samo pitamo kolegu da li je dobro, da ga saslušamo i tako pomognemo. U drugim slučajevima, možda je potrebna druga podrška. Ako vam je prijatno da predložite to, mogli biste da podsetite kolegu na resurse koji su dostupni u programu pomoći zaposlenima, ili biste mogli da pomenete to poslovnom partneru iz ljudskih resursa i zatražite njegovu pomoć u obezbeđivanju odgovarajuće podrške za svog kolegu.

Ne tolerišemo nasilje, pretnje nasiljem ili maltretiranje bilo koje vrste i zabranjujemo posjedovanje oružja u okviru Kompanije do mere koja je dozvoljena lokalnim zakonom.

Takođe poštujemo bezbednost naših kolega tako što nećemo raditi pod uticajem nedozvoljenih supstanci, alkohola, kanabisa ili zloupotrebljenih lekova na recept ili lekova koji se slobodno prodaju.

Svi smo u obavezi da govorimo slobodno i brzo prijavimo nezgode, incidente, izbegnute nezgode, neusaglašenosti sa propisima, nasilje, pretnje nasiljem, maltretiranje ili bilo šta drugo što bi moglo da predstavlja rizik za zdravlje, bezbednost i sigurnost naših ljudi ili našeg radnog okruženja.

## Pitanja i odgovori

**P** Brine me što moj blizak kolega možda ima probleme sa mentalnim zdravljem i ne znam kako da mu pomognem.

**O** Moramo da brinemo jedni o drugima, a to uključuje i naše mentalno zdravlje. Ponekad može da bude dovoljno da samo pitamo kolegu da li je dobro, da ga saslušamo i tako pomognemo. U drugim slučajevima, možda je potrebna druga podrška. Ako vam je prijatno da predložite to, mogli biste da podsetite kolegu na resurse koji su dostupni u programu pomoći zaposlenima, ili biste mogli da pomenete to poslovnom partneru iz ljudskih resursa i zatražite njegovu pomoć u obezbeđivanju odgovarajuće podrške za svog kolegu.

## Za više informacija:

 Smernice za zaštitu životne sredine i bezbednost

 Smernice o nasilju na radnom mestu

## Pitanja i odgovori

**P** Primetio sam kolegu koji nije nosio odgovarajuću ličnu zaštitnu opremu dok radi na liniji boca koja nije bila pravilno zaključana. Kada sam skrenuo pažnju timu na to, oni su me „otkačili“, navodeći da dok oni obuku ličnu zaštitnu opremu i obave proceduru zaključavanja / označavanja, istekne vreme za njihov rad na mašini. Samo želim da svi budemo bezbedni. Šta bi trebalo da uradim?

**O** Zbog toga što je bezbednost naš glavni prioritet, imamo pravila i procedure kojima osiguravamo bezbedno radno okruženje. Nepoštovanje bezbednosnih pravila i procedura može dovesti do ozbiljnih povreda, pa čak i smrti. Nepoštovanje bezbednosnih pravila predstavlja kršenje Kodeksa i može dovesti do disciplinskih mera uključujući prekid zaposlenja i, u nekim slučajevima – kao što je ovaj – kršenje zakona i može rezultirati novčanim kaznama i kaznama za Kompaniju. Trebalo bi da odmah prijavite ovo svom nadređenom ili lokalnom menadžeru za bezbednost tako da se može na odgovarajući način pristupiti rešavanju situacije.

**P** Čuo sam kako kolega priča da će se osvetiti tako što će oštetiti ormarić druge osobe jer misli da je zbog te osobe dospeo u nevolju i da zbog poslednjeg problema može da ostane bez posla. Kada sam to preneo timu, oni su me „otkačili“ i rekli da taj kolega samo ima takav karakter i da je to samo njegov način da se isprazni. Ne želim da bilo kome pravim probleme, ali sam zabrinut za bezbednost tima. Šta bi trebalo da uradim?

**O** Moramo da pazimo jedni na druge. Bilo kada da primetite nasilnu radnju ili pretnju nasilnom radnjom, trebalo bi da prijavite zabrinutost tako da situacija može da se reši na odgovarajući način. Najbolje je da ove vrste zabrinutosti prijavite službi za korporativnu bezbednost ali možete da ih prijavite i menadžeru ili ljudskim resursima, kao i anonimno preko službe za pitanja etike i usaglašenosti.



## Ohrabrujemo različitost i inkluziju i jedni prema drugima se ophodimo s poštovanjem

Ponosni smo na to što smo kompanija sa zaposlenima širom sveta. Naše različitosti odražavaju ne samo ko smo, već i ko su naši potrošači. Slavimo te razlike jer verujemo da je različitost sa inkluzijom ključna za saradnju i kulturu pobedničkog tima.

Posvećeni smo održanju radnog mesta gde se prema svima ophodimo sa poštovanjem. Ne tolerišemo diskriminaciju na osnovu faktora kao što su rasa, pol, nacionalno poreklo, uzrast, veroispovest, invaliditet, seksualna orijentacija, rodni identitet, status veterana ili bračno stanje. Prema svim zaposlenima ili prijavljenim kandidatima za posao obavezno je pravično ophođenje i jednake prilike prilikom donošenja odluke koja ima veze sa regrutovanjem, zapošljavanjem, obukom, dodelom posla, unapređenjem, kompenzacijom ili bilo kojim drugim odredbama ili uslovima u vezi sa zaposlenjem.

Svi smo odgovorni za održavanje radnog okruženja u kom nema maltretiranja i uznemiravanja. Nepoželjnom ponašanju koje bi moglo stvoriti neprijateljsko, uvredljivo ili radno okruženje sa zastrašivanjem nema mesta u našoj Kompaniji. Uznemiravanje može biti fizičko, seksualno, verbalno ili pisano, a može se javiti i kada se prikazuju neželjeni video snimci ili slike.

### Ljudi su nam uvek na prvom mestu kada:

- Poštujemo jedni druge i ponašamo se sa dostojanstvom i integritetom**
- Ohrabrujemo različitost svačijeg životnog iskustva, talenata, sposobnosti i iskustva**
- Negujemo atmosferu poverenja i otvorenosti**
- Nastojimo da obezbedimo radno mesto bez uznemiravanja**
- Prijavimo incidente, zabrinutosti ili opravdanu sumnju na diskriminaciju, maltretiranje ili uznemiravanje**
- Sprečimo odmazdu protiv bilo koga ko je iz dobre namere nešto prijavio**

### Za više informacija:

 **Smernice za zaštitu životne sredine i bezbednost**

### Pitanja i odgovori

**P** Jedan od naših kolega uvek priča šale na poslu i uglavnom se smejeemo zajedno, ali ponekad su one uvredljive ili rasno obojene zbog čega mi je neprijatno. Ako je meni neprijatno, sigurno je i drugima neprijatno. Razgovarao sam sa tim kolegom o tome ali on smatra da sam previše osetljiv i nastavlja da priča takve šale. Šta bi trebalo da uradim?

**O** Pošto ste već zamolili kolegu da prestane sa tim, a on to nije uradio, trebalo bi da iznesete svoju zabrinutost menadžeru ili poslovnom partneru iz ljudskih resursa ili putem službe za pitanja etike i usaglašenosti. Nepoželjno ponašanje kao što je ovo koje ste opisali nije prihvatljivo u našoj Kompaniji i nećemo to tolerisati.

**P** Prilikom zapošljavanja mi je rečeno da će moje jedinstvene veštine i iskustvo dodati vrednost timu, ali sada mi se čini da svakog puta kada predložim drugačiju perspektivu, to se ignoriše a neki čak imaju i negativan stav prema tome. Želim da se slažem sa timom ali zaista smatram da moji različiti stavovi mogu da pomognu da budemo uspešni. Šta bi trebalo da uradim u vezi sa tim?

**O** U kompaniji Molson Coors smatramo da inkluzivno okruženje u kom različita iskustva i različita mišljenja donose prednost u odnosu na konkurenciju. Želimo da vas ohrabrimo da razgovarate sa svojim kolegama i menadžerom o svojim osećanjima. Možda je samo potrebno da im skrenete pažnju. Ako vam nije prijatno da uradite to, obratite se poslovnom partneru za ljudske resurse.



## Štitimo privatnost drugih

### Nastojimo da štitimo lične podatke naših zaposlenih, potrošača i kupaca poštovanjem važećih zakona o zaštiti privatnosti i podataka gde god poslujemo.

Odgovorni smo da osiguramo da prikupljamo, čuvamo i koristimo samo one lične podatke koji su nam potrebni za opravdane poslovne potrebe i da preduzmemo odgovarajuće mere da bismo zaštitili te podatke od potencijalnog gubitka, zloupotrebe ili otkrivanja dok su u našem posedu. Očekujemo od svake treće strane koja prikuplja, čuva ili obrađuje lične podatke u naše ime da takođe poštuje ove zahteve i naše interne smernice.

Lični podaci, gde neki od njih mogu da se smatraju osetljivim, uključuju, između ostalog, brojeve telefona, adrese e-pošte, bankarske ili finansijske podatke, identifikacione brojeve koje je izdala država, medicinske podatke, biometrijske podatke, podatke o rasi i etničkoj pripadnosti. Definicija ličnih podataka se razlikuje u zavisnosti od zemlje, zbog čega je važna saradnja sa lokalnim pravnim timom da biste razumeli definiciju ličnih podataka u toj zemlji i šta još bi moglo da se primenjuje. Mnogi od nas rade sa ličnim podacima u okviru svakodnevnih radnih obaveza, te je veoma važno da razumemo i poštujemo zakon i smernice Kompanije da bismo ih zaštitili na pravi način. Moramo da osiguramo da su oni pravilno obezbeđeni, da ih koristimo samo za odgovarajuće poslovne potrebe i da ih nikada ne delimo ni sa kim ko nema „poslovnu potrebu da ih zna“.

U slučaju saznanja o potencijalnoj zloupotrebi ili kršenju pravila o ličnim podacima, morate odmah da prijavite to pravnom timu ili timu za etiku i usaglašenost.

## Za više informacija:

📄 Globalne smernice za zaštitu podataka



## 🗨️ Pitanja i odgovori

- P** Koje lične podatke kompanija Molson Coors prikuplja o meni kao trenutnom ili potencijalnom zaposlenom?
- O** Kompanija Molson Coors može da prikuplja lične podatke samo u opravdane poslovne svrhe, kao što je ocenjivanje kvalifikacija zaposlenog za unapređenje ili promenu, upravljanje platnim spiskom ili naknadama, uspostavljanje kontakta u slučaju hitne situacije i ispunjavanje bilo kakvih zahteva za izveštavanje prema zakonu. Mi smo odgovorni da obezbedimo razuman nivo sigurnosti i da poštujemo sve važeće propise.

- P** Kao deo projekta za bolje razumevanje želja potrošača, marketinški tim želi da prikupi podatke sa interneta u cilju analiziranja ponašanja potrošača. Is this okay?
- O** U većini zemalja, ali ne u svim, pružanje boljeg iskustva korisnicima bi se smatralo opravdanom poslovnom potrebom. Međutim, mogu postojati ograničenja vrste podataka koji se mogu prikupiti i koja obaveštenja kompanija mora da pošalje potrošačima u vezi sa njihovim pravima. Pre prikupljanja bilo kog novog podatka trebalo bi da zatražite savet od pravnog tima ili tima za etiku i usaglašenost da biste bili sigurni da imamo zakonsko pravo da prikupljamo te podatke i da biste razumeli druge ključne zahteve.



## Podržavamo ljudska prava

**Posvećeni smo negovanju otvorenog i inkluzivnog radnog mesta koje je zasnovano na priznatim ljudskim pravima na radnom mestu gde se zaposleni cene, gde su angažovani i motivisani da budu najbolji što mogu.**

Imamo jasan skup principa za zapošljavanje koji se koriste širom naših operacija i entiteta u kojima imamo većinu vlasništva. Oni su zasnovani i usklađeni sa priznatim međunarodnim standardima o ljudskim pravima, uključujući univerzalnu deklaraciju o ljudskim pravima, deklaraciju o osnovnim principima i pravima na radu Međunarodne organizacije rada i inicijativu „UN Global Compact“.

Zauzimamo oštar stav prema modernom ropstvu i prinudnom radu u bilo kom obliku, kao što je trgovina ljudima, rad dece, zloupotreba na radnom mestu i prinudni rad bez novčane nadoknade.




Posvećeni smo da poslušemo sa i kao dobavljače koristimo samo partnere koji takođe poštuju etičke poslovne prakse koje omogućavaju da njihovo radno mesto bude raznoliko, bezbedno i zdravo okruženje za sve zaposlene.



## Pitanja i odgovori

- P** Šta bi trebalo da uradim ako posumnjam da jedan od naših dobavljača na novom tržištu zapošljava maloletne radnike?
- O** Trebalo bi da iznesete zabrinutost svom menadžeru ili preko službe za pitanja etike i usaglašenosti kako bi to moglo pravilno da se istraži i, ako je potrebno, da se preduzmu korektivne mere.

## Za više informacija:

-  **Principi za zapošljavanje**
-  **Naši standardi za poslovne partnere i dobavljače**
-  **Izjava o modernom ropstvu i trgovini ljudima**



## Dajemo doprinos našim zajednicama

**Kompanija Molson Coors ima dugu tradiciju ulaganja u naše zajednice u kojima posluje i podrške nacionalnim neprofitnim organizacijama sve od naših osnivačkih porodica.**

Dobrotvorni prilozi i ulaganja u zajednicu koja se obavljaju u ime Kompanije prate smernice koje daje tim za korporativne poslove. Pored donacija u dobrotvorne svrhe i ulaganja u zajednicu koje sprovodi Kompanija, posvećeni smo volontiranju u zajednicama u kojima živimo i radimo. Širom organizacije tražimo načine da podržimo naše zajednice kroz sponzorstva lokalnih i nacionalnih organizacija, pomoć u slučaju katastrofe, donacije proizvoda i volontiranje zaposlenih. Ohrabrujemo vas da potražite načine da se uključite.

### Za više informacija:

- Globalne smernice o volontiranju
- Globalne smernice protiv mita i korupcije
- Smernice za donacije u dobrotvorne svrhe

Neki ljudi biraju da se uključe u svoje zajednice kroz politiku. Učestvovanje u političkoj kampanji ili podržavanje određenog kandidata je lična odluka i svaka takva aktivnost mora se odvijati u vaše lično vreme i u vaše ime. Ne možemo koristiti resurse Kompanije (kao što su kopir aparat, telefon ili vreme) u političke svrhe ili kampanje i ne smemo da vršimo pritisak ili pokušamo da utičemo na učešće kolega u bilo kom političkom događaju. Ako želite da saznate koji su odgovarajući načini da se uključite u političke aktivnosti u ime Kompanije, obratite se timu za poslove sa državnim službenicima.

Kolektivno, radimo zajedno kako bismo stvorili bolji svet.

“  
Svi smo članovi veće  
zajednice koja zavisi  
od onih koji igraju ulogu.  
”

– John Molson



## Pravimo kvalitetne proizvode

Postupamo sa integritetom na tržištu  
i odgovorni smo našim potrošačima,  
kupcima i akcionarima.

Da bismo bili prvi izbor za naše potrošače i kupce, moramo neprestano da isporučujemo proizvode najvišeg mogućeg kvaliteta.

Proizvodimo i pakujemo proizvode poštujući najstrože standarde bezbednosti hrane uz korišćenje visokokvalitetnih sirovina i obavljamo redovne provere kako bismo osigurali kvalitet i konzistentnost proizvoda.

Svi u kompaniji Molson Coors imaju ulogu u tome da osiguraju da naši potrošači i kupci konstantno dobijaju najviši kvalitet kada biraju naše brendove. Ako vidite nešto što nije kako treba, bilo da je u našim pivarama ili u prodavnicama, odvojite vreme da o tome porazgovarate sa svojim menadžerom ili lokalnim članom tima za kvalitet.

Ispunjavanje ili  
premašivanje standarda  
kvaliteta naše kompanije  
u svemu što predstavljamo  
i radimo nije opciono;  
ono je neophodno za naš  
dugoročni uspeh.

– Pete Coors



## Takmičimo se pošteno

Uvek se takmičimo na tržištu poštujući zakone koji promovišu ili štite slobodnu i poštenu konkurenciju širom sveta i delujući na pošten, pravičan i objektivan način u našim interakcijama sa kupcima, dobavljačima i konkurentima.

Zakoni o zaštiti konkurencije (poznati i kao zakoni protiv monopola) su kompleksni i razlikuju se od zemlje do zemlje, tako da kada se pojave pitanja, najbolje je da potražite smernice od lokalnog pravnog tima.

### Iako zakoni različitih zemalja mogu da se razlikuju, trebalo bi uvek da pratite ove opšte principe:

Ne pokušavamo da određujemo maloprodajne cene. U redu je da ih preporučite, ali ne smete da pokušate da ih nametnete, bilo direktno ili indirektno (npr. kroz naše ponašanje, kao recimo ograničavanjem ili odbijanjem snabdevanja).

Vodimo računa da sve informacije koje pribavimo o našim konkurentima budu iz javnog domena ili izvora koje je odobrio lokalni pravni tim.

Nemojte da razmenjujete informacije sa konkurentima ili da od „nezvaničnih“ izvora tražite informacije koje nisu javne o konkurentima.

Nikada sa konkurentima ne delimo osetljive komercijalne informacije, kao što su određivanje cena ili komercijalna strategija. Vodite posebno računa o tome kada prisustvujete sastancima trgovinskih udruženja.

Ne pravimo dogovore sa konkurentima o podeli tržišta ili kupaca, ili određivanju cena na tržištu. Pisani sporazumi i verbalni „dogovori“ ove vrste su zabranjeni.

Pazimo na jezik koji koristimo u internim dokumentima (uključujući i e-poruke, SMS i trenutne poruke) jer takve komunikacije mogu biti predmet nadzora od strane regulatornih tela. Fraze poput „ubijanja konkurencije“ mogu se pogrešno tumačiti. Nikada ne govorite da ste „dominantni“ jer je ovo pitanje predmet složene pravne analize.

Uvek tražimo savet od svog lokalnog pravnog tima pre pregovaranja o ugovorima koji su dugoročni ili uključuju ograničenja teritorije, ekskluzivnost ili odredbe „o nenadmetanju“.

Molson Coors može da ima dogovore sa drugima u pivarskoj industriji što pokriva uzajamnu proizvodnju ili prodaju proizvoda druge strane na određenom tržištu. Vodimo računa da ovi dogovori budu usklađeni sa zakonom o zaštiti konkurencije i da zaposleni uključeni u ove aktivnosti prođu dodatnu obuku. Ovi angažmani su još jedan razlog zbog kog je važno da razumemo i poštujemo zakon svakog puta kada sarađujemo sa konkurentima ili informacijama o konkurentima.

Čak i privid kršenja zakona o zaštiti konkurencije može stvoriti probleme. U slučaju sumnje, potražite savet od lokalnog pravnog tima ili se obratite službi za pitanja etike i usaglašenosti. Brzo se bavite pitanjima i nikada ne pokušavajte da sakrijete ili zataškate nešto za šta mislite da je problematično. Pored ozbiljne štete na ime reputacije i gubitka vrednosti akcionara za našu organizaciju, kršenje ovih zakona može rezultirati značajnim kaznama uključujući i krivične sankcije za pojedince koji su uključeni i za Kompaniju.

## Za više informacija:

 Globalne smernice o konkurenciji

## Pitanja i odgovori

P

Koji je pravi način za pribavljanje informacija o konkurenciji?

O

Informacije o konkurenciji mogu da se pribave pošteno i etički iz javno dostupnih izvora kao što su medijski izveštaji, reklame, časopisi o trgovini, godišnji izveštaji, državni dokumenti i javni govori menadžmenta kompanije. Informacije o konkurenciji ne bi trebalo da se prikupljaju putem prevare, neovlašćenog pristupa posedu, krađe, prinude, narušavanja privatnosti ili druge vrste neetičkog ponašanja.



**Zakoni i običaji o poklonima i reprezentaciji se razlikuju u zemljama širom sveta, što otežava da znamo šta je prikladno, zato pre nego što ponudite ili prihvatite bilo koji poklon ili reprezentaciju bilo gde, uverite se:**

- da je simbolične vrednosti i u okvirima lokalnih smernica
- nisu česti i da su u skladu sa dobrim poslovnim praksama
- se daju i primaju otvoreno i transparentno
- ne ostavljaju utisak ostvarivanja uticaja ili pokušaja uticanja na poslovnu odluku
- da se ne nude niti primaju tokom aktivnih pregovora uključujući periode neposredno pred i neposredno nakon pregovora
- nisu gotovina, poklon vaučeri ili drugi ekvivalenti gotovine
- ne krše zakon ili smernice kompanije bilo koje strane
- da ne stvaraju sukob interesa

## Pravilno koristimo poklone i reprezentaciju

Pokloni i reprezentacija (uključujući obroke) mogu da se koriste pravilno za ojačanje poslovnih odnosa i iskazivanje zahvalnosti kupcima, distributerima i dobavljačima koji rade za nas. Međutim, kada deluje da koristimo poklon ili reprezentaciju za pokušaj neprimerenog uticaja na poslovnu odluku, to narušava našu reputaciju za postupanje sa integritetom. Ako radimo sa dobavljačima, kupcima ili distributerima, moramo da ostanemo nezavisni i nepristrasni u našim odnosima. Ne možemo davati ili primati poklone, novac i reprezentaciju u zamenu za uslugu ili uticaj na poslovnu odluku.

## Za više informacija:

 Globalne smernice protiv mita i korupcije

## Pitanja i odgovori

**P** Šta da radim ako dobijem poklon zahvalnosti od dobavljača za koji znam da ne smem da prihvatim? Ne želim da budem nepristojan.

**O** Ako poklon nije u skladu sa našim smernicama, trebalo bi učtivo da odbijete i objasnite da vam smernice naše Kompanije ne dozvoljavaju da prihvatite ili zadržite poklon. Ako je poklon stigao poštom i ima rok trajanja, na primer cveće ili korpa za hranom, zbog čega vraćanje ne bi bila razumna opcija, možete da podelite poklon sa kolegama. Trebalo bi ipak da se zahvalite dobavljaču, objasnite smernice i stavite mu do znanja da ne šalje takve poklone budućnosti. Svaki dobijeni poklon koji nije u skladu sa vašim lokalnim smernicama o poklonima i reprezentaciji takođe morate da prijavite korišćenjem onlajn registra poklona i reprezentacije.

**P** Imam klijenta koji redovno traži karte za sportske događaje i koncerte u objektu čiji smo mi sponzor. Uglavnom mogu da pravim društvo klijentu i iskoristim to vreme da razgovaramo o poslovnim planovima, ali ponekad mi je teško da stignem na vreme. Mogu li jednostavno da dam karte klijentu ako ne mogu da stignem?

**O** Verovatno ne. Zajednički odlazak sa klijentom na sportski događaj ili koncert i korišćenje tog vremena za poslovni razgovor može da bude prihvatljiv oblik poslovne reprezentacije u određenim okolnostima, ali poklanjanje tih karata kao poklona verovatno krši naše smernice. Postoje zakoni koji uređuju davanje poklona i reprezentacije maloprodavcima naših proizvoda i državnim službenicima (što mogu da budu neki od naših klijenata) i zato bi trebalo da se obratite timu za etiku i usaglašenost da biste dobili smernice pre nego što preduzmete bilo šta.





## Pravilno koristimo poklone i reprezentaciju (Nastavak)

Pokloni i reprezentacija koji ne ispunjavaju ove smernice mogli bi da izazovu da se primalac oseća kao da duguje nešto davaocu, što može da stvori sukob interesa ili privid toga. Ako vam neko ponudi poklon ili reprezentaciju koja ne ispunjava ove smernice, trebalo bi učtivo da odbijete i objasnite drugoj strani smernice naše Kompanije. Svaki poklon ili reprezentacija koje date ili dobijete, a ne ispunjavaju ove smernice, morate da prijavite timu za etiku i usaglašenost putem onlajn registra poklona i reprezentacije.

Pokloni i reprezentacija za naše maloprodavce ili klijente mogu da podležu zakonima o trgovinskoj praksi alkohola i propisima koji se razlikuju u odnosu na lokaciju. Obratite se timu za etiku i usaglašenost ili lokalnom pravnom timu za smernice pre nego što date bilo koji poklon ili reprezentaciju klijentima ili maloprodavcima.

Posebna pravila važe za poklone i reprezentaciju za državne službenike, uključujući zaposlene javnih preduzeća ili preduzeća kojima upravlja država. Svaki poklon, plaćanje troškova reprezentacije (obrok) ili donacija državnom/ javnom službeniku, osoblju ili njihovim porodicama, moraju biti u skladu sa Globalnom politikom za borbu protiv mita i korupcije i mora ih prethodno odobriti predstavnik lokalne službe za pitanja etike i usaglašenosti korišćenjem onlajn registra poklona i reprezentacije.

## Za više informacija:

- Smernice za poklone i reprezentaciju
- Globalne smernice protiv mita i korupcije



## Pitanja i odgovori

**P** Ova pravila za poklone su komplikovana kada se radi o situaciji sa državnim/javnim službenikom. Mogu li da izbegnem ograničenja smernica o poklonima i prethodno odobrenje ako sam platim poklon, kao što su ručak ili golf?

**O** Ne. Ako predstavljate kompaniju Molson Coors, svaki poklon ili reprezentacija za državnog službenika se tretira kao poklon kompanije Molson Coors i mora najpre da dobije odobrenje tima za etiku i usaglašenost.



## Promovišemo transparentnost i postupamo u skladu sa zakonima protiv korupcije

Posvećeni smo postupanju sa integritetom svuda gde poslujemo. Zabranjujemo mito i druge oblike korupcije zbog štete koju to nanosi zajednicama u kojima poslujemo, a potencijalno i našoj Kompaniji i njenoj reputaciji. Naša je odgovornost da poštujemo zakone protiv korupcije i protiv mita, kao što su Zakon o stranim koruptivnim radnjama SAD (FCPA), Zakon o mitu UK i lokalni zakoni zemalja u kojima poslujemo. Ovi zakoni zabranjuju davanje, nuđenje, prihvatanje ili dobijanje mita ili nezakonite naknade u bilo kom obliku:

Bilo kome u javnom ili privatnom sektoru

U bilo kojoj zemlji u kojoj poslujemo

Iako zakoni u nekim zemljama prave razliku između podmićivanja državnog ili javnog službenika i podmićivanja nekoga u privatnom sektoru, mi to ne radimo. Zabranjeno je podmićivanje bilo koga.

„Mito“ je bilo šta vredno što se daje ili ponudi u cilju neprikladnog uticaja na drugu osobu radi dobijanja ili zadržavanja posla ili zarad neke druge prednosti. Mito može biti u obliku novca, poklona, gostoprimstva, troškova, usluga, političke ili humanitarne donacije ili bilo kakve direktne ili indirektno pogodnosti, odnosno znakove pažnje. Novčana uplata, poklon ili usluga itd. može da se smatra mitom čak i kada je veoma male vrednosti i čak i kada njen rezultat ne bude planirana prednost zbog koje je primljena. Bitna je namera osobe koja predlaže, nudi ili plaća mito.

Imajte na umu ova da ova pravila takođe važe za svakoga ko posluje u naše ime, kao što su agenti treće strane, distributeri, poslovni partneri i dobavljači (oni ne smeju da daju mito u naše ime). Pošto smo mi odgovorni za dela koja te treće strane mogu da učine u naše ime, moramo da uradimo odgovarajuću posebnu procenu prilikom izbora trećih strana da bismo bili sigurni da su posvećene istim etičkim standardima.

Takođe nas obavezuju zakoni o trgovinskoj praksi alkohola koji se razlikuju u odnosu na zemlju. Ovi zakoni postavljaju ograničenja na interakcije sa maloprodavcima i potrošačima naših proizvoda. Ako planirate da date bilo šta vredno našim potrošačima, maloprodavcima, distributerima ili dobavljačima, ali niste sigurni da li je to u redu, konsultujte se sa timom za etiku i usaglašenost.

Ako želite da ponudite bilo šta od vrednosti državnim/javnim službenicima iz bilo kog razloga, potrebno je da prethodno dobijete odobrenje od svog lokalnog predstavnika tima za etiku i usaglašenost.

Transparentnost je takođe važan deo etičkog poslovanja, kao i usklađenost sa antikorupcijskim zakonima. Svi troškovi Kompanije moraju biti tačno evidentirani; ne smete nikada koristiti neevidentirana („slush“) sredstva za bilo koju svrhu, ili napraviti lažne ili obmanjujuće unose u knjige ili finansijska dokumenta Kompanije.

## 🗨️ Pitanja i odgovori

**P** Trenutno razmatramo ponude za projekat grejanja i hlađenja u pivari. Jedan od ponuđača je pozvao da vidi da li imam bilo kakvih pitanja o njihovom predlogu. Tokom tog poziva, ponuđač je izjavio da ako se izabere njegova ponuda, bilo bi jednostavno da instalira i novi sistem grejanja i hlađenja u mojoj kući. Mislio sam da se šali, ali onda je to ponovio i na kraju poziva. Šta bi trebalo da uradim?

**O** Trebalo bi da odbijete takvu ponudu i objasnite ponuđaču da je u suprotnosti sa smernicama naše Kompanije i zakonom da prihvatite takvu prednost u zamenu za davanje ugovora. Očekujemo da naši poslovni partneri ispunjavaju naše visoke etičke standarde pa bi trebalo da preispitamo nastavak poslovne saradnje sa ovim prodavcem. Vi treba da prijavite svako podmićivanje na koje sumnjate, ili pokušaj podmićivanja od strane proizvođača ili dobavljača timu za etiku i usaglašenost, vašem lokalnom pravnom timu ili preko Službe za pitanja etike i usaglašenosti.

**P** Ko se smatra državnim/javnim službenikom?

**O** Službenik bilo koje vladine službe ili agencije (nacionalne, državne ili lokalne), odnosno član porodice takvog službenika; službenik bilo koje međunarodne javne organizacije (poput Ujedinjenih nacija); lider političke stranke i partije; kandidat za javnu funkciju; zaposleni preduzeća u vlasništvu države ili preduzeća kojim upravlja država (poput zaposlenog u državnom mediju ili lekara u bolnici kojom upravlja država); bilo koja osoba koja postupa u ime i za račun tih službenika; i bilo koje lice koje zauzima položaj u zakonodavnoj, izvršnoj ili sudskoj vlasti, bez obzira na to da li je imenovan ili izabran, lice koje vrši javnu funkciju u ime i za račun bilo koje države ili teritorije. Ovo je opšta definicija, pa ako niste sigurni da li možda saradujete sa državnim službenikom, obratite se timu za etiku i usaglašenost pre preduzimanja bilo koje radnje.

## Za više informacija:

📄 Globalne smernice protiv mita i korupcije



## Poštujemo trgovinske propise

### Naš cilj ujedinjenja ljudi u proslavljanju svakog trenutka života uključuje želju da prodajemo naše proizvode na tržištima širom sveta.

Naš cilj ujedinjenja ljudi u proslavljanju svakog trenutka života uključuje želju da prodajemo naše proizvode na tržištima širom sveta. Da bismo mogli da uradimo to, moramo da poštujemo međunarodne zakone koji regulišu uvoz i izvoz naših proizvoda. Zakoni o uvozu i izvozu, trgovinski embargo i ekonomske sankcije koje određuju organi poput vlada i Ujedinjenih nacija važe za kretanje proizvoda, usluga, informacija i/ili tehnologija preko međunarodnih granica.

Kao kompanija iz SAD, moramo da poštujemo sve sankcije i ograničenja koje određuje Kancelarija za kontrolu stranih sredstava (engl. Office of Foreign Assets Control – OFAC) prilikom procene poslovnih prilika ili partnera širom sveta. Osim toga, ne možemo da učestvujemo u bojkotima koje ne podržavaju Sjedinjene Američke Države.

Ako ste uključeni u kretanje robe (uključujući sastojke, gotove proizvode, opremu, promotivne materijale itd.), usluga, tehnologije ili informacija preko međunarodnih granica, od vas se očekuje da razumete i poštujete sve trgovinske zakone i propise zemalja u kojima poslujemo. Ako imate pitanja, obratite se članu tima za etiku i usaglašenost da biste dobili smernice.

## 🗨️ Pitanja i odgovori

**P** Imamo priliku da radimo sa distributerom na novom tržištu koje bi moglo da predstavlja značajan rast za nas u regionu. Prilikom obavljanja posebne provere distributera dobili smo informaciju da jedan od vlasnika takođe posluje u zemlji koja je pod sankcijama. Mi ne planiramo da prodajemo naše proizvode u toj zemlji. Možemo li da nastavimo saradnju?

**O** To je znak upozorenja, ali ne mora nužno da iziskuje prekid poslovanja sa tim distributerom. Potrebno nam je više informacija da bismo odlučili da li možemo da nastavimo saradnju. Pošto kompanija Molson Coors posluje u mnogim zemljama širom sveta, moramo da poštujemo različite međunarodne trgovinske zakone. Ti zakoni mogu da utiču na našu mogućnost da prodajemo pića i poslujemo sa određenim zemljama i pojedincima. Zakoni su komplikovani i mogu da se menjaju. Kazne za kršenje mogu da budu drastične, uključujući novčane kazne, ukidanje dozvole ili čak zatvorske kazne, zato je najbolje da se obratite stručnjaku za trgovinsku usaglašenost u timu za etiku i usaglašenost da biste dobili smernice pre preuzimanja bilo koje radnje.

**P** Poručio sam rezervne delove za mašinu od proizvođača iz inostranstva. Proizvod je sada u SAD, ali nije prošao carinu. Špediter koji je prevezao proizvod od prekookeanske kompanije do SAD traži da potpišem ovlašćenje njegovom carinskom brokeru. Kaže da je to potrebno da bi roba prošla carinu SAD na naše ime pre nego što dostave proizvode na lokaciju naše pivare. Mogu li da popunim ovlašćenje i prosledim ga špediteru i njegovom carinskom brokeru kako bismo ubrzali isporuku?

**O** Ne, sva ovlašćenja mora da potpiše direktor Kompanije. Obratite se stručnjaku za trgovinsku usaglašenost u timu za etiku i usaglašenost da biste dobili smernice o prolasku uvezene robe kroz carinu SAD.



## Posvećeni smo održivosti

**Gde god da proizvodimo i prodajemo naše proizvode, ostavljamo pečat na naše zajednice, našu životnu sredinu i naše poslovanje, i želimo da osiguramo da bude pozitivan.**

Poštujemo sve važeće ekološke zakone i propise na mestima na kojima posluje, ali takođe idemo i dalje od toga jer postavljamo ambiciozne ciljeve koji teže da izgrade održiviju budućnost za sve nas. Verujemo u proizvodnju proizvoda na koju možemo da se ponosimo i zbog toga, u svemu što radimo, od proizvodnje naših proizvoda do isporuke u našim zajednicama, vodimo računa da se u svakoj čaši uživa odgovorno i da štiti naše okruženje za buduće generacije.

Naša posvećenost održivosti uključuje hiljade partnera u našem lancu vrednosti koji pružaju robu i usluge koje održavaju naše poslovanje. Zajedno tražimo mogućnosti da napravimo razliku.



Suština toga nije da uradimo nešto lepo, već da preuzmemo odgovornost i da uradimo pravu stvar. Radi se o zaštiti naših resursa tako da u našim proizvodima mogu da uživaju ljudi i u generacijama koje dolaze. Kako nastavljamo da se približavamo našim ciljevima, potrebna nam je vaša posvećenost da nastavimo da istražujemo kako da uradimo više sa manje sredstava.

## Pitanja i odgovori

**P** Veliki sam pobornik zaštite životne sredine i ponosan sam na naše napore u pogledu održivosti. Kako mogu da doprinesem u ovoj oblasti?

**O** Pogledajte najnoviji izveštaj o inicijativi „Naš pivski otisak“ da biste saznali više o našoj strategiji do 2025. godine. Bilo da je u pitanju rad na poboljšanju naše životne sredine i društvenog učinka u našoj ulozi ili podizanje svesti u našoj zajednici za posvećenost kompanije Molson Coors u pogledu održivosti, svako ima svoju ulogu u primeni ciljeva inicijative „Naš pivski otisak“ za 2025. godinu.

## Za više informacija:

-  Izveštaj o inicijativi „Our Imprint“
-  Izveštaj o životnoj sredini, društvu i upravljanju (ESG)





## Našim poslovnim partnerima postavljamo visoke standarde

**Nastojimo da se ophodimo prema našim poslovnim partnerima i dobavljačima pošteno i sa integritetom tako što biramo samo one koji najbolje ispunjavaju naše potrebe na osnovu objektivnih kriterijuma kao što su kvalitet, usluga i cena, uz izbegavanje sukoba interesa.**

Očekujemo da svi koji posluju u naše ime postupaju etički i u skladu sa našim standardima za poslovne partnere i dobavljače.

Kao globalna kompanija, svesni smo da imamo različit opseg poslovnih partnera i da ispunjavanje ovih standarda može da predstavlja jedinstvene izazove u različitim delovima sveta. Da bismo upoznali naše poslovne partnere, koristimo različite alate i usluge da bismo obavili inicijalnu proveru potencijalnih poslovnih partnera i možemo da obavimo dodatne posebne provere i nadzor u različite svrhe, uključujući one u vezi sa borbom protiv mita i korupcije. Ako sumnjate da poslovni partner ne postupa u skladu sa našim očekivanjima, trebalo bi da obavestite tim za etiku i usaglašenost.

## Za više informacija:

Naši standardi za poslovne partnere i dobavljače

## Pitanja i odgovori

**P** Nakon što je prošla našu inicijalnu proveru, uspešno smo radili sa agencijom za promotivne usluge duže od godinu dana. Razmišljali smo o produženju ugovora kada je član našeg tima za nabavke saznao iz vesti da je agencija pod istragom zbog neetičkog poslovanja, uključujući davanje mita u cilju zadržavanja posla. To su samo optužbe i problem nema nikakve veze sa poslom koji agencija obavlja za nas. Da li bi to trebalo da utiče na naš odnos sa ovom agencijom?

**O** Ovo su ozbiljne optužbe i znak upozorenja da je ova agencija možda prekršila zakon. U tom slučaju, dok se optužbe ne dokažu, reputacija agencije je pod nadzorom. Očekujemo da naši poslovni partneri poštuju iste visoke etičke standarde koje postavljamo sebi. Iako ne želimo da donosimo preuranjene zaključke, trebalo bi da se uzdržimo od dodatnog rada sa tom agencijom dok se ne upoznamo bolje sa situacijom. Trebalo bi da obavestite tim za etiku i usaglašenost kako biste zatražili pomoć pri određivanju odgovarajuće radnje.

**P** Distributer sa neplaćenom fakturom je tražio da uplati novac kompaniji MCBC preko povezanog preduzeća. Da li je to prihvatljivo?

**O** Uglavnom ne prihvatamo uplate od trećih strana sa kojima nemamo uspostavljen poslovni odnos. Sve transakcije bi trebalo da se poklapaju (porudžbina klijenta, faktura i uplata) da bismo omogućili transparentnost i da bismo sprečili rizik pranja novca. Trebalo bi da obavestite tim za etiku i usaglašenost kako biste zatražili pomoć pri određivanju odgovarajuće radnje. Možemo da prihvatimo takvu uplatu kao izuzetak nakon obavljanja posebne provere te treće strane.



## Izbegavamo sukob interesa

**Sukob interesa može da nastane kada dozvolimo da naši lični interesi (ili interesi naše porodice ili bliskih prijatelja) utiču na odluke koje donosimo ili radnje koje obavljamo u ime kompanije.**

Ponekad možemo imati lični ili finansijski ulog u ishodu odluke, kao i uticaj na tu odluku. Čak i ako verujemo da je to u najboljem interesu Kompanije, u ovoj situaciji postoji potencijalni sukob interesa.

## Neki uobičajeni scenariji sukoba interesa uključuju:

Posedovanje vlasničkog interesa (uključujući vlasništvo nad akcijama) ili držanje uticajne pozicije, uključujući članstvo u upravnom odboru, u kompaniji koja se nadmeće ili posluje sa kompanijom Molson Coors

Obavljanje javne funkcije koja može zahtevati glasanje ili odlučivanje o pitanju od interesa za kompaniju Molson Coors

Konkurentni odnos sa našom Kompanijom ili uzimanje lične prednosti mogućnosti na koje naiđemo usled naše povezanosti sa kompanijom Molson Coors

Postojanje direktnog ili indirektnog podređenog odnosa sa članom porodice, ili nekim sa kim ste u bliskom ličnom odnosu, a ko radi u kompaniji Molson Coors

Postojanje porodičnog ili bliskog ličnog odnosa sa zaposlenim u kompaniji koja je konkurencija kompaniji Molson Coors ili posluje sa njom.

## Dodatno zaposlenje, uključujući članstvo u upravnom odboru

U svoje slobodno vreme možete da radite za druge poslodavce sve dok to nije u sukobu sa vašim obavezama u kompaniji Molson Coors. Tokom vaših radnih sati, od vas se očekuje da posvetite sve svoje vreme i pažnju svom poslu u kompaniji Molson Coors. Dodatni posao ne sme da vam oduzme

toliko vremena i energije da to loše utiče na vašu sposobnost da efikasno obavljate svoj posao, i ne smete da koristite prostorije, zalihe ili opremu Kompanije za spoljašnje aktivnosti bez dozvole. Vaše spoljne aktivnosti ne bi trebalo da budu konkurencija ili da ometaju poslovne interese Kompanije. Na primer, rad za kompaniju koja sarađuje sa kompanijom Molson Coors, ili obavlja posao za nju, će verovatno stvoriti sukob interesa.

## Pitanja i odgovori

**P** Imam mnogo prijatelja, neki od njih rade za naše distributere ili rade za drugu kompaniju u istoj industriji ali nisam siguran da li bi trebalo da prijavim to. Šta za Kompaniju znači „blizak lični odnos“?

**O** Blizak lični odnos uključuje porodične odnose i odnose romantične, intimne ili seksualne prirode, ili blisko lično prijateljstvo koje može da utiče na vaše donošenje odluka i navede vas da postupite drugačije nego što je u najboljem interesu kompanije Molson Coors ili da izazove privid takvog sukoba interesa. Veze ove prirode sa nekim u kompaniji koja je konkurent ili posluje sa kompanijom Molson Coors, uključujući distributere ili dobavljače, moraju da se prijave timu za etiku i usaglašenost kako bi on mogao da vam pomogne da odredite da li postoji sukob interesa i kako da ga rešite.

## Za više informacija:

 **Globalne smernice o sukobu interesa**

 **Smernice za zaposlenje rođaka**

**P** Da li Kodeks zabranjuje da imam romantičnu vezu ili da se viđam sa nekim iz kompanije?

**O** Kodeks nije osmišljen da pokriva lične odnose između zaposlenih, ali romantične veze sa saradnicima mogu da dovedu do situacija koje krše Kodeks i smernice Kompanije. Na primer, saradnici koji blisko sarađuju u istom radnom prostoru mogli bi da utiču na procenu učinka jedno drugog ili da stvore utisak favoritizma. U nekim slučajevima, romantična veza sa kolegom/koleginicom može da prouzrokuje optužbu za sukob interesa ili nedolično ponašanje. We encourage you to disclose the relationship to your manager or HR business partner.



## Izbegavamo sukob interesa (Nastavak)

Kao deo razvoja vaše karijere, ili da biste učestvovali u svojoj zajednici, možda dobijete želju da učestvujete u odboru direktora ili u savetodavnom odboru komercijalnog preduzeća ili neprofitne organizacije. Ohrabrujemo zaposlene da učestvuju na ovaj način ako njihovi menadžeri to odobre i ako ta aktivnost ne stvara sukob interesa. Da biste osigurali da rad u odboru bude u skladu sa smernicama Kompanije i ne stvara sukob interesa, trebalo bi da porazgovarate sa timom za etiku i usaglašenost pre preduzimanja bilo koje radnje.

### Porodični ili lični odnosi

Našu Kompaniju su osnovale porodice i ohrabrujemo vas da preporučite prijatelje i članove porodice koji mogu da rade sa nama; međutim, važno je da razumemo da prijatelji i porodica neće imati povlašćen tretman i biće uzeti u razmatranje zajedno sa svim drugim kvalifikovanim kandidatima za istu poziciju. Članovi porodice, i oni koji imaju blizak lični odnos, možda nemaju podređeni odnos ili odnos u kom imaju kontrolu nad odlukama jedni drugih u vezi sa plaćanjem, beneficijama, učinkom, razvojem, unapređenjem ili disciplinom.

Ako dve zaposlene osobe u direktnom ili indirektnom podređenom odnosu razviju blizak lični odnos dok su zaposlene u Kompaniji, moraju odmah da obaveste svog menadžera o tom odnosu i potraže savet od predstavnika za ljudske odnose ili tima za etiku i usaglašenost pošto takav odnos stvara sukob interesa.

Naš uspeh oslanja se na našu sposobnost delovanja imajući u vidu isključivo najbolji interes kompanije Molson Coors. Iz tog razloga moramo izbeći sukobe interesa – pa čak i situacije koje bi mogle izgledati kao sukobi. Zapamtite da stvarni ili uočeni sukob interesa može naneti štetu reputaciji Kompanije, kao i vašoj. Može biti teško razgraničiti šta je, a šta nije, potencijalni sukob interesa i kako to najbolje rešiti. Iako neki sukobi interesa možda ne krše Kodeks, od presudne je važnosti da odmah obavestite svog menadžera i tim za etiku i usaglašenost kako bi vam pomogli da to rešite. Svi zaposleni moraju da dostave obaveštenje o stvarnom ili potencijalnom sukobu interesa. Sukobi interesa moraju da se obelodane menadžeru i timu za etiku i usaglašenost ili putem onlajn alata za sukob interesa koja se nalazi na portalu PubTalk. Svaki sukob interesa za koji saznaju, menadžeri moraju odmah da proslede timu za etiku i usaglašenost.

## Za više informacija:

Globalne smernice o sukobu interesa Smernice za zaposlenje rođaka



**Neka od pitanja koja bi trebalo da razmotrim kada razmišljamo o mogućem sukobu interesa su:**



**Ako je odgovor na bilo koje od ovih pitanja potvrđan, moram da podelim situaciju sa svojim menadžerom i timom za etiku i usaglašenost.**



## Sprečavamo insajdersku trgovinu

**Povremeno možemo da pristupimo ili naidemo na informacije o našoj Kompaniji, klijentima ili poslovnim partnerima koje nisu poznate javnosti. „Insajderske informacije“ su materijalne informacije koje nisu dostupne javnosti i koje bi razuman investitor verovatno smatrao bitnim prilikom donošenja odluke za kupovinu ili prodaju akcija.**

Zapamtite da se čak i informacije o događajima ili radnjama za koje nije sigurno da će se dogoditi – kao što je moguće potpisivanje značajnog ugovora, prodaja zavisnog društva ili kupovina pivare – mogu smatrati insajderskim informacijama. Ako niste sigurni da li bi određene informacije mogle da se smatraju insajderskim, pitajte pravni tim pre nego što preduzmete bilo koju radnju.

Ako imamo insajderske informacije, ne možemo da kupimo ili prodamo akcije, niti da kažemo bilo kome drugom da kupi ili proda akcije. Takođe ne smemo da prenesemo to bilo kome otkrivanjem insajderskih informacija. Moramo izbeći čak i privid kršenja ovih pravila. Ako trgujemo akcijama naše Kompanije, moramo biti svesni zahteva za prethodno odobrenje i vremenskih ograničenja u trgovini i uvek postupati u skladu sa Smernicama o insajderskoj trgovini kompanije Molson Coors.

## Za više informacija:

 **Globalne smernice o insajderskoj trgovini**



## Periodi za trgovanje

Periodi za trgovanje su uspostavljeni kako bi se dokumentovali naši marljivi naponi da izbegnemo neprimerene transakcije. Određeni periodi su određeni za zaposlene kao „Nema trgovanja / Zatvoreni“ ili „Otvoreni“ periodi. Imajte u vidu da čak i tokom otvorenog perioda nijedna osoba koja poseduje materijalne neobjavljene („insajderske“) informacije ne treba da se bavi bilo kakvom trgovinom. Otvoreni period za trgovanje nije „sigurna luka“ i trebalo bi da dobro procenite svaku situaciju.



## Prethodno odobrenje

Pojedinci su obavezni da dobiju „prethodno odobrenje“ ili odobrenje unapred za bilo koje trgovanje akcijama Kompanije čak i tokom otvorenog perioda za trgovanje. Pogledajte smernice o insajderskom trgovanju ako niste sigurni da li se ovaj zahtev odnosi na vas.





## Održavamo tačnu evidenciju i pravilno upravljamo njom

### Tačno izveštavanje je od suštinskog značaja za obezbeđivanje integriteta naših knjiga i evidencije, efikasnije i uspešnije vođenje Kompanije i poštovanje zakona.

Svako od nas je odgovoran za održavanje potpunih, tačnih i pravovremenih knjiga i dokumentacije u vezi sa našim područjima odgovornosti. To uključuje prognoze, kartice za evidenciju vremena dolaska/odlaska, izveštaje o troškovima, evidencije proizvodnje i kvaliteta, kao i naše finansijske izveštaje. Imamo obavezu da pratimo sve povezane interne kontrole i da pružimo punu saradnju revizorima, kako internim, tako i eksternim.

Naša je odgovornost i da osiguramo da se te evidencije (papirne i elektronske) pravilno održavaju, koliko je to potrebno, kako bi se podržale zakonske, revizijske ili poslovne potrebe, kao i svi propisni zahtevi, sve dok se ne odlože u skladu sa našim smernicama za upravljanje evidencijom.

Ako postanete svesni bilo kakve stvarne ili moguće greške u našoj evidenciji ili zaobilaženja internih kontrola, imate odgovornost da to odmah prijavite svom menadžeru ili Službi za pitanja etike i usaglašenosti.

## Za više informacija:

 Biblioteka smernica za finansije  Globalne smernice za upravljanje evidencijom

## Pitanja i odgovori

**P** Osoba u mojoj grupi se obavezala da potroši 30.000 dolara na određenog dobavljača za usluge za dovršavanje projekta. Pošto je rok kratak, a on ima ovlašćenje da potroši samo 15.000 dolara, zamolio me je da izdam dve narudžbenice umesto jedne kako bi izbegao traženje odobrenja većeg iznosa. Da li je to u redu?

**O** Ne, ta radnja bi omogućila toj osobi da zaobiđe važne interne kontrole koje su uspostavljene i služe da bi se osiguralo da sve transakcije imaju odgovarajuće odobrenje i da su pravilno evidentirane. Objasnite osobi koja je od vas zatražila takvu uslugu da je izdavanje dve narudžbenice na manji iznos da bi se izbeglo obavezno traženje odobrenja u suprotnosti sa smernicama kompanije. Takođe bi o tome trebalo da razgovarate sa svojim menadžerom da biste osigurali da neće da se ponovi.

**P** Moj prethodnik je ostavio nekoliko starih dokumenata i elektronskih poruka kojima je istekao period čuvanja koji je naveden u rasporedu čuvanja evidencije kompanije. Da li je u redu da ih uništim?

**O** Možda. U pravu ste da moramo da poštujemo raspored čuvanja evidencije, međutim, ponekad je potrebno da se evidencija čuva duže ako je važna za istragu, pravno pitanje ili spor. Evidencije koje podležu takvoj zakonskoj obavezi čuvanja podataka ne smeju da se unište dok zakonska obaveza čuvanja ne istekao. Ako niste sigurni da li takve evidencije podležu zakonskoj obavezi čuvanja podataka, trebalo bi da proverite to sa pravnim timom pre nego što preduzmete bilo koju radnju.



## Pažljivi smo u komunikaciji

### Svako od nas je odgovoran da vodi računa u komunikaciji sa ljudima u kompaniji i izvan nje.

Svakodnevno komuniciramo jedni sa drugima kroz različite oblike poslovne komunikacije kao što su elektronske poruke, trenutne poruke, beleške i izveštaji sa sastanaka. Važno je da pažljivo mislimo rečima koje koristimo u tim internim komunikacijama. Svaku poruku bi trebalo da pišemo kao da bi mogla da bude javno objavljena, trebalo bi da se držimo činjenica i da pišemo učtivo i s poštovanjem. Zapamtite, komunikacija e-poštom je trajna i može da se povrati, čak i ako se izbriše, i može da se koristi kao dokazni materijal u sudskom procesu.

Društvene mreže su koristan alat za promociju naših brendova i angažovanje naših zaposlenih i drugih zainteresovanih strana. Međutim, važno je imati na umu da ono što objavljujemo na društvenim mrežama može dopreti do miliona ljudi u sekundi i može brzo da utiče na reputaciju naših brendova, naših ljudi i naše Kompanije. Bez obzira na to da li društvene mreže koristite

lično ili kao deo svojih radnih obaveza, morate da poštujete smernice navedene u našim globalnim smernicama o društvenim mrežama da biste bili sigurni da ih koristite na pravi način kada razgovarate o našoj Kompaniji ili našim brendovima. Smernice se takođe primenjuju na naše dobavljače, distributere i druge partnere, kao što su agencije koje deluju u naše ime.

Imamo sreće što su ljudi izvan naše Kompanije zainteresovani za naše poslovanje. Zbog toga, predstavnici medija, finansijski analitičari, državni službenici, čak i pojedinci mogu da nam se obrate da bi saznali više o našoj kompaniji. Kako bismo osigurali da dobiju informacije koje su tačne i dosledne, tim upitima treba da se bave samo zaposleni koji su propisno obučeni i ovlašćeni da to učine. Ako dobijete upit ove prirode od neke osobe izvan Kompanije, uputite je na nekoga u korporativnim poslovima ili odnosima sa investitorima ko će moći da govori u ime Kompanije, ili da je uputi na odgovarajuće ljude u Kompaniji, koji mogu da joj odgovore.

Od svakog od nas se očekuje da postupamo odgovorno, da koristimo zdravorazumske procene i najviši stepen profesionalizma i poverljivosti kada komuniciramo o bilo kojim informacijama o Kompaniji, našim zaposlenima ili našim poslovnim partnerima.

## Za više informacija:

 [Globalne smernice za društvene mreže](#)  [Globalne smernice o obelodanjivanju](#)



## Opšte prihvaćena pravila u vezi sa društvenim mrežama

### Budite oprezni

Uvek razmislite pre nego što objavite. Budite svesni svoje povezanosti sa kompanijom Molson Coors; mogu da vas smatraju glasom Kompanije jer ste zaposleni u njoj. I ako ste objavili onlajn da radite za kompaniju Molson Coors, postali ste ambasador Kompanije.

### Imajte obzira

Budite svesni pravila ponašanja na svakoj društvenoj mreži koju koristite i poštujujte sebe i druge. Izbegavajte uvrede, lične napade, opscenost i „zapaljive“ teme. Uzdržite se od pristupa, prenosa ili distribucije uvredljivih materijala ili bilo kakvih omalovažavajućih ili diskriminatorских primedbi o našoj Kompaniji, kolegama ili konkurentima.

### Budite transparentni

Budite iskreni o svom identitetu. U obavezi ste da otkrijete svoju poziciju zaposlenog kada govorite o našim brendovima ili našoj Kompaniji.

### Navodite tačne informacije

Dobro procenite situaciju i trudite se da iznosite tačne informacije. Navedite izvore kada je moguće i ispravite greške što je pre moguće tako što ćete objaviti demanti.



## Štitimo imovinu kompanije

**Svi imamo obavezu da štitimo imovinu naše Kompanije da bismo smanjili troškove, poboljšali neto prihod i osigurali uspeh u budućnosti.**

Dužni smo da zaštitimo fizičku i finansijsku imovinu naše Kompanije od gubitka, oštećenja, krađe, uništavanja ili zloupotrebe. U tu imovinu spadaju stavke kao što su oprema, sredstva, nameštaj, vozila i računari. Ograničena lična upotreba imovine kao što su telefoni, računari i štampači je uglavnom dozvoljena ukoliko ne ometa vaš rad, ili rad neke druge osobe. Uvek koristite zdravorazumsku procenu. Nikada nemojte da ih koristite za nešto što bi moglo da se protumači kao uvredljivo, ili u suprotnosti sa bilo kojim smernicama Kompanije.

Naše poverljive i zaštićene informacije su ono što nam daje konkurentsku prednost i, možda, naša najvrednija imovina. U te informacije spadaju naše poslovne tajne, intelektualna svojina, informacije o kadrovima i organizacionim promenama, prognoze prodaje, strategije određivanja cena, marketinški planovi i inovacije ili strategije spajanja. Deljenje poverljivih informacija sa ljudima izvan kompanije može da nam šteti u pogledu konkurentnosti, šteti našoj reputaciji, ili utiče na naše finansijske rezultate. Čak i u okviru kompanije, ne bi trebalo da razgovaramo o poverljivim informacijama sa zaposlenima, osim ako nismo sigurni da imaju „poslovnu potrebu da znaju“. Neki od nas mogu imati pristup poverljivim ili zaštićenim informacijama o poslovnom partneru ili dobavljaču, što je rezultat naših poslovnih zaduženja. Ako je tako, trebalo bi da pratite iste smernice za čuvanje tih informacija.

Zaštita informacija na našim računarskim sistemima, prenosnim elektronskim uređajima, prenosnim računarima, telefonima i drugoj tehnologiji, zahteva od nas da preduzmemo posebne mere da bismo sačuvali ove sisteme i uređaje od neovlašćenog pristupa. Ove mere uključuju fizičku zaštitu prenosnih računara, korišćenje jakih poverljivih lozinki, preduzimanje odgovarajućih mera opreza prilikom pristupanja internetu, instaliranje samo odobrenog softvera i vođenje računa o phishing prevarama ili drugim potencijalnim IT napadima.

## Za više informacija:

 Globalne smernice o IT bezbednosti i prihvatljivom načinu korišćenja

 Globalne smernice za klasifikaciju podataka

## Pitanja i odgovori

**P** Kako ću znati da li su informacije sa kojima radim poverljive?

**O** Može pomoći ako postavite ova pitanja:

- Da li se za ove informacije zna izvan Kompanije?
- Da li su one u našem vlasništvu ili vlasništvu nekog od naših poslovnih partnera ili dobavljača?
- Da li bi naša Kompanija ili zaposleni bili ugroženi ili oštećeni ako bi drugi znali ove informacije?



**Ako mislite da je odgovor na bilo koje od ovih pitanja „da“, trebalo bi da tretirate te informacije kao poverljive. Ako niste sigurni, pogledajte Globalne propise o klasifikaciji informacija za prepoznavanje poverljivih informacija i preduzimanje odgovarajućih koraka kako biste ih zaštitili.**



# Mi smo odgovorni potrošači

## Mi smo strastveni i odgovorni ambasadori brenda.

Proizvodimo i prodajemo širok spektar kvalitetnih proizvoda čiji je cilj da ujedini ljude u proslavljanju svakog trenutka života. Neki od tih proizvoda sadrže alkohol ili kanabis (gde je to zakonski dozvoljeno) u kojima mogu odgovorno da uživaju odrasle osobe starije od zakonske granice za konzumiranje. Podstičemo jedni druge i svoje potrošače da prave odgovorne izbore kada konzumiraju ove proizvode. Neprihvatljiv je čak i privid slaganja sa stvarima kao što su konzumiranje alkohola od strane maloletnih lica, nezakonito konzumiranje, vožnja pod uticajem alkohola ili druge neodgovorne aktivnosti.

U kompaniji Molson Coors smo posvećeni tome da budemo modeli za odgovorno konzumiranje. Dok radimo, dok se nalazimo na nekom događaju u ime Kompanije ili na drugi način zastupamo kompaniju Molson Coors, naše ponašanje se pozitivno ili negativno odražava na našu reputaciju i naše brendove. Zabranjen je dolazak na posao pod uticajem alkohola ili kanabisa. Svako ko neodgovorno konzumira ove proizvode ugrožava sopstvenu bezbednost, bezbednost drugih i potencijalno svoje zaposlenje u kompaniji Molson Coors. „Izvan Kompanije, vi ste Kompanija“ je dobar podsetnik da se to kako delujemo, uključujući način na koji konzumiramo naše proizvode, reflektuje na kompaniju Molson Coors.Coors.

## Za više informacija:

📖 Globalne smernice za odgovorno ponašanje sa alkoholom za zaposlene

📖 Smernice za radno mesto bez narkotika

Iako su alkoholna pića zakonski dozvoljena na svim tržištima na kojima poslujemo, pića sa kanabisom nisu. Postoje različiti zakoni i propisi u vezi sa posedovanjem i konzumiranjem kanabisa, uključujući po vrsti (THC, CBD), u zavisnosti od jurisdikcije. Pića sa kanabisom ne smeju da se transportuju ili konzumiraju na tržištima gde konzumiranje u rekreativne svrhe nije zakonski dozvoljeno.

Konačno, niko ne bi trebalo da se oseća primoranim da konzumira piće sa alkoholom ili kanabisom samo zato što radi u kompaniji Molson Coors. Konzumiranje ovih proizvoda je stvar ličnog izbora – i uz njega ide velika odgovornost.

## 🗨️ Pitanja i odgovori

- P** Šta ako mi je neprijatno da skrenem pažnju kolegi na njegovo neodgovorno konzumiranje alkohola na poslovnim događajima?
- O** Pazimo jedni na druge i to podrazumeva da interвениšemo kada verujemo da neko možda postupa na način koji nije u skladu sa Kodeksom ili smernicama naše Kompanije. Iako to može da bude neprijatna situacija, uglavnom je najbolje da priđemo osobi na pažljiv i direktan način. Ako mislite da vam je potrebna podrška, obratite se svom menadžeru ili poslovnom partneru za ljudske resurse.



## Mi smo odgovorni trgovci naših proizvoda

**Kao proizvođač svih vrsta pića, uključujući ona koja sadrže alkohol ili kanabis, verujemo da naši proizvodi mogu da ujedine ljude u proslavljanju svakog trenutka života.**

Ali prepoznamo da neodgovorne aktivnosti kao što su konzumiranje alkohola od strane maloletnog lica, nezakonito konzumiranje, prekomerno konzumiranje alkohola ili vožnja pod uticajem imaju štetne posledice za potrošače, njihove porodice i druge. Zbog toga, promoviramo samo odgovornu konzumaciju i ne podržavamo konzumiranje alkohola koje može biti štetno, u našim reklamnim aktivnostima.



U cilju pojačanja naše posvećenosti, složili smo se sa Globalnim smernicama i obavezama da smanjimo štetnu konzumaciju alkohola zajedno sa drugim proizvođačima piva, vina i žestokih alkoholnih pića. Ove obaveze daju informacije o tome kako razvijamo naše proizvode i kako pravimo i vodimo naše reklamne i marketinške kampanje da bismo osigurali da sarađujemo sa odraslim osobama starijim od zakonske granice za konzumiranje alkohola na svakom tržištu na kom poslujemo. Ako ste uključeni u marketing i prodaju naših proizvoda, važno je da razumete te obaveze kako je navedeno u smernicama za globalnu komercijalnu odgovornost.

## Za više informacija:

Smernice za globalnu komercijalnu odgovornost



---

## Resursi

Ako imate pitanja u vezi sa sadržajem ovog Kodeksa ili povezanih smernica, potražite savet ili pomoć putem jednog od izvora u nastavku.

### Biblioteka smernica koja se nalazi na kartici

#### Resursi na portalu PubTalk

### Možete kontaktirati svaku od sledećih kancelarija, ili pojedinaca, lično ili telefonom:

#### Potpredsednik, tim za etiku i usaglašenost

414-931-2643

#### Potpredsednik, tim za unutrašnju kontrolu

414-931-4503

#### Direktor sektora za pravne i poslove sa državnim službenicima

312-496-5799

#### Finansijski direktor

414-931-2012

---

## Služba za etiku i usaglašenost

Služba za etiku i usaglašenost je centralno mesto primanja poverljivih i anonimnih pitanja i prijava putem telefona ili interneta.



Da biste se telefonski povezali sa službom za pomoć, besplatno pozovite ovaj broj ako ste u Srbija: 0800 301134.

Ako ste izvan Srbije, pogledajte uputstva za pozivanje u inostranstvu u smernicama za iznošenje sumnji ili kliknite na opciju „Služba za etiku i usaglašenost“ na spisku brzih veza na kartici Resursi na početnoj stranici portala PubTalk

Neko će vam se javiti na engleskom jeziku. Da biste nastavili poziv na drugom jeziku, molimo vas da navedete jezik za koji tražite prevodioca. Uključivanje prevodioca može potrajati jedan do tri minuta. Tokom čekanja, budite strpljivi i ne prekidajte vezu. Želimo da vas čujemo. Za više informacija o službi za pomoć, ili da biste postavili pitanje ili podneli izveštaj onlajn, posetite [SpeakUpMolsonCoors.com](http://SpeakUpMolsonCoors.com).

---

## Kako izneti problem direktno odboru kompanije Molson Coors

Ako želite da prijavite zabrinutost vezanu za računovodstvo, interne računovodstvene kontrole ili pitanja revizije poslate samo revizijskom odboru Upravnog odbora, možete to navesti kada koristite Službu za pomoć ili pošaljite pisanu komunikaciju na:

Audit Committee (Odbor za reviziju)  
Molson Coors Beverage Company  
C/O Corporate Secretary  
250 S. Wacker Drive  
Chicago, IL 60606

---

## Indeks

Knjigovodstvene evidencije - 48  
Borba protiv monopola - 28  
Podmićivanje - 34  
Donacije u dobrotvorne svrhe - 24  
Konkurencija - 28  
Poverljive informacije - 52  
Sukob interesa - 42  
Korupcija - 34

Diskriminacija - 18  
Različitost - 18  
Reprezentacija - 30  
Životna sredina - 18  
Pokloni - 30  
Uznemiravanje - 18  
Bezbednost zdravlja - 16  
Ljudska prava - 22

Zakoni o uvozu i izvozu - 36  
Inkluzija - 18  
Insajderske informacije - 46  
Interne kontrole - 48  
IT bezbednost - 52  
Donacije u političke svrhe - 24  
Privatnost - 20  
Upravljanje evidencijom - 48

Sankcije - 36  
Trgovanje akcijama - 46  
Dobavljači - 40  
Održivost - 38  
Trgovina - 36  
Korišćenje sredstava kompanije - 52  
Volontiranje - 24  
Nasilje na radnom mestu - 16

---

## Odricanja od Kodeksa

Svaki zaposleni koji veruje da je odricanje ili izuzeće ovog Kodeksa garantovano, treba da kontaktira potpredsednika Službe za etiku i usaglašenost. Međutim, odricanje od (ili dopuna) Kodeksa za službenika ili članove Upravnog odbora kompanije Molson Coors Beverage Company (MCBC) može izvršiti samo Upravni odbor MCBC-a Odbora za reviziju MCBC-a i odmah mora biti dostavljeno akcionarima.



MOLSON  
COORS beverage  
company

